



КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПУШКИНСКИЙ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

дл.тд.дддд № 94-10

Об утверждении Плана работы Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области на 2023 год

Руководствуясь Федеральным законом от 07.07.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением «О Контрольно-счетной палате Городского округа Пушкинский Московской области», утвержденного решением Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области от 25.11.2021 № 149/10 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Городского округа Пушкинский Московской области в новой редакции»:

1. Утвердить План работы Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области на 2023 год (Приложение №1)
2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель КСП Городского
округа Пушкинский Московской области


Е.В. Морозова



000178

УТВЕРЖДЕН
 Распоряжением
 Контрольно-счетной палаты
 Городского округа Пушкинский
 от 28.12.2022 № 94-Р

П Л А Н
работы Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области
на 2023 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель	Основания для включения ме- роприятия в план
1	2	3	4	5
1. Экспертно-аналитические мероприятия				
1.1. Контроль за исполнением бюджета Городского округа Пушкинский, анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе.				
1.1.1	Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Городского округа Пушкинский Московской области за 2022 год	1 месяц с даты поступления документов в КСП	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	№6-ФЗ от 07.02.2011; ст.7 Положения о КСП ГО Пушкинский Положение о КСП ГО Пушкинский; Положение о бюджетном процессе ГО Пушкинский
1.1.2	Мониторинг о ходе исполнения бюджета Городского округа Пушкинский Московской области по итогам 1-го квартала 2023 года	в течение 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	№6-ФЗ от 07.02.2011; ст.7 Положения о КСП ГО Пушкинский Положение о КСП Городского округа Пушкинский
1.1.3	Мониторинг о ходе исполнения бюджета Городского округа Пушкинский Московской области по итогам полугодия 2023 года	в течение 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	№6-ФЗ от 07.02.2011; ст.7 Положения о КСП ГО Пушкинский Положение о КСП

				Городского округа Пушкинский
1.1.4	Мониторинг о ходе исполнения бюджета Городского округа Пушкинский Московской области по итогам 9-ти месяцев 2023 года	в течение 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	№6-ФЗ от 07.02.2011; ст.7 Положения о КСП ГО Пушкинский; Положение о бюджетном процессе ГО Пушкинский
1.2. Экспертиза проектов муниципальных правовых актов Городского округа Пушкинский Московской в части, касающейся расходных обязательств, приводящих к изменению доходов бюджета городского округа, муниципальных программ.				
1.2.1	Экспертиза проекта решения Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области «Об исполнении бюджета Городского округа Пушкинский за 2022 год»	в течение 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	п.2.7 ст. 9 Закона №6-ФЗ от 07.02.2011; ст.7 Положения о КСП ГО Пушкинский;
1.2.2	Экспертиза проектов решений Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области «О внесении изменений в бюджет Городского округа Пушкинский на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»	В течении 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ст. 157, 264.4 БК РФ; ст. 9 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011; ст. 7 Положения о КСП ГО Пушкинский;
1.2.3	Экспертиза проекта решения Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области «Об утверждении бюджета Городского округа Пушкинский Московской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»	В течении 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ст. 157, 264.4 БК РФ, ст.9 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011, ст. 7 Положения о КСП ГО Пушкинский
1.2.4	Экспертиза проектов муниципальных правовых актов Городского округа Пушкинский	В течении 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	п.7 ч.2 ст.9 Федерального закона №6-ФЗ от 07.02.2011
1.2.5	Экспертиза нормативных правовых актов Городского округа Пушкинский в части касающихся расходных обязательств муниципального образования.	В течении 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ч. 4 п. 2 ст. 179 БК РФ; Закон № 6-ФЗ от 07.02.2011; ст. 7 Положения о КСП ГО Пушкинский
1.2.6	Экспертиза нормативных правовых актов Городского округа Пушкинский Московской области, утвержденных решениями Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области	В течении 10 рабочих дней с даты поступления	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ст. 157, 264.4 БК РФ, ст.9 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011, ст. 7 Положения о КСП ГО Пушкинский

1.2.7	Экспертиза финансового отчета о поступлении и расходовании средств, выделенных из местного бюджета на подготовку и проведение выборов в Городского округа Пушкинский Московской области на 2023 года»	По мере поступления в КСП	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ст. 157 БК РФ; ст. 9 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011; ст. 7 Положения о КСП ГО Пушкинский
2.Контрольные мероприятия				
2.1	Внешняя проверка бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств Городского округа Пушкинский за 2022 год Объекты контроля: Администрация Городского округа Пушкинский, Совет депутатов Городского округа Пушкинский, Контрольно-счетная палата Городского округа Пушкинский, Управление образования Городского округа Пушкинский.	1-2 квартал	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	№6-ФЗ от 07.02.2011; ст.7 Положения о КСП ГО Пушкинский; Положение о бюджетном процессе ГО Пушкинский
2.2	Проверка законности и результативности использования бюджетных средств на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений культуры Городского округа Пушкинский Московской области (библиотеки), предусмотренных в рамках исполнения подпрограммы «Развитие библиотечного дела» муниципальной программы Городского округа Пушкинский Московской области «Культура» в 2022 году, (с элементами аудита в сфере закупок). Объекты контроля: - МБУК «Ивантеевская централизованная библиотечная система» (г. Ивантеевка); - МБУК «ЦБС» (г. Красноармейск); - МБУ «ЦЕНТРАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА» (г. Пушкино)	1 -2 квартал	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ст. 157 БК РФ, ст. 9 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011, ст. 7 Положения о КСП Городского округа Пушкинский
2.3	Проверка использования Муниципальным бюджетным учреждением «Пушкинский АСО» бюджетных средств, предусмотренных в рамках обеспечивающей подпрограммы муниципальной программы Городского округа Пушкинский Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения» за 2022-2023 годы (с элементами аудита в сфере закупок). Объекты контроля: - МБУ «Пушкинский АСО»,	3 квартал	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ст. 157 БК РФ, ст. 9 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011, ст. 7 Положения о КСП Городского округа Пушкинский
2.4.	Проверка расходования бюджетных средств на реализацию отдельных мероприятий подпрограммы «Общее образование» муниципальной программы городского округа Красноармейск Московской области «Образование» на 2020-2024 годы (с элементами аудита в сфере закупок). Объект контроля: - МБОУ г. Пушкино Городского округа Пушкинский Московской области «СОШ № 6», -Комитет по образованию, работе с детьми и молодежью Администрации Городского округа Пушкинский Московской области	3-4 квартал	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ст. 157 БК РФ, ст. 9 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011, ст. 7 Положения о КСП Городского округа Пушкинский

2.5	Проверка использования бюджетных средств, предусмотренных в рамках обеспечивающей муниципальной подпрограммы Городского округа Пушкинский Московской области «Управление имуществом и муниципальными финансами» в 2022-2023 году, (с элементами аудита в сфере закупок) Объект контроля: -Муниципальным казенным учреждением Городского округа Пушкинский Московской области «Маркетинг, информация, реклама»	4 квартал	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	ст. 157 БК РФ, ст. 9 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011, ст. 7 Положения о КСП Городского округа Пушкинский
2.6	Проведение внеплановых контрольных мероприятий	По мере поступления запросов и предложений в течении года	В соответствии с распоряжением КСП ГОП	Закон № 6-ФЗ от 07.02.2011, ст. 7 Положения о КСП ГО Пушкинский
3. Иные мероприятия Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области				
3.1.Организационное обеспечение				
3.1.1	Подготовка Отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области за 2023 год		Председатель КСП ГОП	март
3.1.2	Подведение итогов работы Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области		Председатель КСП ГОП	ежеквартально
3.1.3	Обобщение информации -и контроль за устранением нарушений и недостатков, выявленных по результатам экспертно-аналитических и контрольных мероприятий		Иванова О.М.	в течение года
3.1.4	Подготовка ежеквартальных отчетов о работе Контрольно-счетной палаты на портале ВИС КСП МО		Иванова О.М.	ежеквартально
3.1.5	Проведение комплекса мер по охране труда и технике безопасности		Колосов М.С.	в течение года
3.1.6	Организация работы по рассмотрению обращений граждан и организаций		Председатель КСП ГОП	в течение года
3.1.7	Участие в совещаниях органов исполнительной власти		Председатель КСП ГОП	в течение года
3.1.8	Личный прием граждан и работа с обращениями граждан и организаций		Председатель КСП ГОП	в течение года
3.2.Противодействие коррупции				
3.2.1	Анализ результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проведенных Контрольно-счетной палатой Городского округа Пушкинский Московской области, в части касающейся вопросов противодействия коррупции		Председатель КСП ГОП	в течение года
3.2.2	Подготовка и формирование плана по противодействию коррупции		Председатель КСП ГОП	ежеквартально
3.2.3	Подготовка и формирование отчета по противодействию коррупции			ежеквартально
3.3.Методологическое обеспечение деятельности и кадровая работа				
3.3.1	Методическое сопровождение контрольных и экспертно-аналитических мероприятий		Председатель КСП ГОП	в течение года
3.3.2	Систематизация правовых актов и методических документов		Председатель КСП ГОП	в течение года

3.3.3	Подготовка и утверждение программ проведения контрольных мероприятий	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.3.4	Подготовка предложений по внесению изменений в Классификатор нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), по результатам практики его применения	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.3.5	Разработка стандартов внешнего государственного финансового контроля	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.3.6	Разработка методических рекомендаций при проведении контрольных мероприятий	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.3.7	Ведение кадровой работы в соответствии с требованиями действующего законодательства	Вишневская М.Н.	в течение года
3.3.8	Организация мероприятий по повышению квалификации сотрудников	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.4. Материально-техническое обеспечение			
3.4.1.	Подготовка и исполнение бюджетной сметы расходов и реестра расходных обязательств КСП ГОП	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.4.2.	Осуществление закупок товаров, выполнение работ и услуг для нужд КСП ГОП	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.5. Информационная и иная деятельность (мероприятия по обеспечению гласности)			
3.5.1	Осуществление информационной деятельности в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»	Колосов М.С.	в течение года
3.5.2	Подготовка и представление в Совет депутатов и главе городского округа информации о ходе исполнения бюджета, о результатах проведенных контрактных и экспертно-аналитических мероприятиях.	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.5.3	Обеспечение размещения информации с фотосъемкой о деятельности и результатах контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Ведомственной информационной системе Контрольное - счетной палаты Московской области (ВИС КСП Московской области)	Колосов М.С.	в течение года
3.5.4	Подготовка и размещение информации на официальном сайте Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»; информационное наполнение её о результатах деятельности	Колосов М.С.	в течение года
3.5.5	Подготовка и размещение информации о деятельности и результатах проведенных экспертно-аналитических и контрольных мероприятиях Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области на Портале Счетной палаты Российской Федерации	Колосов М.С.	ежемесячно
3.5.6	Организация и ведение делопроизводства, взаимодействие с архивным отделом Администрации Городского округа Пушкинский Московской области.	Вишневская М.Н.	в течение года
3.5.7	Работа с обращениями граждан (в том числе представителей юридических лиц) по вопросам полномочий КСП ГОП	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.5.8	Участие в совещаниях органов исполнительной власти	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.6. Обеспечение контроля качества деятельности			
3.6.1	Обобщение информации и контроль реализации результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	Председатель КСП ГОП	в течение года

3.6.2	Взаимодействие с территориальными управлениями ЦБ РФ, налоговыми органами, органами Федерального казначейства, правоохранительными органами	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.7. Правовое обеспечение деятельности			
3.7.1	Представление интересов Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области в арбитражных судах, судах общей юрисдикции, у мировых судей, в том числе при рассмотрении дел об административных правонарушениях	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.7.2	Подготовка и внесение на рассмотрение Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области проекта решения «О внесении изменений в Положение о Контрольно-счетной палате Городского округа Пушкинский Московской области»	Председатель КСП ГОП	в течение года по мере необходимости
3.8. Взаимодействие с Контрольно-счетной палатой Московской области, с Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области			
3.8.1	Участие в работе Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области, согласно плану работы Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области на 2023 год	Председатель КСП ГОП	В соответствии с Планом работы Совета контрольно-счетных органов при КСП Московской области
3.8.2	Участие в обучающих семинарах, проводимых Контрольно-счетной палатой Московской области согласно плану работы Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области на 2023 год, по организации и проведению совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	Председатель КСП ГОП	В соответствии с Планом работы КСП Московской области
3.8.3	Участие в заседаниях Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области и его Президиума согласно плану работы Совета контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области на 2023 год	Председатель КСП ГОП	В соответствии с Планом работы Совета контрольно-счетных органов при КСП Московской области
3.9. Обеспечение взаимодействия с Советом депутатов Городского округа Пушкинский Московской области			
3.9.1	Участие в заседаниях Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области, а также в работе постоянных комиссий Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области, по рассмотрению проектов решений Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области в части, касающейся компетенции Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области.	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.9.2	Участие в соответствии с компетенцией в парламентских слушаниях и круглых столах, проводимых Советом депутатов Городского округа Пушкинский Московской области по различным актуальным вопросам.	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.10. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами			
3.10.1	Осуществление взаимодействия Контрольно-счетной палаты городского округа Пушкинский Московской области с правоохранительными органами по выявлению и пресечению правонарушений в финансово-бюджетной сфере.	Председатель КСП ГОП	ст.18 Закона № 6-ФЗ от 07.11.2011; Положение о КСП

			Городского округа Пушкинский
3.10.2	Учет и анализ результатов рассмотрения правоохранительными органами материалов по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, направленных Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области	Председатель КСП ГОП	ст.18 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011; Положение о КСП ГОП
3.11. Кадровое обеспечение			
3.11.1	Организация и ведение кадрового делопроизводства (в том числе воинский учет)	Вишневская М.Н.	Постоянно
3.11.2	Повышение квалификации работников, изучение практического опыта работы других контрольно-счетных органов	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.11.3	Реализация мер, направленных на повышение эффективности профессиональной служебной деятельности должностных муниципальных лиц Контрольно-счетной палаты Городского округа Пушкинский Московской области	Председатель КСП ГОП	в течение года
3.11.4	Профессиональное развитие путем участия в обучающих семинарах по вопросам осуществления внешнего государственного и муниципального финансового контроля, проводимых Контрольно-счетной палатой Московской области	Председатель КСП ГОП	в течение года
4. Внеплановые мероприятия			
4.1.	по мере поступлений письменных обращений Совета депутатов, Главы Городского округа Пушкинский, других контролирующих и правоохранительных органов, обращений граждан	Председатель КСП ГОП	ст. 18 Закона № 6-ФЗ от 07.02.2011; ст.7 Положение о КСП Городского округа Пушкинский