Приложение № 3 к Порядку

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Городского округа Пушкинский Московской области

от 05.07.2022 № 2147-ПА

**Соглашение № \_\_\_**

о предоставлении субсидии

из бюджета Городского округа Пушкинский Московской области частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, имеющим государственную аккредитацию, расположенным на территории Городского округа Пушкинский

Московской области

|  |  |
| --- | --- |
| Городской округ Пушкинский Московской области  (место заключения Соглашения) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.  (дата заключения Соглашения) |
| Комитет по образованию, работе с детьми и молодежью Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, действующий от имени Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, в лице Председателя комитета по образованию, работе с детьми и молодежью Администрации Городского округа Пушкинский Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество)  действующего на основании Положения о Комитете, именуемое в дальнейшем «Комитет по образованию», с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя)  в лице  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности лица, представляющего Организацию, фамилия, имя, отчество)  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (устав или иной документ, подтверждающий полномочия представителя)  именуемое в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны» в соответствии с Бюджетным [кодексом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=411602&date=28.03.2022) Российской Федерации, Федеральным [законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=394336&date=28.03.2022) от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком предоставления и расходования субсидий из бюджета Городского округа Пушкинский Московской области частным дошкольным образовательным организациям и частным общеобразовательным организациям, осуществляющим деятельность по предоставлению дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, имеющим государственную аккредитацию, расположенных на территории Городского округа Пушкинский Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_(далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем. | |
| **I. Предмет Соглашения**. | |
| 1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Городского округа Пушкинский Московской области в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование Получателя)  Субсидии на финансовое обеспечение получения гражданами дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях, дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) и на обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения в частных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам и имеющим лицензию  на осуществление образовательной деятельности, (далее – Субсидия), расположенных на территории Городского округа Пушкинский Московской области в рамках муниципальной программы Городского округа Пушкинский Московской области Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (наименование муниципальной программы)  1.2. Общий объем субсидии, предоставляемой бюджетом Городского округа Пушкинский Московской области по настоящему Соглашению в 20\_\_\_ году, составляет в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек.  (сумма прописью)  1.3. Субсидия предоставляется Получателю в соответствии с Порядком, на основании среднегодовой численности обучающихся и воспитанников, получающих образование по образовательной программе дошкольного образования в частных дошкольных образовательных организациях и общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в частных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Городского округа Пушкинский Московской области. | |
| **II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии.** | |
| 2.1. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом Городского округа Пушкинский Московской области, утвержденным решением Совета депутатов Городского округа Пушкинский Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (дата, номер, наименование решения о бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период)  и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Городского округа Пушкинский Московской области. | |

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой в 20\_\_ году из бюджета Городского округа Пушкинский Московской области, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в том числе расходы:

- Заработная плата \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек в том числе:

на оплату труда педагогических работников составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;

на оплату труда учебно-вспомогательного и прочего персонала дошкольного образования составляет \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек;

на оплату труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

- Расходы на приобретение учебников в печатной и (или) электронной форме (включая лицензию на электронные формы учебников) и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

- Расходы на обеспечение питанием отдельных категорий, обучающихся по очной форме обучения, за исключением общеобразовательных организаций   
с круглосуточным пребыванием обучающихся и общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

2.3. Данные средства субсидии предусмотрены на прогнозируемую среднегодовую численность воспитанников и обучающихся в количестве \_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

**III. Условия и порядок предоставления и расходования Субсидии.**

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком на цели, указанные   
в [пункте 1.1](#Par234) настоящего Соглашения, при предоставлении Получателем Комитету   
по образованию документов (заверенных надлежащим образом копий документов), определенных Порядком, необходимых для принятия решения о перечислении субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.2.1. Наличие свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя) на территории Городского округа Пушкинский Московской области;

3.2.2 Наличие свидетельства о постановке на учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Московской области в Городском округе Пушкинский Московской области;

3.2.3. Наименование образовательной организации должно содержать указание на тип образовательной организации и ее организационно-правовую форму;

3.2.4. Для индивидуальных предпринимателей - осуществление образовательной деятельности педагогическими работниками, имеющими среднее профессиональное или высшее образование и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональными стандартами;

3.2.5. Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности   
с приложениями;

3.2.6. Наличие свидетельства о государственной аккредитации;

3.2.7. Получатель субсидии должен осуществлять образовательную деятельность   
на территории Городского округа Пушкинский Московской области.

3.2.8. Отсутствие просроченной задолженности по заработной плате.

3.2.9. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии   
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.2.10. Отсутствие просроченной задолженности по возврату   
в соответствующий бюджет бюджетной системы субсидий, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской;

3.2.11. Получатели субсидий – юридические лица не должны находиться   
в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения   
к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении них не ведена процедура банкротства, деятельность участника   
не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны быть в процессе ликвидации, либо прекратить свою деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2.12. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения   
о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом,   
об индивидуальном предпринимателе;

3.2.13. Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)   
не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 (пятьдесят) процентов;

3.2.14. Получатели субсидий не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета Московской области, бюджета Городского округа Пушкинский Московской области), из которого предусматривается предоставление субсидии   
в соответствии с Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов Городского округа Пушкинский Московской области) на цели, установленные настоящим Порядком.

3.2.15. Соблюдение запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты.

3.2.16. Наличии согласия Получателя субсидии на осуществление Комитетом   
по образованию и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Дошкольной образовательной организацией   
и Общеобразовательной организацией целей, условий и порядка предоставления   
и расходования субсидий.

3.2.17. Выполнение иных обязательств, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, Государственной и муниципальной программами и настоящим Соглашением.

3.3. Субсидия расходуется на возмещение следующих расходов:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и прочего персонала, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, перечень которых установлен законом Московской области о финансовом обеспечении дошкольного и общего образования, включая пособие за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в случае заболевания работника или полученной им травмы   
(за исключением несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), оплату дополнительных выходных дней в месяц родителю (опекуну, попечителю) для ухода за детьми-инвалидами, ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 (пятьдесят) рублей работнику, находящемуся в отпуске   
по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 (трех) лет, назначаемые   
и выплачиваемые в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2020 № 1884.

При наличии экономии средства субсидии на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда учебно-вспомогательного и прочего персонала, обеспечивающего реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, обеспечивающих реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, и на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, обеспечивающих реализацию дополнительных общеразвивающих программ, могут быть направлены соответственно на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования, на оплату труда   
и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, обеспечивающих реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, и на оплату труда   
и начисления на выплаты по оплате труда, педагогических работников, обеспечивающих реализацию дополнительных общеразвивающих программ, Дошкольных образовательных организаций, Общеобразовательных организаций;

- приобретение учебников в печатной и (или) электронной форме (включая лицензию на электронные формы учебников) и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством образования Московской области;

- обеспечение питанием отдельных категорий обучающихся по очной форме обучения в Общеобразовательных организациях, расположенных на территории Городского округа Пушкинский Московской области, за исключением общеобразовательных организаций с круглосуточным пребыванием обучающихся   
и общеобразовательных организаций для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется ежемесячно не позднее 17 числа текущего месяца в сумме, рассчитанной Комитетом по образованию, исходя   
из нормативов финансового обеспечения на одного обучающегося, воспитанника   
в месяц на основании нормативного правового акта Московской области   
о финансовом обеспечении реализации прав граждан на получение общедоступного   
и бесплатного дошкольного образования в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ году и фактической средней численности обучающихся и воспитанников .

3.5. Перечисление Субсидии осуществляется с лицевого счета Комитета   
по образованию, работе с детьми и молодежью Администрации Городского округа Пушкинский Московской области, открытый в Федеральном казначействе   
по Московской области, на отдельный счет Получателя Субсидии, открытый   
в кредитных организациях для получения бюджетных средств.

**IV. Права и обязанности Сторон.**

4.1. Комитет по образованию обязуется:

4.1.1. Осуществлять финансовое обеспечение расходов по предоставлению субсидии Получателю Субсидии в пределах утвержденных лимитов, предусмотренных в бюджете округа в соответствии со сводной бюджетной росписью на соответствующий финансовый год на основании представленных документов, необходимых для санкционирования оплаты расходов.

4.1.2. Перечисление субсидии осуществлять в порядке, установленном для исполнения бюджета Городского округа Пушкинский Московской области   
по расходам.

4.1.3 Обеспечить исполнение бюджетных полномочий, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.1.4. Рассматривать предложения Получателя субсидии по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения   
в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.5. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидии   
в соответствии с Порядком.

4.2. Комитет по образованию вправе:

4.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе сроки предоставления Субсидии.

4.2.2. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случаях:

- увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований на текущий год   
в соответствии с решением о бюджете Городского округа Пушкинский Московской области на соответствующий год и плановый период;

- внесения изменений в Законы Московской области, долгосрочные целевые   
и (или) ведомственные целевые программы и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии на иные цели;

- невозможности осуществления расходов на иные цели в полном объеме.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае нарушения Получателем Субсидии сроков предоставления отчета об использовании субсидии   
за отчетный период.

4.2.4. Прекращать предоставление Субсидии в случае установления фактов   
ее нецелевого использования.

4.2.5. Комитет по образованию и органы государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с [пунктом 5 статьи 78](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=411602&date=28.03.2022&dst=6809&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации имеют право осуществлять проверки соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидии.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Соблюдать условия, определенные Порядком.

4.3.2. Выполнять обязательства по предоставлению образовательных услуг   
с указанием образовательной программы.

4.3.3. Предоставлять в Комитет по образованию информацию о количественном составе воспитанников по возрастным группам в отчетном месяце в срок до 1-го числа каждого месяца.

4.3.4. Предоставлять в Комитет по образованию информацию о фактической численности воспитанников и обучающихся по уровням общего образования   
и в разрезе направленности групп и возраста в срок до 1-го числа каждого месяца.

4.3.5. Обеспечивать расходование субсидии на мероприятия, направленные на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников, учебно-вспомогательного и прочего персонала, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, перечень которых установлен законом Московской области   
о финансовом обеспечении дошкольного и общего образования на соответствующий финансовый год и плановый период;

- приобретение учебников в печатной и (или) электронной форме (включая лицензию на электронные формы учебников) и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек в соответствии с перечнем, утвержденным Министерством образования Московской области;

- на обеспечение питанием отдельных категорий, обучающихся по очной форме обучения в Общеобразовательных организациях, за исключением общеобразовательных организаций с круглосуточным пребыванием обучающихся   
и для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

4.3.6. Обеспечить достижение значений показателей результативности (результатов) использования субсидии и соблюдение сроков их достижения.

4.3.7. Получатель обязан вести отдельный учет поступающих бюджетных средств Субсидии, средств родительской платы и средств, полученных за оказание дополнительных услуг.

4.3.8. Ежеквартально в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным представлять в Комитет по образованию отчет об использовании субсидии, согласно [Приложению №](#Par599) 5 к Порядку.

Годовой отчет о расходовании средств субсидии представляется Получателями субсидий в Комитет по образованию в срок до 15 числа месяца, следующего   
за отчетным периодом.

4.3.9. Осуществлять возврат в доход бюджета округа не использованный   
в текущем финансовом году остаток Субсидии в соответствии с [пунктом 5 статьи 242](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=411602&date=28.03.2022&dst=6906&field=134) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3.10. Извещать Комитет по образованию об изменении реквизитов Получателя Субсидии в течение 3-х дней с момента изменения реквизитов.

4.4. Получатель в соответствии с п. 5 статьи 78 Бюджетного кодекса РФ дает свое согласие на осуществление Комитетом по образованию, предоставившим субсидии,   
и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления и расходования субсидии.

**V. Ответственность Сторон.**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии   
с законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность за нецелевое использование средств Субсидии в соответствии с бюджетным законодательством.

5.3. Получатель несет ответственность за несвоевременное представление   
в Комитет по образованию отчетности, предусмотренной

5.4. В случае использования Субсидии не по целевому назначению Получатель обязан возвратить полученные в рамках данного Соглашения денежные средства   
в полном объеме в бюджет Городского округа Пушкинский Московской области   
в течение 30 календарных дней со дня установления факта нецелевого использования.

5.5. Руководитель Получателя несет ответственность за достоверность предоставляемой Комитету по образованию информации.

**VI. Заключительные положения.**

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в Арбитражном суде Московской области.

6.2. Соглашение вступает в силу после его подписания Сторонами и действует по   
31 декабря текущего года включительно, а в части расчетов и отчетности - до полного его исполнения.

6.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе любой из Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон.

6.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в случае одностороннего отказа Комитета по образованию от его исполнения при:

6.5.1. нарушении Получателем порядка, целей и условий предоставления   
и расходования Субсидии, установленных настоящим Порядком и настоящим Соглашением.

6.5.2. недостижении Получателем Субсидии показателей результативности, если такие показатели установлены настоящим Соглашением.

6.6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в письменной форме, по одному для каждой Стороны.

**VII. Реквизиты Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| Комитет по образованию, работе с детьми и молодежью Администрации Городского округа Пушкинский Московской области | Получатель |
| Место нахождения:  (юридический адрес) | Место нахождения  (юридический адрес) |
| Платежные реквизиты:  ИНН  КПП  Расчетный счет:  Банк:  БИК  [ОКТМО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911&date=28.03.2022) | Платежные реквизиты:  ИНН  КПП  Расчетный счет:  Банк:  БИК  [ОКТМО](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911&date=28.03.2022) |
| **VIII. Подписи Сторон.** | |
| Комитет по образованию, работе с детьми и молодежью Администрации Городского округа Пушкинский Московской области | Получатель |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) подпись  МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) подпись  МП |