Утвержден

Постановлением администрации

Пушкинского муниципального района

Московской области

от 22.08.2019 г. № 1027

Порядок формирования, актуализации и опубликования перечней объектов муниципального имущества, включенных в реестры муниципального имущества Пушкинского муниципального района Московской области и городского поселения Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок формирования, актуализации и опубликования перечней объектов муниципального имущества, включенных в реестры муниципального имущества Пушкинского муниципального района Московской области и городского поселения Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области, определяет процедуру формирования, актуализации и опубликования Перечней объектов имущества, включенных в реестры муниципального имущества, находящегося в собственности Пушкинского муниципального района Московской области и городского поселения Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области (далее - Перечень).

1.2. Формирование Перечня осуществляется в соответствии с подпунктом «г» пункта 2 Перечня поручений Президента Российской Федерации от 15.05.2018 № Пр-817ГС, а также в целях реализации регионального проекта «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности».

2. Формирование и актуализация Перечня

2.1. В Перечень включаются объекты недвижимого имущества, находящиеся в муниципальной собственности Пушкинского муниципального района Московской области и городского поселения Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области, в том числе здания, помещения, сооружения, объекты незавершенного строительства, сведения о которых включены в реестры имущества, находящегося в собственности Пушкинского муниципального района Московской области и городского поселения Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области.

2.2. Перечень должен содержать следующие сведения о включенном в него объекте недвижимого имущества (по данным реестра имущества, находящегося в муниципальной собственности):

- наименование объекта имущества;

- местонахождение объекта имущества (адрес);

- кадастровый или условный номер объекта имущества;

- целевое назначение объекта имущества;

- площадь объекта имущества в квадратных метрах;

- существующие ограничения использования объекта имущества и обременения его правами третьих лиц.

2.3. Формирование и актуализация Перечня осуществляются Комитетом по управлению имуществом администрации Пушкинского муниципального района Московской области (далее – Комитет) в следующем порядке:

2.3.1. Комитет в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным, формирует Перечень и отправляет его в Министерство имущественных отношений Московской области посредством ГАС «Управление» форма ID 15711.

2.3.2. Комитет ежеквартально осуществляет актуализацию Перечня.

3. Опубликование Перечня

3.1. Перечень подлежит обязательному опубликованию на официальном сайте администрации Пушкинского района Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» http://adm-pushkino.ru/.

3.2. Комитет ежеквартально в срок до 22 числа месяца, следующего   
за отчетным, направляет актуализированный Перечень муниципальному казенному учреждению Пушкинского муниципального района Московской области «Сервис-Центр» для опубликования на официальном сайте администрации Пушкинского района Московской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» http://adm-pushkino.ru/.