**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПУШКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 28.12.2020 | **№** | 1879 |

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра расходных обязательств Пушкинского городского округа Московской области**

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом Пушкинского городского округа Московской области, администрация Пушкинского городского округа постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств Пушкинского городского округа Московской области (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Пушкинского городского округа Московской области от 25.06.2020 № 876 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств Пушкинского городского округа Московской области».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникающие с 01.01.2021г.

4. Управлению делами администрации Пушкинского городского округа (Холмакова С.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании, распространяемом на территории Пушкинского городского округа, и размещение на официальном сайте администрации Пушкинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.adm-pushkino.ru](http://www.adm-pushkino.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Пушкинского городского округа Тарасову М.Ф.

Глава Пушкинского городского округа М.Ф. Перцев

Утвержден

постановлением администрации

Пушкинского городского округа

Московской области

от 28.12.2020 № 1879

Порядок

формирования и ведения реестра расходных обязательств Пушкинского городского округа Московской области

I. Общие положения

1. Порядок формирования и ведения реестра расходных обязательств Пушкинского городского округа Московской области (далее – Порядок) разработан
в соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации
(далее – БК Российской Федерации) и устанавливает правила формирования
и ведения реестра расходных обязательств Пушкинского городского округа Московской области (далее – городской округ).
2. Реестр расходных обязательств городского округа формируется
по главным распорядителям средств местного бюджета (далее – ГРБС) в виде свода (перечня) законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств городского округа, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, с оценкой объемов бюджетных ассигнований
из местного бюджета, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств.
3. Реестр расходных обязательств городского округа предназначен для учета расходных обязательств городского округа и определения объемов бюджетных ассигнований, необходимых для их исполнения.
4. Данные реестра расходных обязательств городского округа используются при:

составлении проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

внесении изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период;

ведении бюджетной росписи бюджета городского округа;

ведении сводной бюджетной росписи бюджета городского округа.

1. Реестр расходных обязательств городского округа ведется в порядке, установленном администрацией Пушкинского городского округа.
2. Реестр расходных обязательств городского округа ведется в соответствии
с формой, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации
от 03.03.2020 № 34н «Об утверждении Порядка, форм и сроков представления реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации», дополненной информацией о муниципальных правовых актах, обусловливающих возникновение расходных обязательств городского округа, и материалами, размещенными на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации*.*
3. Реестр расходных обязательств городского округа представляется Комитетом по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского городского округа (далее – КФНП)в Министерство экономики и финансов Московской области
в порядке, установленном Министерством экономики и финансов Московской области.
4. Формирование и ведение реестра расходных обязательств городского округа осуществляется КФНПв электронном виде в подсистеме бюджетного планирования расходов с выполнением контроля на данные из бюджетной росписи и сводной бюджетной росписи в подсистеме исполнения бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области государственной информационной системы «Региональный электронный бюджет Московской области» (далее – ГИС РЭБ Московской области).
5. В подсистеме исполнения бюджета Московской области, бюджетов муниципальных образований Московской области ГИС РЭБ Московской области отражаются сведения о расходных обязательствах городского округаи их исполнении на разных этапах бюджетного процесса,
в том числе:

бюджетные ассигнования бюджета Пушкинского городского округа (далее – бюджет городского округа), распределенные по кодам классификации расходов бюджетов, утвержденные соответственно решением о бюджете городского округана текущий финансовый год и плановый период, решением о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

показатели сводной бюджетной росписи бюджета городского округа
в текущем финансовом году и плановом периоде;

объемы кассовых выплат из бюджета городского округа в отчетном и текущем финансовых годах.

1. Формирование и ведение реестра расходных обязательств городского
2. округа включает в себя следующие процедуры:

формирование предварительного реестра расходных обязательств городского округа;

формирование планового реестра расходных обязательств городского округа;

формирование и ведение уточненного реестра расходных обязательств городского округа;

формирование реестра расходных обязательств городского округа
для представления в Министерство экономики и финансов Московской области.

1. Реестр расходных обязательств городского округа утверждается заместителем Главы администрации городского округа, в компетенцию которого входят вопросы экономики и финансов
с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи
в соответствии с законодательством Российской Федерации и подлежит обязательному размещению на официальном сайте администрации Пушкинского городского округа*.*

II. Порядок формирования реестра расходных обязательств городского округа

1. Реестр расходных обязательств городского округа формируется КФНПна основании фрагментов реестров расходных обязательств ГРБС.
2. Реестр расходных обязательств городского округа включает в себя:

сведения о законодательных и иных нормативных правовых актах, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований бюджета городского округа;

сведения об объемах бюджетных ассигнований бюджета городского округа, распределенных по ГРБС, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов, на исполнение расходных обязательств городского округа ГРБС в отчетном финансовом году, в текущем финансовом году, очередном финансовом году и плановом периоде.

1. Состав информации, отражаемой во фрагментах реестров расходных обязательств ГРБС, определяется КФНП с учетом Рекомендаций по заполнению реестра расходных обязательств субъекта Российской Федерации, свода реестров расходных обязательств муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации, справочной таблицы по финансированию полномочий субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по данным консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, информации
по объемам средств, предусмотренных на исполнение федерального проекта
в составе национального проекта (программы), размещенных на официальном сайте
2. Министерства финансов Российской Федерации, сформированный автоматически путем внесения данных в ГИС РЭБ Московской области.
3. ГРБС передают полномочия по формированию и ведению фрагмента реестра расходных обязательств КФНП на основании Соглашения, форма которого утверждается Приказом КФНП.
4. КФНП формирует:

фрагмент реестра расходных обязательств ГРБС;

предварительный реестр расходных обязательств городского округа
для представления его в Совет депутатов, Контрольно-счетную палату Пушкинского городского округа в составе документов и материалов, представляемых одновременно с проектом бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

плановый реестр расходных обязательств городского округа не позднее 30 календарных дней с момента утверждения Решения о бюджете Пушкинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

реестр расходных обязательств городского округа для представления
его в Министерство экономики и финансов Московской области не позднее
15 апреля.

1. Расходные обязательства городского округа, не включенные в реестр расходных обязательств городского округа, не подлежат учету при формировании местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
2. КФНП осуществляет контроль за соответствием утвержденных показателей сводной бюджетной росписи реестру расходных обязательств городского округа.

III. Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа

1. Ведение реестра расходных обязательств городского округа осуществляется КФНП посредством внесения в него изменений.
2. Внесение изменений в реестр расходных обязательств городского округа осуществляется в связи с:

внесением изменений в решение о бюджете городского округа на текущий финансовый год и плановый период;

внесением изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета
по основаниям, установленным статьей 217 БК Российской Федерации;

принятием новых и (или) признанием утратившими силу законов, иных нормативных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований из местного бюджета.

1. КФНП формирует уточненный реестр расходных обязательств городского округа:

- в течение 60 календарных дней со дня вступления в силу первоначального решения о бюджете городского округа;

- в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу решения о внесении изменений в бюджет городского округа на текущий финансовый год и плановый период (внесения изменений в сводную бюджетную роспись).

1. КФНП осуществляет контроль за соответствием утвержденных показателей сводной бюджетной росписи уточненному реестру расходных обязательств городского округа.
2. КФНП формирует реестр расходных обязательств городского округа для представления его в Министерство экономики и финансов Московской области не позднее 15 апреля в соответствии с Порядком представления реестров расходных обязательств муниципальных образований Московской области в Министерство экономики и финансов Московской области, утвержденным распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 14.03.2019
№ 25РВ-46.