АДМИНИСТРАЦИЯ

# ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# Московской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 26.12.2019 | **№** | 1765 |

**Об утверждении Положения**

**об общественном совете при администрации Пушкинского городского округа**

В соответствии с частью 3 статьи 13 Федерального закона от 27 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах Общественного контроля в Российской Федерации», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 22 апреля 2019 года №68/2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Пушкинского муниципального района»,

1. Утвердить Положение об общественном совете при администрации Пушкинского городского округа (прилагается).

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в печатном средстве массовой информации и размещению в информационно – телекоммуникационной сети Интернет по адресу: http://www.adm-pushkino.ru/.

3. Настоящее постановление вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Глава Пушкинского

городского округа М.Ф. Перцев

ВЕРНО:

Начальник Управления делами

администрации городского округа С.Н. Холмакова

Приложение

к постановлению администрации

Пушкинского городского округа

от 26.12.2019 № 1765

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ПУШКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет задачи, функции, срок полномочий и порядок деятельности общественного совета при администрации Пушкинского городского округа (далее – Общественный совет).

2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом.

3. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом Пушкинского городского округаи иными нормативными правовыми актами Пушкинского городского округа и настоящим Положением.

4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

5. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

**Задачи и функции Общественного совета**

6. Основными задачами Общественного совета являются:

1) обеспечение взаимодействия администрации Пушкинского городского округа (далее – местная администрация) с Общественной палатой Пушкинского городского округа, общественными объединениями (за исключением политических партий) и иными некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность на территории Пушкинского городского округа (далее – общественные объединения), жителями Пушкинского городского округа (далее – жители);

2) учет потребностей и интересов жителей, общественных объединений при реализации полномочий местной администрации по решению вопросов местного значения, а также осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

3) обеспечение учета Общественного мнения, предложений и рекомендаций жителей, общественных объединений при принятии решений местной администрацией;

4) привлечение жителей и представителей общественных объединений к решению вопросов местного значения;

5) осуществление Общественного контроля за деятельностью местной администрации.

7. Общественный совет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) выдвижение и поддержка гражданских инициатив, направленных на реализацию полномочий местной администрации по решению вопросов местного значения, а также осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

2) подготовка предложений по совершенствованию деятельности местной администрации по решению вопросов местного самоуправления и реализации отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

3) обсуждение проектов общественно значимых нормативных правовых актов местной администрации;

4) организация и проведение Общественного мониторинга, общественной экспертизы, общественной проверки, Общественного обсуждения, а также иных форм Общественного контроля;

5) участие членов Общественного совета в работе аттестационной и конкурсной комиссий местной администрации, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

**Права Общественного совета**

8. Общественный совет для решения возложенных на него задач вправе:

1) по согласованию с Главой Пушкинского городского округа (далее – Глава городского округа)направлять членов Общественного совета для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых местной администрацией;

2) привлекать к своей работе представителей общественных объединений, не имеющих своих представителей в Общественном совете, членов Общественной палаты Пушкинского городского округа, представителей экспертных и научных организаций, а также отдельных специалистов и экспертов, обладающих знаниями в определенных отраслях;

3) организовывать и проводить семинары, конференции, заседания «круглых столов» и другие мероприятия;

4) получать в установленном порядке от органов местного самоуправления Пушкинского городского округа информацию, необходимую для обеспечения деятельности Общественного совета;

5) создавать постоянные и временные рабочие органы (комиссии, рабочие группы и т.п.)

**Состав Общественного совета**

9. Общественный совет формируется сроком на 3 года в количестве 15 членов.

10. Общественный совет формируется в соответствии с порядком образования Общественного совета при местной администрации, утвержденным постановлениемместной администрации*.*

11. Персональный состав Общественного совета утверждается распоряжением местной администрации.

12. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае:

1) подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета;

2) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

3) смерти члена Общественного совета;

4) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

5) избрания депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации, депутатом представительного органа муниципального образования, назначения его на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, должность федеральной государственной службы, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;

6) прекращения гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства;

7) выезда на постоянное место жительства за пределы территории Московской области;

8) грубого нарушения этических норм;

9) систематического (более трех раз) неучастия без уважительной причины в заседаниях Общественного совета;

10) систематического (более двух раз) неисполнения без уважительной причины поручений председателя или заместителя председателя Общественного совета.

13. Решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается Главой городского округа. В случаях, предусмотренных пунктами 8, 9 и 10 пункта 12 настоящего Положения, решение о досрочном прекращении полномочий члена Общественного совета принимается Главой городского округа на основании представления Общественного совета.

**Организация деятельности Общественного совета**

14. Общественный совет избирает из своего состава председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета.

15. Решение об избрании председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета и секретаря Общественного совета принимается на заседании Общественного совета большинством голосов от общего числа членов Общественного совета.

16. Председатель Общественного совета:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Общественного совета;

2) ведет заседания Общественного совета;

3) на основе предложений членов Общественного совета готовит планы работы Общественного совета и представляет их на утверждение Общественного совета;

4) организует подготовку заседаний Общественного совета;

5) формирует повестку дня заседания Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета и главы муниципального образования;

6) подписывает протоколы заседаний Общественного совета и иные документы Общественного совета;

7) в рамках деятельности Общественного совета дает поручения заместителю председателя, секретарю, членам Общественного совета;

8) осуществляет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Общественного совета.

17. Заместитель председателя Общественного совета:

1) оказывает содействие председателю Общественного совета в осуществлении возложенных на него функций;

2) выполняет поручения председателя Общественного совета;

3) по поручению председателя Общественного совета выполняет его функции в его отсутствие.

18. Секретарь Общественного совета:

1) организует подготовку материалов к заседаниям Общественного совета;

2) информирует членов Общественного совета о месте и времени проведения заседания Общественного совета, повестке дня заседания Общественного совета;

3) ведет протоколы заседаний Общественного совета;

4) осуществляет документально-техническое обеспечение деятельности Общественного совета.

19. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания.

20. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

21. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствуют более половины членов Общественного совета.

22. Члены Общественного совета обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета.

23. В заседаниях Общественного совета с правом совещательного голоса может участвовать глава муниципального образования или уполномоченное им должностное лицо.

24. В порядке, установленном общественным советом, в заседаниях Общественного совета могут участвовать с правом совещательного голоса представители общественных объединений, не имеющие своих представителей в общественном совете, члены общественной палаты Пушкинского городского округа и иные лица.

25. Решения Общественного совета принимаются большинством голосов членов Общественного совета, присутствующих на заседании Общественного совета, если иное не предусмотрено настоящим Положением. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Общественного совета. Член Общественного совета, не согласный с решением Общественного совета, вправе письменно изложить свое особое мнение. Особое мнение члена Общественного совета прилагаются к протоколу заседания Общественного совета.

26. Решения Общественного совета оформляются протокол заседания Общественного совета.

27. По решению Общественного совета могут создаваться рабочие группы и комиссии с привлечением при необходимости специалистов различных направлений деятельности, представителей общественных объединений, не имеющие своих представителей в общественном совете, членов Общественной палаты Пушкинского городского округа и иных лиц.

28. Общественный совет ежегодно готовит и направляет главе муниципального образования сводную информацию об итогах своей деятельности.

29. Информация о решениях Общественного совета, а также ежегодная сводная информация об итогах деятельности Общественного совета подлежат размещению на официальном сайте администрации Пушкинского городского округав информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

30. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет местная администрация.