

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

# ПУШКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

# МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 02.07.2020 | **№** | 905 |

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости**

**детей и молодежи** **в период школьных каникул, в свободное от учебы время**

 **в 2020 году**

 В целях реализации прав детей и молодежи, в том числе нуждающихся
в особой заботе государства, на отдых и оздоровление, а также профилактики
правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, повышения уровня
занятости детей и молодежи в период школьных каникул, в свободное от учебы время, в соответствии с Законом Московской области от 12.01.2006 №1/2006-03
«О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области»,
Постановлением Правительства Московской области от 12.03.2012 № 269/8
«О мерах по организации отдыха и оздоровления детей в Московской области»,
руководствуясь Уставом Пушкинского городского округа Московской области,
администрация Пушкинского городского округа постановляет:

1. Утвердить реестр оздоровительных учреждений, находящихся на территории Пушкинского городского округа, и планируемых к открытию в 2020 году
(приложение 1).
2. Установить стоимость набора продуктов питания из расчета 240 рублей
в сутки на одного человека, используя данную норму при расчете стоимости одного дня пребывания в лагерях с дневным пребыванием детей. Оплату питания и прочие
расходы производить за счет средств бюджета Пушкинского городского округа
(далее - местный бюджет) и родительской платы.
3. Утвердить родительскую плату в размере 10 процентов от общего объема расходов на питание и содержание ребенка в лагере с дневным пребыванием детей.

2

1. Управлению образования администрации Пушкинского городского округа:

4.1. Организовать совместно с директорами муниципальных образовательных учреждений работу лагерей с дневным пребыванием детей для 345 обучающихся Пушкинского городского округа, максимально используя помещения образовательных учреждений;

4.2.Организовать отдых и оздоровление детей, находящихся под опекой
(попечительством), детей в приемных семьях и детей работников бюджетной сферы, а также детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих
на территории Пушкинского городского округа, за счет средств областного
бюджета;

4.3. Организовать отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной
жизненной ситуации, детей и подростков, проявивших выдающиеся способности
в области науки, искусства и спорта, в палаточных лагерях, расположенных
на территории Московской области с программой военно-патриотической
направленности, за счет бюджета Пушкинского городского округа.

5. Управлению развития отраслей социальной сферы администрации
Пушкинского городского округа организовать совместно с директором МБУ «СШ» работу лагеря с дневным пребыванием детей на 70 мест, для детей и подростков
до 17 лет (включительно), обеспечить в нем культурно-массовую и спортивную
работу. Питание детей осуществлять на базе МБОУ СОШ № 2 г.Пушкино.
Обеспечить комплектование групп детей в лагере с дневным пребыванием детей
с учетом подростков «группы риска», детей, находящихся в трудной жизненной
ситуации, из многодетных и малоимущих семьей, не имеющих медицинских
противопоказаний.

6. Муниципальным казённым учреждениям по благоустройству Пушкинского городского округа:

6.1. Предоставить 350 временных рабочих мест для несовершеннолетних и 35 рабочих мест для старших (бригадиры - кураторы) от 18 и более лет
с оплатой труда за счет средств бюджета Пушкинского городского округа в рамках подпрограммы «Молодежь Подмосковья» муниципальной программы Пушкинского городского округа «Развитие институтов гражданского общества, повышение
эффективности местного самоуправления и реализации молодежной политики»
в соответствии с приложением 2;

6.2. Ежемесячно представлять отделу молодежи и туризма администрации Пушкинского городского округа отчет об использовании средств на организацию занятости.

7. Отделу молодежи и туризма администрации Пушкинского городского округа:

3

 7.1. Организовать работу трудовых бригад на базе МКУ «Пушгорхоз» на 75 мест для несовершеннолетних и 7 мест для старших (бригадиры - кураторы) от 18 и более лет в свободное от учебы время;

7.2. Предусмотреть размещение трудовых бригад в свободное от учебы время в МБУ «Молодёжно-досуговый центр «Точка притяжения» для хранения инвентаря, проведения лекций, инструктажей, культурно-досуговых мероприятий;

7.3. Осуществлять взаимодействие с руководителями Муниципальных казённых учреждений по благоустройству Пушкинского городского округа в рамках организации работы трудовых бригад.

8. Рекомендовать ГКУ МО «ЦЗН Пушкинского муниципального района
и городского округа Ивантеевка» принять меры по организации временной занятости подростков от 14 до 18 лет в свободное от учебы время за счет средств федерального бюджета.

9. Комитету по финансовой и налоговой политике администрации
Пушкинского городского округа обеспечить финансирование:

9.1. Расходов на отдых, оздоровление и занятость детей
 и подростков в 2020 году (приложение 3);

9.2. Расходов на оплату труда за счет средств бюджета Пушкинского
городского округа в 2020 году (приложение 4).

10. Муниципальному казенному учреждению Пушкинского городского округа «Централизованная бухгалтерия» произвести оплату (компенсацию) стоимости
путевки в детские оздоровительные организации (учреждения) за счет средств
областного и местного бюджетов на мероприятия по организации отдыха
детей в каникулярное время в 2020 в соответствии с выделенными средствами.

11. Рекомендовать главному врачу ГБУЗ МО «Московская областная
больница им. проф. Розанова В.Н.» Мануйлову В.М. организовать:

11.1. Своевременное бесплатное обследование детей, направляемых
в оздоровительные учреждения, подростков при оформлении временной занятости, при направлении на работу в детские оздоровительные учреждения;

11.2. В рамках договорных отношений своевременное и качественное
медицинское обследование работников, направляемых на работу в детские
оздоровительные учреждения;

11.3. Содействие детским оздоровительным учреждениям в обеспечении квалифицированным медицинским персоналом в соответствии с заявками.

12. Рекомендовать МУ МВД России «Пушкинское», ОГИБДД МУ МВД
России «Пушкинское» принять меры по обеспечению общественного порядка
и безопасности дорожного движения при перевозках детей к местам отдыха
и обратно, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, а также

4

по обеспечению охраны общественного порядка в местах расположения организаций отдыха и оздоровления детей.

13. Рекомендовать ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Московской
области» провести лабораторно-инструментальные исследования
в оздоровительных учреждениях, бесплатное гигиеническое обучение и аттестацию сотрудников детских оздоровительных учреждений.

14. Рекомендовать Сергиево- Посадскому Территориальному отделу Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области осуществлять надзор за соблюдением
санитарно-противоэпидемических мероприятий и санитарных правил в оздоровительных лагерях в период летней кампании.

15. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической
работы по Пушкинскому городскому округу провести комплекс мероприятий
по осуществлению государственного пожарного надзора в детских оздоровительных учреждениях.

16. Комитету по экономике администрации Пушкинского городского округа оказать содействие в организации и проведении обучения по охране труда
руководителей и специалистов лагерей с дневным пребыванием детей и старших (бригадиры - кураторы) трудовых бригад.

17. Управлению образования администрации Пушкинского городского округа организовать обучение руководителей и специалистов лагерей с дневным пребыванием детей и старших (бригадиры - кураторы) трудовых бригад, созданных на базах муниципальных образовательных учреждений, по вопросам охраны труда.

18. Комиссии по приемке детских оздоровительных учреждений:

18.1. Организовать проверку детских оздоровительных учреждений,
независимо от их ведомственной подчиненности, на готовность
к летней оздоровительной кампании в соответствии с графиком и осуществить
их приемку не позднее чем за 3 дня до открытия учреждения (приложение 5);

18.2. Осуществить открытие детских оздоровительных учреждений при наличии укомплектованного штата, санэпидзаключения Сергиево- Посадского Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере
защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области.

19. Управлению развития отраслей социальной сферы администрации
Пушкинского городского округа, ГБУЗ МО «Московская областная больница им. проф. Розанова В.Н.» представлять в Управление образования администрации Пушкинского городского округа отчеты по количеству отдохнувших детей
ежемесячно до 25 числа.

5

20. Муниципальному казенному учреждению Пушкинского городского округа «Централизованная бухгалтерия» представлять в Управление образования
администрации Пушкинского городского округа отчет об использовании средств на организацию отдыха и оздоровления детей ежемесячно до 25 числа в соответствии
с приложением 6.

21. Рекомендовать ГКУ МО «ЦЗН Пушкинского муниципального района
и городского округа Ивантеевка», Сергиево- Посадскому Территориальному отделу

Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей
и благополучия человека по Московской области, Пушкинскому окружному
управлению социальной защиты населения Министерства социального развития
Московской области, отделу надзорной деятельности и профилактической
работы по Пушкинскому городскому округу, МУ МВД России «Пушкинское»
представить в Управление образования администрации Пушкинского городского округа информацию об организации отдыха и оздоровления детей округа по путевкам, выделенным Министерством социального развития Московской
области, благотворительным путевкам, о временной занятости детей и подростков 14-18 лет, санитарно-эпидемиологической обстановке в городском округе,
состоянию пожарной безопасности и антитеррористической защищенности
оздоровительных учреждений, расположенных на территории городского округа,
в срок до 25.09.2020г.

22. Управлению делами администрации Пушкинского городского округа обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании, распространяемом на территории Пушкинского городского округа и размещение настоящего постановления на официальном сайте
администрации Пушкинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: [www.adm-pushkino.ru](http://www.adm-pushkino.ru).

23.  Контроль за исполнением настоящего постановления возложить
на заместителя Главы администрации Пушкинского городского округа
Минаева Н.В.

**Глава Пушкинского городского округа М.Ф. Перцев**

**Верно:**

**начальник Управления делами администрации**

**Пушкинского городского округа С.Н. Холмакова**

**СОГЛАСОВАНО:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| З Заместитель Главы администрации Пушкинского городского округа  |  |  Н.В. Минаев «\_\_\_»\_\_\_\_2020 |
| Заместитель Главы администрации Пушкинского городского округа  |  | Н.Б. Ушакова «\_\_\_»\_\_\_\_2020 |
| И.о. заместителя Главы администрацииПушкинского городского округа |  | С.С. Федотова«\_\_\_»\_\_\_\_2020 |
| Начальник Правового управления администрации Пушкинского городского округа |  |  С.А. Приходько«\_\_»\_\_\_\_\_2020 |
| Начальник Управления образованияадминистрации Пушкинского городского округа  |  | Е.А. Пронина«\_\_\_\_»\_\_\_2020 |
| Председатель комитета по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского городского округа |  | М.Д. Рябцева«\_\_»\_\_\_\_\_2020 |
|  |  |  |

РАЗОСЛАНО:

|  |  |
| --- | --- |
| Управление делами администрации Пушкинского городского округа | -2 экз. |
| Управление образования администрации Пушкинского городского округа | -2 экз. |
| Комитет по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского городского округа | -1 экз. |
| Управление развития отраслей социальной сферы администрации Пушкинского городского округа | -1 экз. |
| МКУ Пушкинского городского округа «Централизованная бухгалтерия»  | -1 экз. |

Управление образования администрации Пушкинского городского округа

Моногарова Ю.В.

Тел.: 8(496)539-09-60

№ 00001049 бланка

**Приложение 1**

 **Утвержден постановлением**

 **администрации**

 **Пушкинского городского округа**

 **от 02.07.2020 № 905**

**Реестр**

**оздоровительных учреждений, находящихся на территории Пушкинского городского округа,**

**и планируемых к открытию в 2020 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование оздоровительного учреждения | Собственник / учредитель или балансодержатель | Адрес учреждения | Тел./ факс учреждения | ФИО руководителя учреждения | Период работы учреждения  |
| **Загородные оздоровительные учреждения** |
| 1 | ГБУ МО "Оздоровительныйкомплекс "Левково" | Управление деламиГубернатора Московской области и Правительства Московской области | М.О., г.Пушкино, с. Левково | 8 495 579 61 21 | Грустливый Владимир Михайлович | сезонный |
| 2 | Детский оздоровительный центр «Пушкино» | ООО « Центромебель» | М.О., г. Пушкино, Левковская гора, д. 5 | 8 495 993 58 05 | Шелгачева Татьяна Владимировна | круглогодичный |
| 3 | ДОЛ «Дружба» ООО «Центр отдыха Зелёный городок»: | ООО «Центр отдыха Зелёный городок» | М.О., Пушкинский р-он, территория п. Зелёный городок, владение 1, строение 19,20,21,23,24,25,26,27,28,29,30,31,33 | 8 496 531 47 96 | ГД ООО Изотова Ольга Петровна Директор ЛОЛ Шушунова Светлана Михайловна | круглогодичный |
| - | Детский лагерь NEXT CAMP на базе ДОЛ «Дружба» ООО «Центр отдыха Зелёный городок» | ООО «МФЦ «НЕКСТ» | М.О., Пушкинский р-он, территория п.Зелёный городок, владение 1, строение М.О., Пушкинский р-он, 19,20, 21,23,24,25,26,27,28,29,30,31,33 | 8 495 135 34 33, 8 495 135 34 40 | ГД ООО Попов В.О.Директор Д ОЛ Никишина  | круглогодичный |
| - |  «Детский лагерь ФОКС КЭМП (Лагерь Лисёнок) (Социально-туристический центр для детей и подростков с диабетом) на базе ДОЛ «Дружба» ООО «Центр отдыха Зелёный городок | АНО «СТЦ для детей и подростков с диабетом «Детский лагерь ФОКС КЭМП (Лагерь Лисёнок)» | М.О., Пушкинский р-он, территория п.Зелёный городок, владение 1, строение 19,20,21,23,24,25,26,27,28,29, 30,31,33 | 8 925 460 47 70, 8 916 643 99 16 | Боронин Сергей АлександровичБоронина Елена Александровна | круглогодичный |
| 4 | Тематический лагерь ООО «Центр отдыха Зелёный городок»: | ООО «Центр отдыха Зелёный городок» | М.О., Пушкинский р-он, территория п.Зелёный городок, владение 1, строение 5,6,7 | 8 496 531 47 96 | ГД ООО Изотова Ольга Петровна Директор ЛОЛ Шушунова Светлана Михайловна | сезонный |
| - | «Охотники за удачей» на базе Тематического лагеря ООО «Центр отдыха Зелёный городок» | ООО ДК «Охотники за удачей» | М.О., Пушкинский р-он, территория п.Зелёный городок, владение 1, строение 5,6,7 | 8 966 131 41 29 | Мартынова Наталья Анатольевна | сезонный |
| - | «Планета Английского» на базе Тематического лагеря ООО «Центр отдыха Зелёный городок» | ООО «Миратекс» | М.О., Пушкинский р-он, территория п.Зелёный городок, владение 1, строение 5,6,7 | 8 495 960 83 78 | Тимечко Владимир Ярославович | сезонный |
| 5 | Детский оздоровительный лагерь «Лесной» ООО «Век информации» на базе пансионата «Салют» | ПАО «Мосстройпластмасс» | М.О., Пушкинский р-он, дер. Костино | 8 495 993 42 80,8 495 993 55 61 | Лебедев Сергей Юрьевич | сезонный |
| 6 | Муниципальное автономное учреждение городского округа Королёв Московской области «Оздоровительно-образовательный центр «Родник» (краткое- МАУ Центр «Родник») | Администрация городского округа КоролёвМосковской области | М.О., Пушкинский р-он, д.Введенское, 115 | 8 495 993 34 99, 8 962 369 69, 71, 8 962 369 63 94 | Сальникова Светлана Борисовна | круглогодичный |
| **Лагеря с дневным пребыванием детей** |
|  | МБОУ СОШ №5 г. Пушкино | Управление образования администрации Пушкинского городского округа | М. О., г. Пушкино, 2-ая Домбровская, д. 26 | 8 495 993 41 44 | Морозова Наталья Петрована | сезонный |
|  | МБОУ «Начальная школа - д/с № 63 «Солнышко» | М.О., г. Пушкино, м-н Серебрянка, д.33 | 8 496 535 49 59 | Киселева Юлия Владимировна | сезонный |
|  | МАОУ «Гимназия №10 г. Пушкино» | М.О., г. Пушкино, Московский пр-т, д. 45 а | 8 496 532 39 22 | Петрухненко Нина Михайловна | сезонный |
|  | МБОУ «Братовщинская СОШ» | М.О., Пушкинский р-он, с. Братовщина, ул. Огородная,д.17-а | 8 496 537 32 88 | Подкидышева Нина Иосифовна | сезонный |
|  | МБОУ «Ельдигинская СОШ»  | М.О., Пушкинский р-он, с. Ельдигино, д. 7 | 8 496 531 43 36 | Бутакова Ольга Евгеньевна | сезонный |
|  | МБОУ «Зверосовхозская СОШ» | М.О., Пушкинский р-он, п. Зверосовхоза , ул. Школьная, д. 6а | 8 496 537 46 51 | Морозова Татьяна Геннадьевна | сезонный |
|  | МБОУ «Леснополянская СОШ» | М.О., Пушкинский р-он, п. Лесные Поляны | 8 495 513 06 31 | Буданова Людмила Владимировна | сезонный |
|  | МБОУ «Правдинская СОШ №1» | М.О., Пушкинский р-он, р.п. Правдинский, ул. Проектная, д.10 | 8 496 531 13 07 | Еронина Людмила Владимировна | сезонный |
|  | МБОУ «Правдинская СОШ №2» | М.О., Пушкинский р-он, р.п. Правдинский, ул. Советская, д. 1а | 8 496 531 14 87 | Тимохина Наталья Львовна | сезонный |
|  | МБОУ СОШ г.п.Лесной | М.О., Пушкинский р-он, р.п. Лесной, ул. Титова, д. 11 | 8 496 537 52 31 | Махова Тамара Борисовна | сезонный |
|  | МБОУ «Софринская СОШ №2» | М.О., Пушкинский р-он, р.п. Софрино, ул. Школьная, д. 3 | 8 496 531 32 44 | Никонова Наталья Васильевна | сезонный |
|  | МБОУ «Черкизовская СОШ» | М.О., Пушкинский р-он, д.п. Черкизово, ул.Школьная, д.6/6 | 8 496 537 82 13 | Голубева Наталья Анатольевна | сезонный |
|  | МБОУ «Зеленоградская СОШ» | М.О., Пушкинский р-он, д.п. Зеленоградский, ул. Школьная д.1  | 8 496 531 41 71 | Леонова Елена Николаевна | сезонный |
|  | МБУ «СШ» | Управление развития отраслей социальной сферы администрации Пушкинского городского округа  | М.О., г.Пушкино, ул. Ярославское ш., д.72 | 7 496 535 87 98 | Зубалий Маргарита Алексеева | сезонный |

**Приложение 2**

 **к постановлению администрации**

 **Пушкинского городского округа**

 **от 02.07.2020 № 905**

**Организация**

**временных рабочих мест для несовершеннолетних и старших (бригадиры - кураторы) от 18 и более лет.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование учреждения/****работодатель** | **Наименование школ** | **Кол-во** **от 14-18** | **Кол-во от 18 и старше** |
| 1. | МКУ «Пушгорхоз» | МБОУ СОШ № 2 г.Пушкино | 15 | 1 |
| МБОУ СОШ № 3 г.Пушкино | 20 | 2 |
| МБОУ «Гимназия № 4 г.Пушкино» | 25 | 2 |
| МБОУ СОШ № 6 г.Пушкино  | 10 | 1 |
| МБОУ СОШ № 7 г.Пушкино  | 20 | 2 |
| МБОУ СОШ № 9 г.Пушкино  | 10 | 1 |
| МБОУ СОШ № 12 г.Пушкино  | 5 | 1 |
| Отдел молодежи и туризма | 75 | 7 |
| МБУ «СШ» | 20 | 2 |
| ИТОГО в МКУ «Пушгорхоз»: | 200 | 19 |
| 2. | МКУ «Зеленоградский» | МБОУ «Зеленоградская ООШ» | 5 | 1 |
| 3. | МКУ «Чистый город» г.п. Лесной | МБОУ СОШ п. Лесной | 10 | 1 |
| 4. | МКУ «Правдинский» | МБОУ «Братовщинская СОШ»,МБОУ «Правдинская СОШ №1», МБОУ «Правдинская СОШ № 2»  | 55 | 6 |
| 5. | МКУ «Царёво» | МБОУ «Зверосовхозкая СОШ» | 10 | 1 |
| 6. | МКУ «Софрино» | МБОУ «Софринская СОШ №1»МБОУ «Софринская СОШ №2» | 40 | 3 |
| 7. | МКУ «Ельдигино Сервис» | МБОУ «Ельдигинская СОШ» | 5 | 1 |
| 8. | МКУ «Тарасовское» | МБОУ «Челюскинская СОШ» | 10 | 1 |
| МБОУ «Леснополянская СОШ» | 10 | 1 |
| 9. | МКУ «Черкизово» | МБОУ «Черкизовская СОШ» | 5 | 1 |
| ИТОГО: | 350 | 35 |

**Приложение 3**

 **к постановлению администрации**

 **Пушкинского городского округа**

 **от 02.07.2020 № 905**

**Расходы**

**на отдых, оздоровление и занятость детей и подростков в 2020 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование организации |  Источники  | Затраты2020 г., всего | Кол-во детей |
| Областной бюджет | Муниципальный бюджет | Родитель-ские взносы |
| ***1.*** | *Администрация Пушкинского городского округа –* *всего в том числе:* | ***1 570,7*** | ***1 173,1*** |  | ***2 743,8*** | ***165*** |
| 1.1. | - компенсация стоимости путевок | 1 570,7 | 1 173,1 |  | 2 743,8 | 165 |
| **2.** | *Управление образования* *администрации* *Пушкинского городского округа* – всего в том числе: | ***6 336,3*** | ***3 357,3*** | ***373,0*** | ***10 066,6*** | ***474*** |
| 2.1. | - путевки для опекаемых детей и др. категорий  | 4 716,8 |  |  | 4 716,8 | 88 |
| 2.2. | - палаточный лагерь с программой военно - патриотической направленностью | 1 619,5 |  |  | 1 619,5 | 41 |
| 2.3. | - ДОЛ с дневным пребыванием детей (ЛДП), в том числе: |  | 3 357,3 | 373,0 | 3 730,3 | 345 |
|  | - питание |  | 1 365,8 | *373,0* | 1 738,8 |  |
|  | - прочие расходы |  | 1 991,5 |  | 1 991,5 |  |
| **3.** | *Управление развития отраслей социальной* *сферы администрации Пушкинского городского округа* – всего в том числе: |  | ***469,6*** | ***52,2*** | ***521,8*** | ***70*** |
| 3.1. | - лагерь с дневным пребыванием детей, в том числе: |  | 469,6 | 52,2 | 521,8 | 70 |
|  | - питание |  | 300,6 | 52,2 | 352,8 |  |
|  | - прочие расходы |  | 169,0 |  | 169,0 |  |
|  | ***ИТОГО:*** | ***7 907,0*** | ***5 000,0*** | ***425,2*** | ***13 332,2*** | ***709*** |

**Приложение 4**

**к постановлению администрации**

 **Пушкинского городского округа**

 **от 02.07.2020 № 905**

**Смета**

**расходов на оплату труда за счет средств бюджета Пушкинского городского округа в 2020 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **№****п/п** | **Наименование статьи расходов** | **Ед. изм.** | **Стоимость** **1 ед. изм. (руб.)** | **Кол-во** | **Сумма (руб.)** |
| 1. | Заработная плата сотрудника от 14 до 18 лет (350 чел.) и от 18 лет и старше (35 чел.)  | чел. | 7 500,00 | 385 | 2 887 500,00 |
| 3. | Начисления страховых взносов (31,2%)  | чел. | 2 526,083 | 385 | 972 541,9 |
| 5. | Компенсация за неиспользованный отпуск  | чел. | 596,42 | 385 | 229 621,7 |
| **Итого заработная плата:** | 4 089 663,6 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **Приложение 5****к постановлению администрации****Пушкинского городского округа от 02.07.2020 № 905** |

**График**

**приемки оздоровительных учреждений, расположенных на территории**

**Пушкинского городского округа комиссией в 2020г.**

1 день (дата уточняется).

1. МАОУ «Гимназия № 10 г.Пушкино»
2. МБОУ «Правдинская СОШ № 1».
3. МБОУ «Правдинская СОШ № 2».
4. МБОУ «Зеленоградская СОШ».
5. МБОУ Начальная школа – детский сад №63 «Солнышко».

 2 день (дата уточняется).

1. МБОУ СОШ № 5 г.Пушкино
2. МБОУ «Черкизовская СОШ»
3. МБОУ «Леснополянская СОШ».
4. МБОУ «Зверосовхозская СОШ»

3 день (дата уточняется).

1. МБОУ «Братовщинская СОШ»
2. МБОУ СОШ г.п. Лесной
3. МБОУ «Софринская СОШ №2».
4. МБОУ «Ельдигинская СОШ».

 Дата уточняется (по согласованию с учреждениями).

1. МАУ Центр "Родник".
2. ДОЦ «Пушкино».

 Дата уточняется (по согласованию с учреждением).

* 1. ГУ МО «Оздоровительный комплекс «Левково».

 Дата уточняется (по согласованию с учреждениями).

1. ООО ДОЛ «Лесной» пансионат «Салют» ООО «Век информации».

1. ДОЛ «Дружба» (ООО "Центр отдыха Зеленый городок").
2. Тематический лагерь (ООО "Центр отдыха Зеленый городок").

**Приложение 6**

 **к постановлению администрации**

 **Пушкинского городского округа**

 **от 02.07.2020 № 905**

**Отчет об использовании средств на организацию отдыха и оздоровления
детей по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование организации |  Источники  | Затраты2020 г., всего | Кол-во детей |
| Областной бюджет | Муниципальный бюджет | Родитель-ские взносы |
| ***1.*** | *Администрация Пушкинского городского округа –* *всего в том числе:* |  |  |  |  |  |
| 1.1. | - компенсация стоимости путевок |  |  |  |  |  |
| **2.** | *Управление образования* *администрации* *Пушкинского городского округа* – всего в том числе: |  |  |  |  |  |
| 2.1. | - путевки для опекаемых детей и др. категорий  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | - палаточный лагерь с программой военно - патриотической направленностью |  |  |  |  |  |
| 2.3. | - ДОЛ с дневным пребыванием детей (ЛДП), в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | - питание |  |  |  |  |  |
|  | - прочие расходы |  |  |  |  |  |
| **3.** | *Управление развития отраслей социальной* *сферы администрации Пушкинского городского округа* – всего в том числе: |  |  |  |  |  |
| 3.1. | - лагерь с дневным пребыванием детей, в том числе: |  |  |  |  |  |
|  | - питание |  |  |  |  |  |
|  | - прочие расходы |  |  |  |  |  |
|  | ***ИТОГО:*** |  |  |  |  |  |

Подпись руководителя