|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение 2  к Порядку предоставления субсидии  из бюджета Пушкинского городского округа Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами,  на возмещение части затрат, связанных  с выполненным ремонтом подъездов  в многоквартирных домах, расположенных в Пушкинском городском округе | | | | | | | | |
| *(оформляется на официальном бланке письма юридического лица)* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | В |  |
| Исх. № |  | от |  | 2020 г. |  | |
|  |  |  |  |  | (наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области) | |
|  | | | | | | | |

**ЗАЯВКА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ**

**на возмещение затрат на ремонт подъездов в многоквартирных домах**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Основные сведения об организации – претенденте на получение субсидии:   Полное наименование: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Ф.И.О. руководителя организации, должность: | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| Адрес (с почтовым индексом): | | | | | | | |
| – юридический: | |  | | | | | |
| – фактический: | |  | | | | | |
| Телефон: |  | | | | | Факс: |  |
| Электронный адрес: | | |  | | | | |
|  | | |  | | | | |
| ИНН: | | | |  | | | |
| КПП: | | | |  | | | |
| Банковские реквизиты организации: | | | | |  | | |
|  | | | | | | | |
| *(наименование банка, расчетный счет организации в банке, корреспондентский счет банка, БИК банка)* | | | | | | | |
| Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.): | | | | | | | |
|  | | | | | | | |

1. К Заявке прилагаются следующие документы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документа** | **Количество листов в документе** |
|  | **Копия устава** организации, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
|  | **Копия свидетельства о регистрации** организации, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
|  | **Копия лицензии** на осуществление деятельности по управлению многоквартирными домами, заверенная печатью и подписью руководителя | Копия на … л. в 1 экз. |
|  | **Выписка** из единого государственного реестра юридических лиц / индивидуальных предпринимателей, выданная налоговой инспекцией не ранее чем за 1 месяц до момента подачи заявки | Оригинал на … л. в 1 экз. |
|  | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью  и подписью руководителя, **об отсутствии** организации **в списке иностранных юридических лиц**, а также российских юридических лиц, в уставном (складочном) капитале которых существует доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)  не предусматривающих раскрытия  и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)  в отношении таких юридических лиц | Оригинал на … л. в 1 экз. |
|  | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью  и подписью руководителя, об отсутствии организации в Едином федеральном реестре сведений о **банкротстве**, а также отсутствие процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства и ограничений на осуществление хозяйственной деятельности | Оригинал на … л. в 1 экз. |
|  | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью  и подписью руководителя **об отсутствии**  у организации **просроченной задолженности перед ресурсоснабжающими организациями**, превышающей шестимесячные начисления  за поставленные коммунальные ресурсы,  или **График** погашения задолженности | Оригинал письма на … л. в 1 экз.  или  Копия Графика на … л. в 1 экз. |
|  | **Информационное письмо** на официальном бланкеорганизации, заверенное печатью  и подписью руководителя, об отсутствии  у организации **задолженности по уплате налогов**, сборов и иных платежей. | Оригинал на … л. в 1 экз. |
|  | **Информационное пись**мо с банковскими реквизитами организации для перечисления субсидии | Оригинал на … л. в 1 экз. |
|  | **Копии протоколов о выборе совета МКД** или уполномоченных представителей собственников помещений МКД, заверенные печатью и подписью руководителя организации | Копии протоколов по \_\_\_\_\_ МКД  на … л. в 1 экз. |
|  | **Акты комиссионной приемки** выполненных работ по ремонту подъездов МКД | Оригиналы по \_\_\_\_\_ подъездам на … л. в 1 экз. |
|  | **Справка-расчет** о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах | Оригинал Справки (на кол-во подъездов)  на … л. в 1 экз. |
|  | **Сметный расчет** на работы, согласованный  с муниципальным казенным учреждением «Управление капитального строительства» администрации Пушкинского городского округа Московской области | Оригиналы на … л. в 1 экз. |
|  | **Акты приемки** выполненных работ по форме **КС-2** | Оригиналы по \_\_\_\_\_\_ подъездам на … л. в 1 экз. |
|  | **Справки о стоимости работ** по форме **КС-3** | Оригиналы по \_\_\_\_\_\_ подъездам на … л. в 1 экз. |
|  | **Договор** получателя субсидии  со специализированной организацией на вывоз отходов, образовавшихся в ходе работ по ремонту подъездов в многоквартирных домах | Копия на … л. в 1 экз. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ремонт подъездов выполнен в многоквартирных домах, находящихся  в управлении Организации и расположенных по адресам, указанным  в Справке-расчет. | | | | | | | |
| 1. Размер запрашиваемой субсидии (согласно Справки-расчет): | | | | | | | |
|  | |  | ( ) | | | | |
| *(сумма цифрами)* | |  | *(сумма прописью)* | | | | |
| 1. Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, | | | | | | | |
| в |  | | | | | | Московской области. |
|  | *(наименование муниципального образования)* | | | | | |  |
| 1. Настоящим Организация подтверждает свое согласие на публикацию сведений, содержащихся в документах, приложенных к Заявке, представленных | | | | | | | |
| в |  | | | | | | Московской области. |
|  | *(наименование муниципального образования)* | | | | | |  |
|  | | | | | | | |
| Руководитель организации | | | |  |  | ( ) | |
| М.П. | | | | *(подпись)* |  | *(ФИО)* | |

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявки |  |
| Дата принятия заявки |  |