****

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПУШКИНСКИЙ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **02.12.2022** |  | **№** | **4109-ПА** |

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации Городского округа Пушкинский**

**Московской области от 28.06.2022 № 2060-ПА**

В соответствии с частью 4 статьи 19 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=EF3509FF8CBECA2F5B3095993A997263F3A5FC8BC8147CD94BA8DF4B8432359A29C7C9D6572A02CD0FE799ED32Y774M) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», [постановлением](consultantplus://offline/ref=EF3509FF8CBECA2F5B3095993A997263F4A7F08AC8157CD94BA8DF4B8432359A29C7C9D6572A02CD0FE799ED32Y774M) Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения», постановлением Правительства Московской области от 29.12.2015 № 1412/49 «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органа управления территориального государственного внебюджетного фонда Московской области, в том числе подведомственных им государственных казенных учреждений Московской области», постановлением Администрации Городского округа Пушкинский Московской области от 20.06.2022 № 1946-ПА «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Городской округ Пушкинский Московской области, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», руководствуясь Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=EF3509FF8CBECA2F5B3095993A997263F4ADF18AC9107CD94BA8DF4B8432359A29C7C9D6572A02CD0FE799ED32Y774M) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=EF3509FF8CBECA2F5B3094972F997263F4A7FE83C31F7CD94BA8DF4B8432359A29C7C9D6572A02CD0FE799ED32Y774M) Городского округа Пушкинский Московской области,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в Правила определения нормативных затрат   
   на обеспечение функций органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области, органов Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, обладающих правами юридического лица и являющихся главными распределителями бюджетных средств, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений Городского округа Пушкинский Московской области (далее – Правила), утвержденные постановлением Администрации Городского округа Пушкинский Московской области от 28.06.2022 № 2060-ПА «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области, органов Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, обладающих правами юридического лица и являющихся главными распределителями бюджетных средств, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений Городского округа Пушкинский Московской области», следующие изменения:

1.1. В подпункте 5.4.1 пункта 5.4 подраздела 5 раздела II абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Тi гс - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее – регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию) на очередной финансовый год и (или) на плановый период. В случае отсутствия регулируемого тарифа на i-й вид топлива, утвержденного на очередной финансовый год и (или) на плановый период, по решению государственных органов Московской области применяется утвержденный на текущий финансовый год регулируемый тариф на i-й вид топлива с учетом прогнозных показателей инфляции за соответствующий финансовый год, определяемых в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Российской Федерации, разрабатываемым в соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее ˗ прогнозные показатели);»;

абзацы восемнадцатый – тридцать шестой изложить в следующей редакции:

«Тi эс - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), утвержденный на очередной финансовый год и (или) на плановый период. В случае отсутствия регулируемого тарифа на электроэнергию, утвержденного на очередной финансовый год и (или) на плановый период, по решению государственных органов Московской области применяется утвержденный на текущий финансовый год регулируемый тариф на электроэнергию с учетом прогнозных показателей.

В случае применения поставщиком электроэнергии нерегулируемых цен  
на электроэнергию:

Тi эс - i-я нерегулируемая цена, утвержденная на текущий финансовый год, очередной финансовый год и (или) на плановый период;

Пi эс - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене)  
на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

Затраты на теплоснабжение (Зтс) определяются по формуле:

Зтс = Птопл x Ттс,

где:

Птопл - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

Ттс - регулируемый тариф на теплоснабжение, утвержденный на очередной финансовый год и (или) на плановый период. В случае отсутствия регулируемого тарифа на теплоснабжение, утвержденного на очередной финансовый год и (или) на плановый период, по решению государственных органов Московской области применяется утвержденный на текущий финансовый год регулируемый тариф на теплоснабжение с учетом прогнозных показателей.

Затраты на горячее водоснабжение (Згв) определяются по формуле:

Згв = Пгв x Тгв,

где:

Пгв - расчетная потребность в горячей воде;

Тгв - регулируемый тариф на горячее водоснабжение, утвержденный  
на очередной финансовый год и (или) на плановый период. В случае отсутствия регулируемого тарифа на горячее водоснабжение, утвержденного на очередной финансовый год и (или) на плановый период, по решению государственных органов Московской области применяется утвержденный на текущий финансовый год регулируемый тариф на горячее водоснабжение с учетом прогнозных показателей.

Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение (Зхв) определяются по формуле:

Зхв = Пхв x Тхв + Пво x Тво,

где:

Пхв - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

Тхв - регулируемый тариф на холодное водоснабжение, утвержденный  
на очередной финансовый год и (или) на плановый период. В случае отсутствия регулируемого тарифа на холодное водоснабжение, утвержденного на очередной финансовый год и (или) на плановый период, по решению государственных органов Московской области применяется утвержденный на текущий финансовый год регулируемый тариф на холодное водоснабжение с учетом прогнозных показателей;

Пво - расчетная потребность в водоотведении;

Тво - регулируемый тариф на водоотведение, утвержденный на очередной финансовый год и (или) на плановый период. В случае отсутствия регулируемого тарифа на водоотведение, утвержденного на очередной финансовый год и (или) на плановый период, по решению государственных органов Московской области применяется утвержденный на текущий финансовый год регулируемый тариф на водоотведение с учетом прогнозных показателей.»;

1.2. В графе 2 строки 1.3 раздела 1 приложения 1 к Правилам слова «руководители казенных учреждений» исключить;

1.3. В приложении 2 к Правилам графу 3 строки 3 дополнить словами   
«, ведущей группе должностей категории «помощники (советники)»;

1.4. Приложение 3 к Правилам изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Органам местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области, органам Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, обладающих правами юридического лица и являющихся главными распределителями бюджетных средств, в том числе подведомственным им муниципальным казенным учреждениям Городского округа Пушкинский Московской области, расходы, связанные с реализацией настоящего постановления, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Городского округа Пушкинский Московской области на очередной финансовый год и плановый период на содержание и обеспечение своей деятельности.

1. Управлению делами Администрации Городского округа Пушкинский Московской области (Мещанкина С.В.) опубликовать настоящее постановление и приложение к нему в газете «ПУШКИНСКОЕ ВРЕМЯ»,   
   на сайтах www.adm-pushkino.ru, www.new-ivanteevka.org, www.krasnoarm.ru   
   в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю   
   за собой.

**Глава Городского округа М.В. Красноцветов**

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Городского округа Пушкинский Московской области

от 02.12.2022 № 4109-ПА

«Приложение 3

к Правилам определения нормативных

затрат на обеспечение функций

органов местного самоуправления

Городского округа Пушкинский

Московской области, органов Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, обладающих правами юридического лица и являющихся главными распределителями бюджетных средств,

в том числе подведомственных

им казенных учреждений

Городского округа Пушкинский

Московской области

НОРМАТИВЫ

обеспечения функций органов местного самоуправления Городского округа Пушкинский Московской области,

органов Администрации Городского округа Пушкинский Московской области,

обладающих правами юридического лица и являющихся главными распределителями бюджетных средств, применяемые при расчете нормативных затрат

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Норматив количества (не более) | Норматив цены на единицу товара (не более руб.) | Периодичность |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | МФУ\* с цветной печатью формата А4, черно-белой печатью формата А4 | штука | не более 1 единицы в расчете на:  - руководителя органа местного самоуправления;  - заместителя руководителя органа местного самоуправления | не более 45 тыс. рублей | 1 раз в 3 года |
| не более 1 единицы в расчете на:  -1 структурное подразделение органа местного самоуправления;  - муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к должностям категории «помощники (советники)»\*\*\* | не более 33 тыс. рублей |
| 2 | МФУ\* с цветной печатью формата А3, черно-белой печатью формата А3 | штука | не более 1 единицы в расчете на:  - руководителя органа местного самоуправления;  - заместителя руководителя органа местного самоуправления | не более 260 тыс. рублей | 1 раз в 5 лет |
| не более 1 единицы в расчете на:  -1 структурное подразделение органа местного самоуправления;  - муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к должностям категории «помощники (советники)»\*\*\* | не более 110 тыс. рублей |
| 3 | Принтер лазерный с цветной печатью формата А4, черно-белой печатью формата А4 | штука | не более 1 единицы в расчете на:  - руководителя органа местного самоуправления;  - заместителя руководителя органа местного самоуправления | не более 10 тыс. рублей | 1 раз в 3 года |
| не более 1 единицы на:  - муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к должностям категории «помощники (советники)»\*\*\* | не более 8 тыс. рублей |
| не более 2 единиц в расчете на:  - 1 структурное подразделение органа местного самоуправления |
| 4 | Принтер лазерный с цветной печатью формата А3, черно-белой печатью формата А3 | штука | не более 1 единицы в расчете на:  - руководителя органа местного самоуправления;  - заместителя руководителя органа местного самоуправления | не более 60 тыс. рублей | 1 раз в 5 лет |
| не более 1 единицы на:  - муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к должностям категории «помощники (советники)»\*\*\* | не более 50 тыс. рублей |
| не более 2 единиц в расчете на:  - 1 структурное подразделение органа местного самоуправления |
| 5 | Аппарат факсимильной связи | штука | по необходимости | не более 12 тыс. рублей | 1 раз в 3 года |
| 6 | Накопитель USB-flash 8-16 Гб | штука | не более 1 единицы в расчете на:  - муниципального служащего;  - работника, не относящегося к должности муниципальной службы | не более 2,5 тыс. рублей | 1 раз в 3 года |
| 7 | Картридж (тонер) для лазерных принтеров и МФУ\* формата А4 | штука | рассчитывается по фактической потребности | не более 11 тыс. рублей\*\* | 2 раза в год |
| 8 | Картридж (тонер) черный для лазерных принтеров и МФУ\* формата А3 | штука | рассчитывается по фактической потребности | не более 10 тыс. рублей\*\* | 2 раза в год |
| 9 | Картридж (тонер) цветной для лазерных принтеров и МФУ\* формата А3 | штука | рассчитывается по фактической потребности | не более 17 тыс. рублей\*\* | 2 раза в год |
| 10 | Картридж для принтеров матричных | штука | рассчитывается по фактической потребности | не более 1,3 тыс. рублей | 2 раза в год |
| 11 | Комплект картриджей (чернил) для струйных принтеров и МФУ \*, | комплект | рассчитывается по фактической потребности | не более 9 тыс. рублей | 2 раза в год |
| 12 | Картридж (тонер) для аппаратов факсимильной связи | штука | рассчитывается по фактической потребности | не более 3 тыс. рублей\*\* | 2 раза в год |
| 13 | Бумага для копирования и печати на лазерных принтерах формата А3 по 500 л. плотностью 80 г/м2 | упаковка | 1 единица в расчете на:  - муниципального служащего;  - работника, не относящегося к должности муниципальной службы | не более 1100 рублей | 1 раз в полугодие |
| 14 | Бумага для копирования и печати на лазерных принтерах формата А4 по 500 л. плотностью 80 г/м2 | упаковка | 3 единицы в расчете на:  - муниципального служащего;  - работника, не относящегося к должности муниципальной службы | не более 500 рублей | 1 раз в квартал |
| 15 | Бумага для полноцветной лазерной печати | упаковка | не более 2 единиц в расчете на:  - муниципального служащего;  - работника, не относящегося к должности муниципальной службы | не более 900 рублей | 1 раз в квартал |

\* Многофункциональное устройство.

\*\* В случае закупки оригинальных расходных материалов (картриджей, тонеров) допускается применение к нормативу цены повышающего коэффициента К = 2,0. Под оригинальными расходными материалами (картриджами, тонерами) к печатающей технике (принтерам, МФУ) понимаются картриджи, изготовленные под теми же торговыми знаками, что и печатающая техника, для которой предназначены картриджи, непосредственно самими производителями соответствующей печатной техники либо иными компаниями по лицензии указанных производителей.».

\*\*\* Предоставляется по решению главы Городского округа Пушкинский Московской области.».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_