АДМИНИСТРАЦИЯ

# ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# Московской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 14.10.2014 |  | № | 2585 |

**О внесении изменений в муниципальную программу «Культура Пушкинского муниципального района на 2014-2018 годы», утвержденную Постановлением администрации Пушкинского муниципального района от 11.10.2013г. № 2852**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации Пушкинского муниципального района от 01.08.2013г. № 2105 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Пушкинского муниципального района», руководствуясь «Дорожной картой» - «Переход Пушкинского муниципального района Московской области на программный метод формирования бюджета», утвержденной Главой Пушкинского муниципального района 25.08.2014г., распоряжением администрации Пушкинского муниципального района от 29.08.2014г. № 123-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке муниципальных программ Пушкинского муниципального района», руководствуясь Уставом муниципального образования «Пушкинский муниципальный район»,

**Постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Культура Пушкинского муниципального района на 2014-2018 годы», утвержденную постановлением администрации Пушкинского муниципального района от 11.10.2013г. № 2852 (с изменениями от 11.08.2014г. № 1967) (далее - Программа), изложив ее в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить, что:

2.1. Управление реализацией муниципальной программы осуществляет координатор муниципальной программы – заместитель руководителя администрации Пушкинского муниципального района, курирующий работу Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района, являющегося муниципальным заказчиком муниципальной программы.

2.2. Ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации муниципальной программы в целом, несет муниципальный заказчик муниципальной программы – Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района.

2.3. Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района один раз в полугодие до 20 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, направляет в Комитет по экономике оперативный отчет, согласно Порядку разработки и реализации муниципальных программ Пушкинского муниципального района.

3. Отделу информационных технологий и телекоммуникаций Управления территориальной безопасности администрации Пушкинского муниципального района разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Пушкинского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя администрации – Нищеменко Р.И.

**Руководитель администрации**

**муниципального района М.С. Смайловская**

**Верно:**

**Начальник Управления делами**

**администрации муниципального района Е.Д. Купянская**

Приложение к постановлению администрации

Пушкинского муниципального района

от 14.10.2014 № 2585

**Паспорт муниципальной программы «Культура Пушкинского муниципального района на 2014-2018 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Муниципальной программы |  «Культура Пушкинского муниципального района на 2014-2018 годы» |
| Цели Муниципальной программы: | - Комплексное развитие культурного потенциала, сохранение культурного наследия и гармонизация культурной жизни Пушкинского муниципального района, создание условий для повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства.- Обеспечение бесперебойного функционирования муниципальных учреждений культуры, Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района с целью решения вопросов местного значения, направленных на культурное развитие Пушкинского муниципального района. |
| Задачи муниципальной программы: | 1. Проведение ежегодных праздников и культурно - досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе;
2. Модернизация сферы культуры, обеспечение работ по проведению капитального ремонта и техническому переоснащению учреждений культуры;
3. Развитие внутреннего и въездного туризма, повышение качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном районе;
4. Повышение качества библиотечного обслуживания;
5. Поддержка и развитие творческой деятельности на территории Пушкинского муниципального района;
6. Поддержка кадрового потенциала сферы культуры;
7. Поэтапное повышение заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры;
8. Поэтапное совершенствование системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях культуры;
9. Повышение качества оказания муниципальных услуг;
10. Повышение эффективности муниципального управления в сфере культуры;
11. Рациональное использование средств местного бюджета направленных на материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры, Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района;
12. Охрана и сохранение объектов культурного наследия;
13. Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений культуры;
14. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем реконструкции, проведения капитального ремонта, технического переоснащения муниципальных учреждений культуры;
15. Создание комфортных условий для отдыха населения;
16. Развитие рынка туристических услуг;
17. Реализация «умной социальной политики».
 |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель руководителя администрации Пушкинского муниципального района, курирующий работу отраслевого органа администрации Пушкинского муниципального района, являющегося муниципальным заказчиком муниципальной программы |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |
| Сроки реализации муниципальной программы | 2014-2018 годы |
| Перечень подпрограмм | 1. «Развитие культуры Пушкинского муниципального района»2. «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района» |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) |
| **Всего** | **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** |
| 855 458,1 | 242 335,7 | 152 401,3 | 149 077,3 | 153 489,7 | 158 154,1 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 75 103,6 | 75 103,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета муниципального района | 641 890,4 | 130 714,2 | 128 023,5 | 123 996,5 | 127 652,9 | 131 503,3 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений | 138 464,1 | 36 517,9 | 24 377,8 | 25 080,8 | 25 836,8 | 26 650,8 |
| Другие источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Планируемые результаты реализации Муниципальной программы | 1. Проведение ежегодных праздников и культурно - досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе;
2. Завершение работ по восстановлению дома культуры «Строитель»;
3. Проведение капитального ремонта и технического переоснащения ДК «Современник»;
4. Проведение капитального ремонта и технического переоснащения МОУ ДОД "Детская музыкальная школа № 1 г. Пушкино"
5. Проведение капитального ремонта помещений МБУК «Дом Культуры села Ельдигино»;
6. Совершенствование системы развития туризма в Пушкинском муниципальном районе;
7. Повышение качества библиотечного обслуживания;
8. Поддержка творческих коллектив Пушкинского муниципального района, Пушкинского музыкального театра, детских музыкальных и художественных школ;
9. Создание условий для привлечения высококвалифицированных работников в сферу культуры;
10. Доведение уровня средней заработной платы работников учреждений культуры до средней заработной платы в Московской области;
11. Доведение уровня среднемесячной заработной платы педагогов государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей в сфере культуры до уровня среднемесячной заработной платы учителей в Московской области;
12. Увеличение посещаемости учреждений культуры на 30 % к 2018 году;
13. Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями культуры на 30% к 2018 году;
14. Оптимизация численности работников учреждения культуры к 2018 году на 10%;
15. Эффективное и своевременное расходование бюджетных средств, выделяемых на обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района;
16. Качественное оказание муниципальных услуг, предоставляемых отраслевым органом местного самоуправления;
17. Поддержание доли выплачиваемых объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов;
18. Снижение доли объектов находящихся в муниципальной собственности и требующих;

консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности;1. Повышение качества услуг предоставляемых клубами и учреждениями клубного типа;
2. Повышение качества услуг предоставляемых музеями;
3. Увеличение количества выставочных проектов;
4. Снижение доли муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном; состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры
5. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий;
6. Увеличение фактической обеспеченности парками культуры и отдыха от нормативной потребности;
7. Увеличение числа посетителей парков;
8. Увеличение объема платных услуг гостиниц и аналогичных средств размещения туристов;
9. Снижение объема неэффективных расходов в подведомственных муниципальных учреждениях культуры;
10. Оптимизация деятельности, переход на нормативно-подушевое финансирование.
 |

**1. Характеристика ситуации и основных проблем в сфере культуры Пушкинского муниципального района.**

Пушкинский муниципальный район как один из крупнейших центров Московской области играет особую роль в деле сохранения национально-культурного потенциала, обеспечения преемственности культурных традиций, культурного воспитания новых поколений россиян и интеллектуальной элиты нации.

К настоящему времени в Пушкинском муниципальном районе, как и в России в целом, сложились необходимые социальные, экономические, политические предпосылки для перехода к устойчивому развитию сферы культуры. Сегодня накопленный потенциал культуры требует системных преобразований, на осуществление которых будет направлена муниципальная Программа «Культура Пушкинского муниципального района на 2014-2018 годы» (далее Программа).

Опыт культурного строительства в условиях рыночных отношений и культурный потенциал Пушкинского муниципального района обусловливают необходимость системной комплексной модернизации и целевой поддержки развития важнейших направлений сферы культуры района.

Результаты социологических опросов свидетельствуют о возрастании культурных запросов населения района, прежде всего молодежи, о недостаточной удовлетворенности жителей района объемом и уровнем культурно-досуговых услуг, количеством и оснащением учреждений культуры.

Анализ ситуации наглядно демонстрирует, что в культурной сфере за последние полтора десятилетия накопился целый ряд проблем, без поэтапного разрешения которых невозможно динамичное и социально значимое развитие культуры в Пушкинском муниципальном районе. В материальной сфере это, в первую очередь, сокращение численности объектов культуры, неравномерное распределение их на территории района, недостаточность в районах новостроек. Существующие учреждения культурно - досуговой сферы имеют малую вместимость, плохо оснащены современным оборудованием, непривлекательны по дизайну, а также в большинстве своем недоступны для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности. Кадровый состав не всегда имеет профильное образование, новые методики организации культурно-творческого процесса, не всегда обладает необходимой инициативой, зачастую не учитывает в своей работе запросов населения и государственно-общественных интересов. На решение этих и других актуальных проблем будут ориентированы соответствующие разделы Программы.

 Одной из приоритетных задач социально-экономического развития Пушкинского муниципального района является обеспечение доступности культурных благ для всех категорий населения Пушкинского муниципального района. Разработка и реализация Программы призваны не только систематизировать и оптимизировать процесс развития учреждений культуры, искусства и досуга, но и позитивно повлиять на культурное состояние общества, так как от состояния духовной культуры, морали, нравственности, просвещения напрямую зависят общественное сознание, социально-экономическое развитие Пушкинского муниципального района.

 Эффективным инструментом оптимизации развития социально-культурной сферы должны стать программные мероприятия обеспечивающие решение приоритетных социально-культурных проблем района, в контексте развития соответствующих отраслей района в целом и административно-территориальных единиц. Программа направлена на обеспечение благоприятной социальной ситуации, в том числе реализации конституционных прав граждан на доступ к культурным ценностям и информации; совершенствования взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления; создание института государственно-частного партнерства в деле развития социально-культурной сферы; стимулирования и поддержки творческих инициатив; обеспечения свободы творчества.

**2. Прогноз развития сферы культуры с учетом реализации муниципальной программы**

Реализация программных мероприятийпозволит:

* развить сферу культуры в Пушкинском муниципальном районе;
* повысить эффективность работы Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района;
* проводить дальнейшее совершенствование компании по популяризации туризма в Пушкинском муниципальном районе;
* развить электронные ресурсы библиотек Пушкинского муниципального района;
* совершенствовать механизм контроля за объектами сферы культуры, требующие планового ремонта, строительства, реконструкции, модернизации.
	+ поддерживать творческие коллективы Пушкинского муниципального района, Пушкинского музыкального театра, детских музыкальных и художественных школ;
* создать условия для привлечения высококвалифицированных работников в сферу культуры.

Программа рассчитана на пять лет с 2014 по 2018 годы, ее выполнение предусмотрено без разделения на этапы и включает постоянную реализацию планируемых мероприятий.

**3. Перечень и краткое описание подпрограмм муниципальной программы.**

Программа включает в себя две подпрограмм: «Развитие культуры Пушкинского муниципального района», «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района».

При формировании подпрограмм муниципальной Программы заложены принципы максимального охвата всех сфер деятельности и повышения эффективности бюджетных расходов. Подпрограммы являются взаимонезависимыми - выполнение мероприятий одной подпрограммы не зависит от выполнения мероприятий другой подпрограммы.

Последовательность решения задач и выполнения мероприятий подпрограмм определяется Управлением в соответствии с утвержденными паспортами подпрограмм.

Подпрограмма 1 «Развитие культуры Пушкинского муниципального района» предусматривает повышение общей гармонизации культурной жизни Пушкинского муниципального района, повышение качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном районе, комплексное развитие культурного потенциала, сохранение культурного наследия и гармонизация культурной жизни Пушкинского муниципального района, создание условий для повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства.

Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района» разработана в целях обеспечения бесперебойного функционирования Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района с целью решения вопросов местного значения, направленных на культурное развитие Пушкинского муниципального района.

**Паспорт подпрограммы 1**

 **«Развитие культуры Пушкинского муниципального района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | Развитие культуры Пушкинского муниципального района  |
| Цели подпрограммы  | Комплексное развитие культурного потенциала, сохранение культурного наследия и гармонизация культурной жизни Пушкинского муниципального района, создание условий для повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |
| Задачи подпрограммы | 1. Проведение ежегодных праздников и культурно - досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе;
2. Модернизация сферы культуры, обеспечение работ по проведению капитального ремонта и техническому переоснащению учреждений культуры;
3. Развитие внутреннего и въездного туризма, повышение качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном районе;
4. Повышение качества библиотечного обслуживания;
5. Поддержка и развитие творческой деятельности на территории Пушкинского муниципального района;
6. Поддержка кадрового потенциала сферы культуры;
7. Поэтапное повышение заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры;
8. Поэтапное совершенствование системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях культуры;
9. Охрана и сохранение объектов культурного наследия;
10. Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений культуры;
11. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем реконструкции, проведения капитального ремонта, технического переоснащения муниципальных учреждений культуры;
12. Создание комфортных условий для отдыха населения;
13. Развитие рынка туристических услуг;
14. Реализация «умной социальной политики».
 |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2018 годы |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) |
| **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** | **Итого:** |
|  | Подпрограмма 1 «Развитие культуры Пушкинского муниципального района» | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района | **Всего**В том числе: | **229 624,7** | **142 524,4** | **138 212,9** | **141 538,7** | **145 008,0** | **796 908,7** |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета МосковскойОбласти | 75 103,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 75 103,6 |
| Средства бюджета муниципального района | 118 494,8 | 118 146,6 | 113 132,1 | 115 701,9 | 118 357,2 | 583 832,6 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений | 36 026,3 | 24 377,8 | 25 080,8 | 25 836,8 | 26 650,8 | 137 972,5 |
| Внебюджетные источники   | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | 1. Проведение ежегодных праздников и культурно - досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе;
2. Завершение работ по восстановлению дома культуры «Строитель»;
3. Проведение капитального ремонта и технического переоснащения ДК «Современник»;
4. Проведение капитального ремонта и технического переоснащения МОУ ДОД "Детская музыкальная школа № 1 г. Пушкино"
5. Проведение капитального ремонта помещений МБУК «Дом Культуры села Ельдигино»;
6. Совершенствование системы развития туризма в Пушкинском муниципальном районе;
7. Повышение качества библиотечного обслуживания;
8. Поддержка творческих коллектив Пушкинского муниципального района, Пушкинского музыкального театра, детских музыкальных и художественных школ;
9. Создание условий для привлечения высококвалифицированных работников в сферу культуры;
10. Доведение уровня средней заработной платы работников учреждений культуры до средней заработной платы в Московской области;
11. Доведение уровня среднемесячной заработной платы педагогов государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей в сфере культуры до уровня среднемесячной заработной платы учителей в Московской области;
12. Увеличение посещаемости учреждений культуры на 30 % к 2018 году;
13. Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями культуры на 30% к 2018 году;
14. Оптимизация численности работников учреждения культуры к 2018 году на 10%;
15. Снижение доли объектов находящихся в муниципальной собственности и требующих;

консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности;1. Повышение качества услуг предоставляемых клубами и учреждениями клубного типа;
2. Повышение качества услуг предоставляемых музеями;
3. Увеличение количества выставочных проектов;
4. Снижение доли муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры;
5. Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий;
6. Увеличение фактической обеспеченности парками культуры и отдыха от нормативной потребности;
7. Увеличение числа посетителей парков;
8. Увеличение объема платных услуг гостиниц и аналогичных средств размещения туристов;
9. Снижение объема неэффективных расходов в подведомственных муниципальных; учреждениях культуры;
10. Оптимизация деятельности, переход на нормативно-подушевое финансирование.
 |

**Паспорт подпрограммы 2 «Обеспечение деятельности Управления культуры**

**администрации Пушкинского муниципального района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы  | Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района |
| Цели подпрограммы  | Обеспечение бесперебойного функционирования Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района с целью решения вопросов местного значения, направленных на культурное развитие Пушкинского муниципального района. |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |
| Задачи подпрограммы муниципальной программы | 1. Повышение качества оказания муниципальных услуг;
2. Повышение эффективности муниципального управления в сфере культуры;
3. Рациональное использование средств местного бюджета направленных на; материально-техническое обеспечение деятельности Управления культуры.
 |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2018 годы |
| Источники финансирования подпрограммы муниципальной программы и мероприятий подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств,в том числе по годам | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) |
| **2014 год** | **2015 год** | **2016 год** | **2017 год** | **2018 год** | **Итого:** |
| Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района» | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района  | Всего:В том числе: | 12 711,0 | 9 876,9 | 10 864,5 | 11 951 | 13 146,1 | 58 549,3 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета МосковскойОбласти | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 12 219,4 | 9 876,9 | 10 864,5 | 11 951 | 13 146,1 | 58 057,9 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений | 491,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Планируемые результаты реализации подпрограммы | 1. Эффективное и своевременное расходование бюджетных средств, выделяемых на обеспечение деятельности;
2. Качественное оказание муниципальных услуг, предоставляемых отраслевым органом местного самоуправления;
3. Поддержание доли выплачиваемых объемов денежного содержания, прочих и иных выплат от запланированных к выплате на уровне 100 процентов.
 |

**4. Цель и задачи муниципальной программы и подпрограмм**

Проводимые в рамках Программы мероприятия по развитию сферы культуры Пушкинского муниципального района, должны обеспечить комплексное развитие культурного потенциала, строительство и восстановление объектов культуры, а также общую гармонизацию культурной жизни Пушкинского муниципального района.

Цели муниципальной программы – Комплексное развитие культурного потенциала, сохранение культурного наследия и гармонизация культурной жизни Пушкинского муниципального района, создание условий для повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства; обеспечение бесперебойного функционирования Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района с целью решения вопросов местного значения, направленных на культурное развитие Пушкинского муниципального района.

Условиями достижения цели муниципальной программы является решение следующих задач:

1. Проведение ежегодных праздников и культурно - досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе;
2. Модернизация сферы культуры, обеспечение работ по проведению капитального ремонта и техническому переоснащению учреждений культуры;
3. Развитие внутреннего и въездного туризма, повышение качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном районе;
4. Повышение качества библиотечного обслуживания;
5. Поддержка и развитие творческой деятельности на территории Пушкинского муниципального района;
6. Поддержка кадрового потенциала сферы культуры;
7. Поэтапное повышение заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры;
8. Поэтапное совершенствование системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях культуры;
9. Повышение качества оказания муниципальных услуг;
10. Повышение эффективности муниципального управления в сфере культуры;
11. Рациональное использование средств местного бюджета направленных на материально-техническое обеспечение деятельности муниципальных учреждений культуры, Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района;
12. Охрана и сохранение объектов культурного наследия;
13. Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений культуры;
14. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем реконструкции, проведения капитального ремонта, технического переоснащения муниципальных учреждений культуры;
15. Создание комфортных условий для отдыха населения;
16. Развитие рынка туристических услуг;
17. Реализация «умной социальной политики».

Цели и задачи муниципальной программы «Культура Пушкинского муниципального района на 2014-2018 годы» достигаются реализацией подпрограмм.

Подпрограмма 1 «Развитие культуры Пушкинского муниципального района»

Цель подпрограммы – Комплексное развитие культурного потенциала, сохранение культурного наследия и гармонизация культурной жизни Пушкинского муниципального района, создание условий для повышения качества муниципальных услуг, предоставляемых учреждениями культуры и искусства.

Задачи подпрограммы:

1. Проведение ежегодных праздников и культурно - досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе;
2. Модернизация сферы культуры, обеспечение работ по проведению капитального ремонта и техническому переоснащению учреждений культуры;
3. Развитие внутреннего и въездного туризма, повышение качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном районе;
4. Повышение качества библиотечного обслуживания;
5. Поддержка и развитие творческой деятельности на территории Пушкинского муниципального района;
6. Поддержка кадрового потенциала сферы культуры;
7. Поэтапное повышение заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры;
8. Поэтапное совершенствование системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях культуры;
9. Охрана и сохранение объектов культурного наследия;
10. Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений культуры;
11. Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем реконструкции, проведения капитального ремонта, технического переоснащения муниципальных учреждений культуры;
12. Создание комфортных условий для отдыха населения;
13. Развитие рынка туристических услуг;
14. Реализация «умной социальной политики».

Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района»

Цель подпрограммы - Обеспечение бесперебойного функционирования Управления по культуре, делам молодежи, физической культуре, спорту и туризму администрации Пушкинского муниципального района с целью решения вопросов местного значения, направленных на культурное развитие Пушкинского муниципального района.

Задачи подпрограммы:

1. Повышение качества оказания муниципальных услуг;
2. Повышение эффективности муниципального управления в сфере культуры;
3. Рациональное использование средств местного бюджета направленных на материально-техническое обеспечение деятельности Управления культуры.

**5. Обобщенная характеристика основных мероприятий**

**с обоснованием необходимости их осуществления.**

Достижение целей и решение задач Программы обеспечивается путем реализации мероприятий текущего характера.

Включенные в Программу мероприятия сгруппированы в подпрограммы по отраслевому признаку с учетом их функциональной однородности, взаимосвязанности и рационального управления реализацией Программы.

Подпрограмма 1 «Развитие культуры Пушкинского муниципального района».

Решение задачи «Проведение ежегодных праздников и культурно-досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе» обеспечивается реализацией основных мероприятий:

Подготовка сценариев, артистов, планирование тематических сюжетов, установка сцен, перевозка участников культурно-досуговых мероприятий.

Решение задачи «модернизация сферы культуры, обеспечение работ по проведению капитального ремонта и техническому переоснащению учреждений культуры:

Контроль и ежемесячный мониторинг реконструкций учреждений культуры на уровень и качество выполняемых работ по его восстановлению.

Решение задачи «развитие внутреннего и въездного туризма, повышение качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном районе» обеспечивается реализацией основных мероприятий:

Организация турслетов, поездок паломнического характера, выделение транспорта, подготовка компетентных организаторов и экскурсоводов. Взаимодействие с РГУТИС по вопросам развития внутреннего и въездного туризма, повышения качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном районе;

Решение задачи «повышение качества библиотечного обслуживания» обеспечивается реализацией основных мероприятий:

Подписка периодических изданий, современное оснащение библиотек.

Решение задачи «поддержка и развитие творческой деятельности на территории Пушкинского муниципального района»

Поддержка творческих коллектив Пушкинского муниципального района, Пушкинского музыкального театра, детских музыкальных и художественных школ.

Решение задачи «поддержка кадрового потенциала сферы культуры»

Создание условий для привлечения высококвалифицированных работников в сферу культуры.

Решение задачи «Поэтапное повышение заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры» обеспечивается реализацией основных мероприятий:

Рациональное расходование бюджетных средств направленных на повышение заработной платы сотрудникам и материально техническое обеспечение муниципальных учреждений,

Решение задачи: «Поэтапное совершенствование системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях культуры» обеспечивается реализацией основных мероприятий:

Принятие нормативно-правовых актов, обеспечивающих надбавку от должностного оклада руководителей и работников муниципальных учреждений культуры.

Решение задачи: «Охрана и сохранение объектов культурного наследия» обеспечивается реализацией основных мероприятий: выявление объектов культурного наследия на территории Пушкинского муниципального района, оформления на них охранных обязательств, сдача в аренду «рубль за метр»

Решение задачи: «Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений культуры» обеспечивается реализацией основных мероприятий: ежемесячный контроль за муниципальными учреждениями культуры, обучение (повышение квалификации) руководителей и работников.

Решение задачи: «Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем реконструкции, проведения капитального ремонта, технического переоснащения муниципальных учреждений культуры» обеспечивается реализацией основных мероприятий по реконструкции, проведения капитального ремонта, технического переоснащения муниципальных учреждений культуры.

Решение задачи: «Создание комфортных условий для отдыха населения» обеспечивается реализацией основных мероприятий: облагораживание парков, скверов, берегов рек.

Решение задачи: «Развитие рынка туристических услуг» обеспечивается реализацией основных мероприятий: создание туристических кластеров в Пушкинском муниципальном районе.

Решение задачи: «Реализация «умной социальной политики» обеспечивается реализацией основных мероприятий: выявление невостребованных услуг (работ), экономия бюджетных средств на их предоставление, оптимизация деятельности, переход на нормативно-подушевое финансирование.

Подпрограмма 2 «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района»

Для реализации целей и задач подпрограммы проводится комплекс мероприятий, направленных на повышение эффективности деятельности Управления.

Содержание мероприятий подпрограммы и объемы их финансового обеспечения могут корректироваться в процессе реализации программных мероприятий в соответствии с бюджетом Пушкинского муниципального района на соответствующий финансовый год.

**Планируемые результаты реализации**

**подпрограммы 1 «Развитие культуры Пушкинского муниципального района»**

| № п/п | Задачи, направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | Показатели, характеризующие достижение цели | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации подпрограммы) | Планируемое значение показателя по годам реализации |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бюджет Пушкинского муниципального района, городских и сельских поселений | Другие источники | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | **Задача 1**Проведение ежегодных праздников и культурно-досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе | 10 780,0 | 0 | Показатель 1: Уровень организации и проведения праздничных мероприятий | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  |  | Показатель 2:Фактическое количество парков культуры и отдыха в муниципальном районе | единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Показатель 3:Общая численность участников платных культурно-досуговых мероприятий, организованных органами местного самоуправления муниципального района | человек | 297 | 310 | 320 | 330 | 330 | 340 |
| 2.  | **Задача 2** Модернизация сферы культуры, обеспечение работ по проведению капитального ремонта и техническому переоснащению учреждений культуры | 9 000,0 | 0,0 | Показатель 1: Степень готовности завершения строительства дома культуры «Строитель» | проценты | 38 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 0 | 69 542,0 (бюджет МО),7 727,0 (бюджет с.п. Тарасовское) | Показатель 2:Степень готовности работ по капитальному ремонту ДК «Современник» | проценты | 0 | 90 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6 000,0 | 0 | Показатель 3: Степень готовности работ по капитальному ремонту МОУ ДОД "Детская музыкальная школа № 1 г. Пушкино" | проценты | 0 | 0 | 90 | 100 | 100 | 100 |
| 0 | 5000,0(бюджет с.п. Ельдигинское) | Показатель 4: Степень готовности работ по капитальному ремонту помещений МБУК «Дом Культуры села Ельдигино | проценты | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | **Задача 3**Развитие внутреннего и въездного туризма, повышение качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном районе | 0 | 0 | Показатель 1: Количество участников ежегодного турслёта в селе Левково |  человек  | 50 | 70 | 90 | 110 | 150 | 180 |
| Показатель 2: Количество участников паломнической поездки в поселок Годеново к Животворящему Кресту | человек | 30 | 50 | 80 | 110 | 140 | 160 |
| 4. | **Задача 4**Повышение качества библиотечного обслуживания | 2 454,0 | 0 | Показатель 1:Доля подписки периодических издания для библиотек | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 2:Фактическое количество библиотек в муниципальном районе | единиц | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 | 31 |
| 5. | **Задача 5**Поддержка и развитие творческой деятельности на территории Пушкинского муниципального района | 0 | 0 | Показатель 1:Поддержка творческих коллектив Пушкинского муниципального района, Пушкинского музыкального театра, детских музыкальных и художественных школ. | единиц | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Показатель 2:Увеличение посещаемости учреждений культуры на 30 процентов | проценты | - | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| Показатель 3:Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями культуры на 30 процентов | проценты | - | 10 | 15 | 20 | 25 | 30 |
| 6. | **Задача 6**Поддержка кадрового потенциала сферы культуры | 0 | 0 | Показатель 1:Создание условий для привлечения высококвалифицированных работников в сферу культуры. | человек | 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 10 |
| 7. | **Задача 7** Поэтапное повышение заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры | 344 951,76 | 3932,0 (бюджет МО) | Показатель 1:Отношение среднемесячной заработной платы педагогов государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Московской области | проценты | 45,8/75\* | 80 | 85 | 90 | 95 | 100 |
| 1 685,3 |
| 8. | **Задача 8**Поэтапное совершенствование системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях культуры | 332 556,6 | 1629,6 (бюджет МО) | Показатель 1:Оптимизация численности работников учреждения культуры к 2018 году на 10 процентов | проценты | 0 | 2 | 2 | 6 | 8 | 10 |
| 698,6 |
| 9. | **Задача 9**Охрана и сохранение объектов культурного наследия | 0 | 0 | Показатель 1:Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности | проценты | 50 | 50 | 50 | 50 | 0 | 0 |
| 10. | **Задача 10**Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений культуры | 0 | 0 | Показатель 1:Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства | рубль | 21137,5 | 25610,84 | 31984,4 | 39577,63 | 53058,1 | 57979,3 |
| Показатель 2:Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Московской области | проценты | 58,8 | 64,9 | 73,7 | 82,4 | 100 | 100 |
| Показатель 3:Уровень фактической обеспеченности библиотеками от нормативной потребности | проценты | 86,84 | 86,84 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| Показатель 4:Увеличение количества предоставляемых муниципальными библиотекамимуниципальных услуг в электронном виде | проценты | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| Показатель 5: Уровень фактической обеспеченности клубами и учреждениями клубного типа от нормативной потребности | проценты | 42,0 | 42,0 | 42,0 | 42,0 | 42,0 | 42,0 |
| Показатель 6: Увеличение посещаемости музейных учреждений (индивидуальных и экскурсионных) | посещений на 1 жителя в год | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Показатель 7:Увеличение количества выставочных проектов | проценты к 2012 году | 0 | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Показатель 8:Количество стипендий выдающимся деятелям культуры и искусства | единиц | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 |
| 11. | **Задача 11**Модернизация материально-технической базы объектов культуры путем реконструкции, проведения капитального ремонта, технического переоснащения муниципальных учреждений культуры  | 0 | 0 | Показатель 1:Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры | проценты | 4,34 | 4,34 | 4,34 | 4,34 | 2,17 | 2,17 |
| Показатель 2:Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий | проценты | 6,6 | 6,7 | 6,8 | 7,0 | 7,1 | 7,2 |
| 12. | **Задача 12**Создание комфортных условий для отдыха населения | 0 | 0 | Показатель 1:Уровень фактической обеспеченности парками культуры и отдыха от нормативной потребности | проценты | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 100 |
| Показатель 2:Увеличение числа посетителей парков | проценты | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 105 |
| 13. | **Задача 13**Развитие рынка туристских услуг в Пушкинском муниципальном районе Московской области | 0 | 0 | Показатель 1: Объем платных услуг гостиниц и аналогичных средств размещения туристов | млн. руб. | 24,1 | 24,58 | 25,07 | 25,57 | 26,08 | 26,6 |
| Показатель 2: Объем платных туристских услуг, оказанных населению | млн. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 14. | **Задача 14**Реализация «Умной социальной политики» |  |  | Показатель 1:Проведение анализа перечня услуг (работ) подведомственных муниципальных учреждений с целью его уточнения и отказа от невостребованных услуг (работ)Объем неэффективных расходов в подведомственных муниципальных учреждениях культуры | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Показатель: 2Разработка механизма финансирования муниципальных учреждений с учетом оптимизации деятельности и перехода на нормативно-подушевое финансирование | проценты | 0 | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 |

-\* фактическое исполнение показателя 45,8% , целевое значение по Указу Президента РФ 75%.

**Планируемые результаты реализации**

**подпрограммы 2 «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Задачи, на­правленные на достиже­ние цели** | **Планируемый объем финансирова­ния на решение данной задачи (тыс. руб.)** | **Показатели, характеризующие достижение цели** | **Единица измерения** | **Базовое зна­чение пока­зателя****(на начало реализации подпрограмм)** | **Планируемое значение показателя по годам реализации** |
| **Бюджет Пушкинского муниципального района** | **Другие источники** | **Очередной финансовый год****2014 год** | **1-й год планового периода 2015 год** | **2-й год планового периода 2016 год** | **3-й год планового периода 2017 год** | **4-й год планового периода****2018 год** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1. | Повышение качества оказания муниципальных услуг. |  |  | Доля обращений граждан, рассмотренных с нарушением установленных сроков, в общем числе обращений | проценты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | Количество муниципальных услуг, предоставляемых органом местного самоуправления, муниципальными учреждениями | единиц | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 | 9 |
|  |  | Доля невыполненных заданий по предоставлению муниципальных услуг, оказываемых в соответствии с утвержденным административным регламентом | проценты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Повышение эффективности муниципального управления  |   |    | Доля неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления в сфере культуры в общем объеме расходов бюджета муниципального района | проценты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | Объем неэффективных расходов в сфере организации муниципального управления | тыс. руб. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  |  | Доля нормативных правовых актов, разработанных с нарушением сроков реализации поручений, содержащихся в решении Совета Депутатов Пушкинского муниципального района, Постановлениях и Распоряжениях администрации Пушкинского муниципального района | проценты | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Рациональное использование средств местного бюджета направленных на материально-техническое обеспечение деятельности | 58 549,3 |  | Доля фактического количества проведенных процедур закупок в общем количестве запланированных процедур закупок | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля сотрудников, обеспеченных рабочим пространством в соответствии с нормами трудового законодательства, от общего числа сотрудников | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля сотрудников, обеспеченных канцелярскими принадлежностями, по отношению к общему числу сотрудников | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля сотрудников, постоянно обеспеченных телефонной связью | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля сотрудников, постоянно обеспеченных доступом к сети «Интернет»,в том числе электронной почтой, информационным ресурсам «Гарант», «Консультант», от числа подлежащих обеспечению | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля компьютеров, оснащенных лицензионным программным обеспечением, от общего числа компьютеров, подлежащих обеспечению | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Доля оргтехники, оснащенной картриджами, по отношению к общему числу оргтехники | проценты | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Перечень мероприятий подпрограммы 1 «Развитие культуры Пушкинского муниципального района»**

| **№ п/п** | **Мероприятия по реализации подпрограммы** | **Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения** | **Срок исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Всего, (тыс. руб.)** | **Объем финансирования по годам, (тыс. руб.)** | **Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы** | **Результаты выполнения мероприятий подпрограммы** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ВСЕГО** | **2014** | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** |
| **1** | **2** |  | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
|  | **Всего по подпрограмме:** |  |  | Итого | 796 908,7 | 229 624,7 | 142 524,4 | 138 212,9 | 141 538,7 | 145 008,0 |  |  |
| Средства бюджета Московской области | 75 103,6 | 75 103,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета муниципального района | 583 832,6 | 118 494,8 | 118 146,6 | 113 132,1 | 115 701,9 | 118 357,2 |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений | 137 972,5 | 36 026,3 | 24 377,8 | 25 080,8 | 25 836,8 | 26650,8 |
| 1. | **Задача 1. Проведение ежегодных праздников и культурно - досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе**  |
| 1.1. | Подготовка и проведение ежегодных праздников и культурно-досуговых мероприятий в Пушкинском муниципальном районе  | Заключение договоров на оказание услуг, январь-декабрь 2014-2018 годов | 2014-2018 | Итого | 10 780,0 | 1 280,0 | 4 550,0 | 1 600,0 | 1 650,0 | 1 700,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджетов муниципального района, городских и сельских поселений | 10 780,0 | 1 280,0 | 4 550,0 | 1 600,0 | 1 650,0 | 1 700,0 |
| Внебюджетные источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | В том числе: организация и проведение праздника, посвященного 70-летию со дня победы в Великой Отечественной войне(9 мая)  | Заключение договоров на оказание услуг, январь-декабрь 2014-2018 годов | 2014-2018 | Средства бюджетов муниципального района | - | - | 3 000,0 | - | - | - | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| 2. | **Задача 2. Модернизация сферы культуры, обеспечение работ по проведению капитального ремонта и техническому переоснащению учреждений культуры** |
|  |  |  |  | Итого | 97 269,0 | 92 769,0 | 4500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета Московской области | 69 542,0 | 69 542,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджетов муниципального района, городских и сельских поселений | 27 727,0 | 23 227,0 | 4500,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.1.. | Завершение капитального ремонта РДК «Строитель»(г. Пушкино, мкр-н Заветы Ильича) | Исполнено | 2014-2018 | Итого | 9 000,0 | 9 000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района  УСАиГ |   |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 9 000,0 | 9 000,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2. | Проведение капитального ремонта и техническое переоснащение ДК «Современник»(с.п. Тарасовское) | Проведение конкурса, заключение госконтракта, июнь 2014 года | 2014-2018 | Итого | 77 269,0 | 77 269,0 | - | - | - | - | Администрация сельского поселения Тарасовское,Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района УСАиГ |  |
| Средства бюджета Московской области | 69 542,0 | 69 542,0 | - | - | - | - |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений | 7 727,0 | 7 727,0 | - | - | - | - |
| 2.3. | Проведение капитального ремонта и техническое переоснащение МОУ ДОД "Детская музыкальная школа №1 г. Пушкино" | Проведение конкурса, заключение госконтракта, февраль 2015 года | 2014-2018 | Итого | 6 000,0 | 1 500,0 | 4 500,0 | - | - | - | Управление Управление культуры администрации Пушкинского муниципального районаУСАиГ |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | - | - | - | - |
| Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 6 000,0 | 1 500,0 | 4 500,0 | - | - | - |
| 2.4. | Проведение капитального ремонта помещений МБУК «Дом Культуры села Ельдигино»; | Проведение конкурса, заключение госконтракта, сентябрь 2014 | 2014 | Итого | 5 000,0 | 5 000,0 |  |  |  |  | Администрация сельского поселения «Ельдигинское»Управление культурыУСАиГ |  |
| Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 0,0 | 0,0 |  |  |  |  |
| Средства бюджетов городских и сельских поселений | 5 000,0 | 5 000,0 |  |  |  |  |
| 3. | **Задача 3. Развитие внутреннего и въездного туризма, повышение качества туристической сферы в Пушкинском муниципальном** |
| 3.1. | Организация турслетов и паломнических поездок в Пушкинском муниципальном районе | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района  |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 4. | **Задача 4. Повышение качества библиотечного обслуживания** |
| 4.1. | Подписка периодических изданий |  | 2014-2018 | Итого | 2 454,0 | 468,60 | 480,60 | 491,60 | 502,60 | 510,60 | Управление Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета муниципального района | 2454,0 | 468,60 | 480,60 | 491,60 | 502,60 | 510,60 |  |
| Внебюджетные источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 5. | **Задача 5. Поддержка и развитие творческой деятельности на территории Пушкинского муниципального района** |
| 5.1. | Поддержка творческих коллективов Пушкинского муниципального района, Пушкинского музыкального театра, детских музыкальных и художественных школ. | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Внебюджетные источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 6. | **Задача 6. Поддержка кадрового потенциала сферы культуры** |
| 6.1. | Создание условий для привлечения высококвалифицированных работников в сферу культуры. | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 7. | **Задача 7. Поэтапное повышение заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры** |
| 7.1 | Оказание услуг учреждениями дополнительного образования детей в сфере культуры | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Итого | 344 929 | 65 592,4 | 67 770,8 | 69 126,1 | 70 508,7 | 71 918,9 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджетов муниципального района, городских и сельских поселений | 344 929 | 65 592,4 | 67 770,8 | 69 126,1 | 70 508,7 | 71 918,9 |  |
| Внебюджетные источники  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | МОУ ДОД "Детская музыкальная школа № 1 г. Пушкино" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 173 127 | 33 113,3 | 33 967,7 | 34 647,09 | 35 340,0 | 36 046,8 |  |
| МОУ ДОД "Детская музыкальная школа № 2 г. Пушкино" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 36 169,2 | 6 843,6 | 7 115,1 | 7 257,4 | 7 402,5 | 7 550,6 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| МОУ ДОД "Детская художественная школа г.Пушкино" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 30 953,78 | 5 841,4 | 6 092,86 | 6 214,7 | 6 339,02 | 6 465,8 |  |
| МОУ ДОД "Софринская Детская музыкальная школа № 1" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 21 206,3 | 3 968,5 | 4 182,3 | 4 265,9 | 4 351,3 | 4 438,3 |  |
| МОУ ДОД "Софринская Детская музыкальная школа № 2" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 32 595,8 | 6 157,1 | 6 414,7 | 6 542,9 | 6 673,8 | 6 807,3 |  |
| МОУ ДОД "Детская музыкальная школа пос. Лесные Поляны" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 50 876,9 | 9 668,5 | 9 998,1 | 10 198,1 | 10 402,1 | 10 610,1 |  |
| 7.2. | Поэтапное повышение заработной платы педагогическим работникам учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры |  | 2014-2018 | Итого | 5 617,3 | 5617,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 3 932,0 | 3 932,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджетов муниципального района, городских и сельских поселений | 1 685,3 | 1 685,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Внебюджетные источники  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | МОУ ДОД "Детская музыкальная школа № 1 г. Пушкино" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 2 005,3 | 2 005,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства бюджета муниципального района | 873,3 | 873,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| МОУ ДОД "Детская музыкальная школа № 2 г. Пушкино" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 432,5 | 432,5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета муниципального района | 49,7 | 49,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| МОУ ДОД "Детская художественная школа г. Пушкино" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 275,3 | 275,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета муниципального района | 119,8 | 119,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| МОУ ДОД "Софринская Детская музыкальная школа № 1" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 235,9 | 235,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета муниципального района | 118,2 | 118,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| МОУ ДОД "Софринская Детская музыкальная школа № 2" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 393,2 | 393,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета муниципального района | 187,2 | 187,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| МОУ ДОД "Детская музыкальная школа пос. Лесные Поляны" | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 589,8 | 589,8 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета муниципального района | 337,1 | 337,1 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 8. | **Задача 8. Поэтапное совершенствование системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях культуры** |
| 8.1. | Оказание услуг в сфере культуры | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Итого | 333 543,3 | 61 569,2 | 65223,0 | 66 995,2 | 68 877,4 | 70 878,5 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджетов муниципального района, городских и сельских поселений | 333 543,3 | 61 569,2 | 65 223,0 | 66 995,21 | 68 877,4 | 70 878,5 |  |
| Внебюджетные источники  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | МКУ «Финансово - расчетный центр» | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 62 136,14 | 11 287,1 | 12 347,2 | 12 583,9 | 12 835,6 | 13 092,34 |  |  |
| Муниципальное культурно-просветительное учреждение «Районный дом культуры «Строитель» | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 54 646,58 | 9 560,8 | 10 531,17 | 10 996,88 | 11 503,3 | 12 054,43 |  |  |
| Муниципальное учреждение культуры Краеведческий музей | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 10 620,9 | 2 016,3 | 2 073,43 | 2 122,93 | 2 175,82 | 2 232,4 |  |  |
| Муниципальное информационное и культурно-просветительное учреждение «Центральная библиотечная система Пушкинского муниципального района» | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета муниципального района | 80 894,2 | 15 405,7 | 15 893,4 | 16 220,7 | 16 525,9 | 16 848,5 |  |  |
| Библиотеки городских и сельских поселений | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджетов городских и сельских поселений | 125 245,5 | 23 299,3 | 24 377,8 | 25 080,8 | 25 836,8 | 26 650,8 |  |  |
| 8.2. | Повышение оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях культуры | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Итого | 2 328,2 | 2 328,2 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджета Московской области | 1 629,6 | 1 629,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Средства бюджетов муниципального района, городских и сельских поселений | 698,6 | 698,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
|  | Муниципальное культурно-просветительное учреждение «Районный дом культуры «Строитель» | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 407,4 | 407,4 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального района | 160,7 | 160,7 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Муниципальное информационное и культурно-просветительное учреждение «Центральная библиотечная система Пушкинского муниципального района» | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 896,3 | 896,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального района | 384,3 | 384,3 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| Муниципальное учреждение культуры Краеведческий музей | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета МО | 325,9 | 325,9 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |
| Средства бюджета муниципального района | 153,6 | 153,6 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| 9. | **Задача 9. Охрана и сохранение объектов культурного наследия** |
| 9.1. | Организация работы по контролю за консервацией или реставрацией объектов культурного наследия  | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10. | **Задача 10. Обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений культуры** |
| 10.1. | Повышение среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работникам учреждений культуры и искусства | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.2. | Доведения к 2018 году 100% соотношения средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате Московской области | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3. | Развитие библиотек, обеспечение нормативной потребности в районе | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.4. | Улучшение работы библиотек в сфере информационных технологий | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.5. | Развитие клубов и учреждений клубного типа, обеспечение нормативной потребности в районе | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.6. | Работа с жителями, развитие интереса к краеведению  | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.7. | Организация и проведение выставочных проектов  | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.8. | Привлечение детей к культурно-досуговым мероприятиям, выявление юных талантов | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 11. | **Задача 11. Модернизация материально-технической базы объектов культы путем реконструкции, проведение капитального ремонта, технического переоснащения муниципальных учреждений культуры** |
| 11.1. | Уменьшение доли объектов (учреждений культуры) здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта в общем количестве муниципальных учреждений культуры  | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 11.2. | Привлечение учащихся музыкальных школ к культурно-досуговым мероприятиям | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 12. | **Задача 12. Создание комфортных условий для отдыха населения** |
| 12.1. | Облагораживание парковой территории, обеспечение нормативной потребности в районе | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 12.2. | Обустройство парков, повышение уровня общественного порядка | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 13. | **Задача 13. Развитие рынка туристических услуг в Пушкинском муниципальном районе** |
| 13.1. | Создание комфортных условий для пребывания туристических групп | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 13.2. | Создание новых туристических маршрутов | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | \* |  |  |  |  |  |  |  |
| 14. | **Задача 14. Реализация «умной социальной политики»** |
| 14.1. | Проведение анализа перечня услуг (работ) подведомственных муниципальных учреждений с целью его уточнения и отказа от невостребованных услуг (работ) | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | В пределах средств, выделяемых на содержание органов культуры муниципальных образований | \* |  |  |  |  |  | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района | Повышение качества оказания муниципальных услуг |
| 14.2. | Разработка механизма финансирования муниципальных учреждений с учетом оптимизации деятельности и перехода на нормативно-подушевое финансирование | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | В пределах средств, выделяемых на содержание органов культуры муниципальных образований | \* |  |  |  |  |  | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района | Повышение эффективности муниципального управления |

\* Примечание: мероприятия, не требующие финансирования

**Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия по реализации подпрограммы** | **Перечень стандартных процедур, обеспечивающих выполнение мероприятия с указанием предельных сроков их исполнения** | **Срок исполнения****Мероприятия** | **Источники финансирования** | **Всего****(тыс. руб.)** | **Объем финансирования****по годам, (тыс. руб.)** | **Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы** | **Результаты выполнения мероприятий подпрограммы** |
| **2014 г.** | **2015 г.** | **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** |  |  |
| 1. | Повышение качества оказания муниципальных услуг | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  |  |  | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| 1.1. | Обеспечение объективного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений граждан и подготовка проектов письменных ответов на них в порядке, установленном законодательством | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Средства бюджета Пушкинского муниципального района |  | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района | Повышение качества оказания муниципальных услуг |
| 1.2. | Контроль за соблюдением сроков рассмотрений граждан и организаций, анализ обращений, подготовка отчетности по работе с обращениями | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Средства бюджета Пушкинского муниципального района |  | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района | Повышение качества оказания муниципальных услуг |
| 2. | Повышение эффективности муниципального управления | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  |  |  | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| 2.1. | Разработка и согласование прогноза социально-экономического развития Пушкинского муниципального района в разрезе городских и сельских поселений | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Средства бюджета Пушкинского муниципального района |  | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| 2.2. | Подготовка проектов ответов на запросы органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, органов государственной власти Московской области, депутатов Московской областной Думы в пределах компетенции и в соответствии с установленным порядком | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия | 2014-2018 | Средства бюджета Пушкинского муниципального района |  | В пределах финансовых средств, предусмотренных на основную деятельность | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района | Повышение эффективности муниципального управления |
| 3. | Рациональное использование средств местного бюджета направленных на материально-техническое обеспечение деятельности | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  |  | 58 549,3 | 12 711 | 9 876,8 | 10864,5 | 11 951,0 | 13146,0 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| 3.1. | Своевременная выплата заработной платы, прочих выплат сотрудникам и уплата налоговых платежей | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 54 469,6 | 11 544,6 | 9 249,1 | 10 174 | 11 191,4 | 12 310,5 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| Средства бюджета городских и сельских поселений (г.п. Пушкино) | 491,6 | 491,6 | - | - | - | - |
| 3.2. | Организация оказания услуг мобильной телефонной связи, доступа к сети «Интернет», почтовой связи | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 870 | 160,0 | 153,0 | 168,3 | 185,1 | 203,6 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| 3.3. | Организация поставки канцелярских товаров, оплата отопления, оплата потребления электроэнергии, оплата водоснабжения, прочие услуги | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 2 168,1 | 405,6 | 379,8 | 417,7 | 459,5 | 505,5 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| 3.4. | Выполнение мероприятий по уплате налога на имущество | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 152 | 59,2 | 20 | 22 | 24,2 | 26,6 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |
| 3.5. | Выполнение мероприятий по охране Управления культуры | Ежемесячный контроль выполнения данного мероприятия |  | Средства бюджета Пушкинского муниципального района | 398 | 50,0 | 75 | 82,5 | 90,7 | 99,8 | Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района |  |

\* Примечание: мероприятия, не требующие финансирования

**Методика расчета значений показател*е*й эффективности реализации подпрограмм**

**Муниципальной программы «Культура Пушкинского муниципального района» на 2014-2018 годы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Методика расчета показателя и единица измерения  | Исходные материалы | Периодичность предоставления |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Методика расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы 1 «Развитие культуры Пушкинского муниципального района»** |
| 1 | Уровень организации и проведения праздничных мероприятий | Значение показателя рассчитывается по формуле:Y=P/Z\*100%, где:P – количество проведенных культурно-досуговых мероприятий;Z– количество запланированных культурно-досуговых мероприятий;Y – уровень организации и проведения праздничных мероприятий. | По итогам мониторинга | Один раз в полгода. |
| 2 | Уровень фактической обеспеченности парками культуры и отдыха | Фактическая обеспеченность определяется по формуле:Y=F/N\*100%, где:F – фактическое количество парков;N– количество парков по нормам;Y - уровень обеспеченности парками культуры и отдыха. | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 3 | Общая численность участников платных культурно-досуговых мероприятий, организованных органами местного самоуправления муниципального района | Значение показателя рассчитывается по формуле:Y=P/Z\*100%, где:P – количество участников посетивших платные культурно-досуговые мероприятия;Z– количество запланированных участников на платных культурно-досуговых мероприятий.Y – Рост численности участников платных культурно-досуговых мероприятий. | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 4 | Степень готовности завершения строительства дома культуры «Строитель» | Значение показателя рассчитывается по формуле:С=А/В\*100% где:А – целевое финансирование незавершенных этапов СМР на 2014 год;В – плановая стоимость СМР требующихся для завершения работ в 2014 годуС - степень готовности по завершению строительства дома культуры «Строитель» | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 5 | Фактическое количество парков культуры и отдыха в муниципальном районе | Рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 N 1767-р | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 6 | Степень готовности работ по капитальному ремонту ДК «Современник» | Значение показателя рассчитывается по формуле:С=А/В\*100% где:А – целевое финансирование незавершенных этапов СМР на 2014 год;В – плановая стоимость СМР требующихся для завершения работ в 2014 годуС - степень готовности по завершению строительства дома культуры «Современник» | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 7 | Степень готовности работ по капитальному ремонту МОУ ДОД "Детская музыкальная школа № 1 г. Пушкино" | Значение показателя рассчитывается по формуле:С=А/В\*100% где:А – целевое финансирование незавершенных этапов СМР на 2014 год;В – плановая стоимость СМР требующихся для завершения работ в 2014 годуС - степень готовности по завершению строительства «Детской музыкальной школы №1 г. Пушкино» | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 8 | Степень готовности работ по капитальному ремонту помещений МБУК «Дом Культуры села Ельдигино | Значение показателя рассчитывается по формуле:С=А/В\*100% где:А – целевое финансирование незавершенных этапов СМР на 2014 год;В – плановая стоимость СМР требующихся для завершения работ в 2014 годуС - степень готовности по завершению строительства дома культуры «Строитель» | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 9 | Количество участников ежегодного турслёта в селе Левково | Статистические данные | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 10 | Количество участников паломнической поездки в поселок Годеново к Животворящему Кресту | Статистические данные | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 11 | Доля подписки периодических издания для библиотек | Значение показателя рассчитывается по формуле:I=Nтг/Nпргб х 100%-100где:Nтг- количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек России в текущем году;Nпргб- количество библиографических записей в сводном электронном каталоге библиотек России в предыдущем году. | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 12 | Уровень фактической обеспеченности библиотеками | Рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 N 1767-р | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 13 | Фактическое количество библиотек в муниципальном районе | Рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 N 1767-р | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 14 | Поддержка творческих коллектив Пушкинского муниципального района, Пушкинского музыкального театра, детских музыкальных и художественных школ. | Статистические данные | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 15 | Увеличение посещаемости учреждений культуры на 30 процентов | Значение показателя рассчитывается по формуле:I=Nтг/Р,где:Nтг – количество посещений учреждений в текущем году;Р–численность населения. | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 16 | Увеличение количества предоставляемых дополнительных услуг учреждениями культуры на 30 процентов | Значение показателя рассчитывается по формуле:I=Nтг/Р,где:Nтг – количество предоставляемых услуг в текущем году;Р–количество услуг прошлого года | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 17 | Создание условий для привлечения высококвалифицированных работников в сферу культуры. | Статистические данные | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 18 | Отношение среднемесячной заработной платы педагогов государственных (муниципальных) организаций дополнительного образования детей к среднемесячной заработной плате учителей в Московской области | Форма № ЗП-культура | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 19 | Соотношение средней заработной платы работников учреждений культуры и средней заработной платы в Московской области | Форма № ЗП-культура | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 20 | Оптимизация численности работников учреждения культуры к 2018 году на 10 процентов | Статистические данные | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 21 | Среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и искусства, руб. | Форма № ЗП-культура | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 22 | Соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Московской области, % | Значение показателя рассчитывается по формуле:Ск = Зк / Змо х 100%, где:Ск - соотношение средней заработной платы работников муниципальных учреждений культуры к средней заработной плате в Московской области;Зк - средняя заработная плата работников муниципальных учреждений культуры Московской области;Змо - средняя заработная плата в Московской области | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 23 | Уровень фактической обеспеченности библиотеками от нормативной потребности, % | Рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 N 1767-р | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 24 | Увеличение количества предоставляемых муниципальными библиотеками Московской области муниципальных услуг в электронном виде, % | Значение показателя рассчитывается по формуле:Уусэл = Усэлог / Усэлпг х 100%, где:Усэлог - количество предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде в отчетном году;Усэлпг - количество предоставляемых муниципальными библиотеками муниципальных услуг в электронном виде в предыдущем году | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 25 | Увеличение количества книг, выданных детям и молодежи (до 24 лет) в библиотеках Московской области, % | Значение показателя рассчитывается по формуле:Ук = (К14от + К24от) / (К14пр + К24пр) х 100%, где:К14от - выдано экземпляров книг за отчетный год пользователям до 14 лет включительно;К24от - выдано экземпляров книг за отчетный год пользователям от 15 до 24 лет включительно;К14пр - выдано экземпляров книг за предыдущий год пользователям до 14 лет включительно;К24пр - выдано экземпляров книг за предыдущий год пользователям от 15 до 24 лет включительно(Форма № 6-НК)  | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 26 | Уровень фактической обеспеченности клубами и учреждениями клубного типа от нормативной потребности, % | Значение показателя рассчитывается по формуле:Рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 N 1767-р | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 27 | Увеличение посещаемости музейных учреждений (индивидуальных и экскурсионных), посещений на 1 жителя в год | Значение показателя рассчитывается по формуле:I = Nтг / Р, где:Nтг – количество посещений музейных учреждений в текущем году;Р – численность населения муниципального образования(Форма № 8-НК) | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 28 | Увеличение количества выставочных проектов, % к 2012 году | Значение показателя рассчитывается по формуле:Увп = ВПо / ВПп х 100%, где:Увп - количество выставочных проектов, в процентах к 2012 году;ВПп - количество выставочных проектов в 2012 году, в единицах;ВПо – количество выставочных проектов в отчетном году, в единицах | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 29 | Количество стипендий выдающимся деятелям культуры и искусства Московской области, ед. | Значение показателя рассчитывается по формуле:Количество стипендий, учрежденных (выплаченных) выдающимся деятелям культуры и искусства и молодым талантливым авторам за счет средств муниципальных бюджетов | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 30 | Доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, % | Значение показателя рассчитывается по формуле:Доб = Окр / Окн х 100%, где:Доб - доля объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности и требующих консервации или реставрации, в общем количестве объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности;Окр - объекты культурного наследия, находящиеся в муниципальной собственности и требующие консервации или реставрации;Окн - общее количество объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 31 | Объем платных услуг гостиниц и аналогичных средств размещения туристов, млн. рублей | Значение показателя рассчитывается по формуле:Форма № 1-услугиФорма № П-1объем платных услуг населению по видам в соответствии с действующим Общероссийским классификатором услуг населению (ОКУН), утвержденным постановлением Госстандарта России от 28.06.93 N 163 (с изменениями и дополнениями).При заполнении строк 001 - 031 формы необходимо руководствоваться Указаниями по заполнению в формах федерального статистического наблюдения показателя "Объем платных услуг населению", размещенными на официальном сайте Росстата www.gks.ru в разделе "Предпринимательство", подраздел "Розничная торговля и услуги населению" в рубрике "Методология". | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 32 | Объем платных туристских услуг, оказанных населению, млн. рублей | Форма № 1-услугиФорма № П-1 | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 33 | Уровень фактической обеспеченности парками культуры и отдыха от нормативной потребности, % | Рассчитывается в соответствии с методикой, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.11.2009 N 1767-р | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 34 | Увеличение числа посетителей парков, % | Значение показателя рассчитывается по формуле:Упос = Чпосог / Чпоспг х 100%, где:Упос – увеличение числа посетителей парков;Упосог – число посетителей мероприятий, проводимых на платной основе в отчетном году;Чпоспг - число посетителей мероприятий, проводимых на платной основе в предыдущем году(Форма № 11-НК) | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 35 | Доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры, % | Значение показателя рассчитывается по формуле:Ам = (А+КР) / Чз х 100%, где:Ам ­ доля муниципальных учреждений культуры, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве муниципальных учреждений культуры;А – аварийные здания;Кр – здания, требующие капитального ремонта;Чз ­ общее число зданий;Данные суммируются из Форм: № 7-НК, № 8-НК, № 9-НК, № 12-НК, № 1-ДМШ; Свод годовых сведений об общедоступных (публичных) библиотеках системы Минкультуры России | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |
| 36 | Увеличение численности участников культурно-досуговых мероприятий, % | Значение показателя рассчитывается по формуле:Д = Чд / Чнас х 100%, где:Д – удельный вес населения. участвующего в работе любительских объединений и культурно-досуговых мероприятиях;Чд – численность населения, участвующего в работе любительских объединений и культурно-досуговых мероприятий;Чнас - среднегодовая численность населения муниципального образования | По итогам мониторинга | Один раз в полгода |

|  |
| --- |
| **Методика расчета значений показателей эффективности реализации** подпрограммы 2«Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района» |

Объем финансовых средств на обеспечение деятельности Управления культуры включает в себя расходы на оплату труда и страховые взносы, закупку товаров, работ и услуг для материально технического обеспечения деятельности.

Расчет объемов денежных средств в рамках подпрограммы произведен в соответствии с действующим законодательством и на основании базовых показателей за 2013 год с учетом индексаций:

1.Затраты на выполнение мероприятий по «Обеспечению своевременной выплаты заработной платы и прочих выплат сотрудникам Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района в объеме, необходимом для выполнения их полномочий» формируются с учетом заработной платы, материальной помощи и других выплат, а также начислений на них. Указанные выплаты формируются в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальном службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2009г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования» (с изменениями), Федеральный закон от 29.12.2006г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Законом Московской области от 24.07.2007г. № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области», Законом Московской области от 11.11.2011г. № 194/2011-ОЗ «О денежном содержании лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в Московской области», Уставом муниципального образования «Пушкинский муниципальный район Московской области», Положением об оплате труда лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Пушкинского муниципального района, утвержденным решением Совета депутатов Пушкинского муниципального района от 21.12.2011г. № 564/65, Постановление администрации Пушкинского муниципального района от 19.12.2011г. № 3343 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Пушкинского муниципального района» (с изменениями), Постановления администрации Пушкинского муниципального района от 24.02.2012г. № 442 «Об утверждении Положения «О порядке выплаты ежемесячного денежного поощрения и дополнительных выплат лицам, замещающим должности муниципальной службы Пушкинского муниципального района», Постановления администрации Пушкинского муниципального района от 17.07.2012г. № 2105 «Об утверждении Положения «О порядке ежегодной дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску на лечение и отдых лицам, замещающим должности муниципальной службы Пушкинского муниципального района»(с изменениями), Постановления администрации Пушкинского муниципального района от 21.02.2012г. № 440 «Об утверждении Положения «О порядке выплаты ежемесячного денежного поощрения и дополнительных выплат работникам, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Пушкинского муниципального района», Постановления администрации Пушкинского муниципального района от 17.07.2012г. № 2104 «Об утверждении Положения «О порядке ежегодной дополнительной денежной выплаты к ежегодному оплачиваемому отпуску на лечение и отдых работникам, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Пушкинского муниципального района» (с изменениями);

2. Затраты на реализацию мероприятия по «Своевременному и качественному материально-техническому обеспечению деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района» формируются с учетом затрат по оплате услуг связи, транспортных и коммунальных услуг, услуг по хозяйственно-техническому обслуживанию помещений Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района, возмещению эксплуатационных услуг, услуг по обслуживанию и ремонту оргтехники, охранных услуг и др. Основанием для заключения государственных контрактов и договоров по выбору поставщиков товаров, исполнителей услуг и работ являются Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая), Федеральный закон от 17.08.1995г. № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральный закон от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановление Правительства Российской Федерации от 24.10.2005г. № 637 «О государственном регулировании тарифов на услуги общедоступной электросвязи и общедоступной почтовой в связи», Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.10.2013г. № 2019-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион), Приказ Министерства экономического развития России от 07.06.2011г № 273 «Об утверждении номенклатуры товаров, работ, услуг для нужд заказчиков»;

3. Затраты на своевременное обеспечение Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района основными средствами и материальными запасами в объеме, необходимом для выполнения их полномочий, сформированы в соответствии с потребностью Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района в оргтехнике, офисной мебели, канцелярских принадлежностях, офисной бумаге, системах кондиционирования воздуха, расходных материалах и запасных частях к оргтехнике и других товарах. Основанием для заключения государственных контрактов и договоров по выбору поставщиков товаров, исполнителей услуг и работ являются Федеральный закон от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.10.2013г. № 2019-р «О перечне товаров, работ, услуг, в случае осуществления закупок которых заказчик обязан проводить аукцион в электронной форме (электронный аукцион), Приказ Министерства экономического развития России от 07.06.2011г № 273 «Об утверждении номенклатуры товаров, работ, услуг для нужд заказчиков».

4. Затраты на реализацию мер, направленных на своевременную уплату налога на имущество формируются с целью уплаты налогов на имущество. Основанием для уплаты налогов является Налоговый кодекс Российской Федерации.

Управление подпрограммой осуществляется на принципах обеспечения нормативного, методического и информационного единства мероприятий на основе системы критериев для оценки и выбора предметов закупок, форм контрактов, проведение мониторинга.

**6. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия Программы с муниципальным заказчиком Программы.**

 Разработка и реализация муниципальной программы «Культура Пушкинского муниципального района» на 2014-2018 годы» осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Пушкинского муниципального района, утвержденным Постановлением администрации Пушкинского муниципального района от 01.08.2013 №2105.

Муниципальным заказчиком муниципальной программы «Культура Пушкинского муниципального района» на 2014-2018 годы» и подпрограмм «Развитие культуры Пушкинского муниципального района», «Обеспечение деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района» является Управление культуры администрации Пушкинского муниципального района.

Муниципальный заказчик определяет ответственных за выполнение мероприятий муниципальной программы и обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение отдельных мероприятий муниципальной программы.

Координатором муниципальной программы «Культура Пушкинского муниципального района» является Первый заместитель руководителя администрации Пушкинского муниципального района, курирующий направление деятельности Управления культуры администрации Пушкинского муниципального района.

Координатор муниципальной программы организовывает работу, направленную на координацию деятельности исполнителей муниципальной программы в процессе разработки и реализации муниципальной программы, обеспечивает согласование проекта постановления администрации Пушкинского муниципального района об утверждении Программы.

Координатор Программы осуществляет координацию деятельности исполнителей Программы по подготовке программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Пушкинского муниципального района.

Для обеспечения текущего контроля Управления культуры при ежегодном планировании работ по Программе и корректировке состава мероприятий по мере их выполнения определяет промежуточные (контрольные) этапы для отдельных мероприятий Программы.

Ответственный за выполнение мероприятия Программы (Подпрограммы):

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия Программы (Подпрограммы) и направляет их координатору Программы;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы (Подпрограммы) в части соответствующего мероприятия;

готовит и представляет координатору Программы отчет о реализации мероприятия.

**7. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы (подпрограммы)**

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Пушкинского муниципального района.

Муниципальный заказчик программы раз в полугодие до 20 числа, месяца следующего за отчетным полугодием, направляет в Комитет по экономике оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, который содержит:

перечень выполненных мероприятий муниципальной программы (подпрограммы) с указанием объемов, источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий.

Отчет направляется в электронном виде в Комитет по экономике.

Муниципальный заказчик ежегодно готовит годовой отчет о реализации муниципальной программы и до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет его в Комитет по экономике для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

После окончания срока реализации муниципальной программы муниципальный заказчик представляет на утверждение не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации муниципальной программы, итоговый отчет о ее реализации в Комитет по экономике и Комитет по финансовой и налоговой политике.

Годовой отчет о реализации муниципальной программы должен содержать:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов;

б) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета Пушкинского муниципального района, привлекаемых для реализации муниципальной программы;

по мероприятиям, не завершенным в утвержденные сроки, - причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

Оперативный и годовой отчеты о реализации муниципальной программы представляются по формам, установленным Порядком разработки и реализации муниципальных программ Пушкинского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Пушкинского муниципального района от 01.08.2013 № 2105.