Утверждена

постановлением администрации

Пушкинского городского округа

от 03.02.2021 № 90.

**Программа Пушкинского городского округа «Цифровое муниципальное образование» на 2020 – 2024 годы**

**Паспорт муниципальной программы Пушкинского городского округа «Цифровое муниципальное образование»**

**на 2020 – 2024 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель Главы администрации Пушкинского городского округа, курирующий работу муниципального казенного учреждения Пушкинского городского округа Московской области «Сервис-Центр» | | | | | |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Муниципальное казенное учреждение Пушкинского городского округа Московской области «Сервис-Центр» | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества в Пушкинском городском округе Московской области и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики | | | | | |
| Перечень подпрограмм | 1.Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»  2. Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы,  в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| Всего, в том числе по годам: | 712 539,9 | 142 228,4 | 159 825,5 | 157 893,0 | 135 004,5 | 117 588,5 |
| Средства федерального бюджета | 22 337,2 | 0,0 | 0,0 | 22 337,2 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области | 67 300,7 | 9 963,0 | 30 228,0 | 15 083,7 | 12 026,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 622 902,0 | 132 265,4 | 129 597,5 | 120 472,1 | 122 978,5 | 117 588,5 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. **Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы Пушкинского городского округа «Цифровое муниципальное образование» на 2020 – 2024 годы (далее- Программа), в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере, инерционный прогноз ее развития, описание целей муниципальной Программы**

**1.1. Общая характеристика в сфере развития цифровой экономики  
муниципального образования Московской области**

Современная ситуация в сфере государственного управления в Российской Федерации характеризуется реализацией основных мер государственной политики Российской Федерации по созданию необходимых условий для развития цифровой экономики, в которой данные в цифровой форме являются ключевым фактором производства во всех сферах социально-экономической деятельности, повышения, качество жизни граждан, обеспечения экономического роста.

В Пушкинском городском округе Московской области (далее – округ) в настоящее время урегулировано большинство вопросов, возникающих в рамках использования информационно-телекоммуникационных технологий в различных сферах деятельности.

В системе образования расширяется применение цифровых технологий. Образовательные организации округа имеют выход в сеть Интернет и представлены там на своих сайтах в соответствии с государственными требованиями. Показатель «Доля муниципальных дошкольных образовательных организаций и муниципальных общеобразовательных организаций в округе, подключенных к сети Интернет на скорости: для дошкольных образовательных организаций – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях и городских округах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с.» достиг уровня 100 %.

Органы местного самоуправления округа (далее – ОМСУ округа) в полной мере используют возможности предоставляемые региональными информационными системами, которые успешно развиваются в Московской области в рамках единой информационной среды и процессов, объединенных этой средой (далее - цифровые платформы).

Органы местного самоуправления округа, наряду с органами местного самоуправления других муниципальных образований Московской области, активно участвуют в развитии цифровой платформы предоставления государственных и муниципальных услуг.

По приоритетным направлениям с 2013 года сформированы определенные основы для повышения эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг:

ведется работа по оптимизации и реинжинирингу наиболее востребованных и массовых услуг, организации их предоставления по принципу «одного окна» в электронном виде;

сформирована сеть МФЦ округа, доступ к услугам, предоставляемым по принципу «одного окна» обеспечен на всей территории округа, доля граждан, имеющих доступ к услугам МФЦ, составляет 99 процентов;

повышение уровня удовлетворенности граждан качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг до 90 процентов, которое необходимо достичь в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

С 2009 года под руководством Правительства Московской области на территории округа ведется работа, направленная на применение в органах местного самоуправления округа информационных и коммуникационных технологий:

внедрена ГИС РЭБ Московской области;

на 100 процентов удовлетворены заявленные потребности органов местного самоуправления округа в вычислительной технике и лицензионном программном обеспечении, определены планы по модернизации компьютерного парка;

создан и развивается официальный сайт Пушкинского городского округа Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается нормативная правовая, справочная и новостная информация, связанная с деятельностью органов местного самоуправления округа;

продолжено формирование необходимой ИКТ инфраструктуры органов местного самоуправления округа для использования государственных и муниципальных ИС;

выполнен комплекс работ по подключению узлов вычислительной сети органов местного самоуправления округа к единой информационной мультисервисной сети Московской области и ОМСУ муниципальных образований Московской области.

**1.2. Основные проблемы в сфере цифровой экономики  
муниципального образования Московской области.**

Вместе с отмечаемыми положительными тенденциями в сфере цифровой экономики на территории округа остается комплекс нерешенных проблем и нереализованных задач.

Необходимо продолжить работы по оптимизации государственных/муниципальных услуг (функций) Московской области, актуализации сведений о них в информационных системах Московской области и их передаче в федеральные информационные системы.

В связи с наделением Пушкинского муниципального района Московской области статусом городского округа, отмечается разрозненность муниципальных информационных ресурсов и систем, дублирование функций, реализуемых различными системами, несовместимость данных, содержащихся в различных ресурсах, отсутствие полной и достоверной информации об используемой информационно-коммуникационной инфраструктуре. Требуется создать и обеспечить техническую поддержку новой инфраструктуры сети органов местного самоуправления округа, а также обеспечить подключение всех пользователей информационной сети органов местного самоуправления округа к единой информационной мультисервисной сети Правительства Московской области.

Необходимо обеспечить полноценное участие округа в реализации инициатив Правительства Московской области по использованию платформенных информационных технологий, разработанных в результате федеральных инициатив (ГЛОНАСС, УЭК, СМЭВ, ОКСИОН, ЕИТИ), использование которых в решении различных прикладных задач по повышению эффективности власти может обеспечить значительную экономию бюджетных средств.

Требуется подготовить техническую базу для реализации проектов Правительства Московской области по применению ИКТ в управлении транспортной ситуацией в Московской области, в управлении коммунальной инфраструктурой, в сферах образования, здравоохранения, культуры, туризма и отдыха.

Для обеспечения эффективного развития рынков и отраслей (сфер деятельности) на территории округа в рамках направлений, определяемых Правительством Московской области, необходимо обеспечить наличии развитых цифровых платформ, технологий, институциональной и инфраструктурной среды посредством своевременного нормативного регулирования процессов информатизации, обеспечения бесперебойной работы информационной инфраструктуры, обеспечения информационной безопасности ресурсов.

**1.3. Описание цели муниципальной программы**

Цель муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» – повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в Пушкинском городском округе Московской области (далее- муниципальная программа) и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики.

Для достижения цели муниципальной программы планируется решение проблем социально-экономического развития округа посредством реализации подпрограмм.

В результате реализации подпрограмм достигаются следующие планируемые результаты:

совершенствование системы управления округа;

снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в округе;

внедрение в деятельность ОМСУ округа технологий цифровой экономики и современных методов управления;

внедрение и использование информационных систем и информационных ресурсов Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие ОМСУ округа с ЦИОГВ Московской области, ОГВ Московской области, населением и организациями.

Достижение цели муниципальной программы осуществляется посредством реализации комплекса мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по основным мероприятиям, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Перечни мероприятий приведены в соответствующих подпрограммах муниципальной программы.

**2. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной Программы с учетом реализации муниципальной Программы, включая возможные варианты решения проблемы, оценку преимуществ и рисков, возникающих при выборе различных вариантов решения проблемы**

Концепция решения проблем в сфере муниципального управления округа основывается на программно-целевом методе и состоит в реализации в период с 2020 по 2024 год Программы, которая включает подпрограммы, нацеленные на реализацию комплекса мероприятий, обеспечивающих одновременное решение существующих проблем в сфере совершенствования системы муниципального управления, улучшения качества предоставления государственных и муниципальных услуг на основе внедрения цифровых технологий.

Реализация программных мероприятий по целям в период с 2020 по 2024 годы позволит минимизировать вероятность усугубления существующих проблем, даст возможность округу выйти на целевые параметры развития в сфере внедрения цифровых технологий для повышения качества муниципального управления.

**2.1. Прогноз развития инструментов цифровой экономики в муниципальном образовании Московской области с учетом реализации муниципальной программы, возможные варианты решения проблем**

Кроме потенциальной угрозы проявления рисков вследствие развития инерционных тенденций в сфере муниципального управления округа, в целом в сфере муниципального управления происходят процессы, которые требуют принятия соответствующих мер. Среди них:

развитие сетей связи, которые обеспечивают потребности экономики по сбору и передаче данных государства, с учетом технических требований, предъявляемых цифровыми технологиями;

внедрение цифровых платформ работы с данными для обеспечения потребностей органов местного самоуправления округа.

Развитию сферы цифровой экономики округа сегодня сопутствуют определенные риски, прежде всего:

сохранности цифровых данных пользователя, а также проблема обеспечения доверия граждан к цифровой среде;

риски, связанные с тенденциями к построению сложных иерархических информационно-телекоммуникационных систем, широко использующих виртуализацию, удаленные (облачные) хранилища данных, а также разнородные технологии связи;

наращивание возможностей внешнего информационно-технического воздействия на информационную инфраструктуру, в том числе на критическую информационную инфраструктуру.

Реализация программных мероприятий в период с 2020 по 2024 год обеспечит минимизацию усугубления существующих проблем, даст возможность округу выйти на запланированные результаты развития и решение проблем в сфере муниципального управления в условиях цифровой экономики.

При программно-целевом сценарии развития сферы цифровой экономики к 2024 году в округе будут получены следующие значения целевых показателей:

Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг - не менее 97 процентов;

доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ, - не менее 100 процентов;

Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг - не более 1,6 минут;

Доля домашних хозяйств в муниципальном образовании Московской области, имеющих широкополосный доступ к сети Интернет, - 100 процентов;

Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ округа, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз- 100 процентов;

Стоимостная доля закупаемого и арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области иностранного программного обеспечения – не более 25 процентов;

**2.2. Оценка преимуществ и рисков, возникающих при выборе вариантов решения проблем в сфере муниципального управления в муниципальном образовании Московской области**

Сопоставление основных показателей, характеризующих развитие проблем в сфере муниципального управления к 2022 году по двум сценариям – инерционному и программно-целевому – является основанием для выбора в качестве основного сценария для решения задач в сфере муниципального управления на перспективу до 2024 года программно-целевого сценария. Решение задач Московской области и муниципальных задач в сфере муниципального управления позволит достичь планируемые целевые значения показателей за счет комплексного подхода в их решении и оптимального планирования ресурсов на реализацию необходимых мероприятий, входящих в состав соответствующих подпрограмм и взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам.

Вместе с тем использование программно-целевого сценария не гарантирует отсутствие определенных рисков в ходе реализации муниципальной программы под воздействием соответствующих внешних и внутренних факторов.

Основные риски, которые могут возникнуть при реализации муниципальной программы:

недостижение значений целевых показателей планируемых результатов муниципальной программы к 2024 году;

невыполнение мероприятий в установленные сроки по причине несогласованности действий муниципальных заказчиков подпрограмм и исполнителей мероприятий подпрограмм;

снижение объемов финансирования мероприятий муниципальной программы вследствие изменения прогнозируемых объемов доходов бюджета округа или неполное предоставление средств из запланированных источников в соответствующих подпрограммах;

неэффективное и/или неполное использование возможностей и сервисов, внедряемых в рамках муниципальной программы информационно-коммуникационных технологий, информационных систем и ресурсов;

технические и технологические риски, в том числе по причине несовместимости информационных систем;

методологические риски, связанные с отсутствием методических рекомендаций по применению нормативных правовых актов в сфере государственного и муниципального управления;

организационные риски при не обеспечении необходимого взаимодействия участников решения программных задач.

В целях обеспечения управления рисками муниципальный заказчик программы организует осуществление контроля и оценку эффективности реализации подпрограмм в составе муниципальной программы и на основе результатов оценки вносит необходимые предложения координатору муниципальной программы для принятия соответствующих решений, в том числе по корректировке муниципальной программы.

Риск недостижения конечных результатов муниципальной программы минимизируется формированием процедур мониторинга показателей основных мероприятий подпрограмм, включая промежуточные значения показателей по годам реализации муниципальной программы.

Минимизация риска несогласованности действий участников муниципальной программы осуществляется в рамках взаимодействия муниципального заказчика муниципальной программы, координатора муниципальной программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в составе муниципальной программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных и других запланированных источников осуществляется путем ежегодного пересмотра прогнозных показателей доходов бюджета округа, учтенных при формировании финансовых параметров муниципальной программы, анализа и оценки результатов реализации мероприятий подпрограмм в ходе их исполнения, оперативного принятия решений в установленном порядке о перераспределении средств между подпрограммами. На минимизацию наступления финансового риска направлены также меры по перераспределению финансовых ресурсов, определяющие изменение значений целевых показателей в зависимости от реализации отдельных мероприятий при снижении или увеличении объемов финансирования в пределах 5 процентов относительно общего объема запланированных в соответствующей подпрограмме финансовых средств на ее реализацию.

Для обеспечения эффективного и полного использования возможностей, предоставляемых ИКТ, в программу включены мероприятия централизованного обеспечения ИКТ ресурсами и системами с участием ОМСУ округа в качестве уполномоченного органа по осуществлению закупок соответствующих ИТ-ресурсов для ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений. Также для минимизации рисков планируется реализация комплекса мер по повышению квалификации муниципальных служащих, популяризации среди населения информационных технологий, стимулирование их использования для взаимодействия с ОМСУ округа.

Технические и технологические риски минимизируются на основе применения в ходе разработки и внедрения информационно-коммуникационных систем современных технологий и стандартов разработки информационно-коммуникационных технологических решений, организации управления техническими мероприятиями по разработке, внедрению и использованию информационных систем, привлечения квалифицированных исполнителей, а также на основе проведения экспертизы предлагаемых решений в ключе требований к информационным системам.

**3. Перечень подпрограмм и краткое описание подпрограмм Программы**

Достижение значений целевых показателей в рамках программно-целевого сценария осуществляется посредством реализации двух подпрограмм.

Муниципальная программа состоит из следующих подпрограмм:

Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2020-2024 годы (Подпрограмма 1).

Направлена на снижение административных барьеров, повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг путем совершенствования нормативных правовых актов округа, развития системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе сети МФЦ.

Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2020-2024 годы (Подпрограмма 2).

Направлена на повышение эффективности деятельности ОМСУ округа и доступности государственных и муниципальных услуг для физических и юридических лиц на территории округа, рост доступности и качества предоставляемых образовательных услуг на территории округа, создание инфраструктуры экосистемы цифровой экономики во всех сферах социально-экономической деятельности.

**4. Перечень приоритетных проектов, реализуемых в рамках муниципальной Программы, с описанием целей и механизмов реализации**

В рамках муниципальной Программы реализуются мероприятия федеральных проектов:

1) «Информационная инфраструктура»

Цель реализации мероприятий Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении ОМСУ округа, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»

2) «Цифровая образовательная среда»

Цели реализации мероприятий :

- оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций округа

- оснащение мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов общеобразовательных организаций округа

- государственная поддержка образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования

- обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках предоставленной субсидии на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования

3) «Цифровое государственное управление»

- предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства

**5. Показатели реализации муниципальной Программы**.

| №  п/п | Планируемые показатели реализации муниципальной программы | Тип показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя на начало реализации  программы | Планируемое значение по годам реализации | | | | | Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | **Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»** | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ\* | Указной | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 03 |
| 1.2 | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | Указной | процент | 97,9 | 94,6 | 98 | 98 | 98 | 98 | 01,02 |
| 1.3 | Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | Указной | минута | 1,6 | 11,5 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 1,6 | 02 |
| 1.4 | Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут | Отраслевой | процент | - | - | 0 | 0 | 0 | 0 | 02 |
| 1.5 | Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ | Отраслевой | процент | 99,7 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 02 |
| 2 | **Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»** | | | | | | | | | |
| 2.1 | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Отраслевой | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 01 |
| 2.2 | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Отраслевой | процент | - | - | 75 | - | - | - | 01 |
| 2.3 | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Отраслевой | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 02 |
| 2.4 | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Отраслевой | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 02 |
| 2.5 | Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи | Отраслевой | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 03 |
| 2.6 | Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области | Отраслевой | процент | - | - | 80 | 80 | 80 | 80 | 03 |
| 2.7 | Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки | Рейтинг-50 | процент | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 03 |
| 2.8 | Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг | Отраслевой | процент | 94 | 94 | 94 | 94 | 94 | 94 | 03 |
| 2.9 | Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения | Рейтинг-50 | процент | 34 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 03 |
| 2.10 | Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз) | Рейтинг-50 | процент | - | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 03 |
| 2.11 | Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | Рейтинг-50 | процент | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 03 |
| 2.12 | Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости:  для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с;  для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с | Субсидия | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | D2 |
| 2.13 | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | Обращение Губернатора Московской области | процент | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 01 |
| 2.14 | Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:  для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;  для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | Отраслевой | процент | 57 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 04 |

**6. Методика расчета значений показателей реализации муниципальной Программы**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» на 2020-2024 годы | | | | |
| 1.1 | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ | процент | Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13.11.2013 № 138).  Значение базового показателя – 100 | Данные автоматизированной информационной системы Министерства экономического развития Российской Федерации «Мониторинг развития системы МФЦ» | Ежегодно |
| 1.2 | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | процент | Значение показателя определяется посредством СМС-опросов, переданных в информационно-аналитическую систему «Мониторинга качества государственных услуг» (ИАС МКГУ)  , где  Усмс - уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;  Н 4,5 - количество оценок «4» и «5» по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС-опросов;  Нсмс - общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством СМС - опросов.  Значение базового показателя – 97,9 | Данные ИАС МКГУ | Ежеквартально, ежегодно. |
| 1.3 | Среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг | минута | Значение показателя по состоянию на конец отчетного месяца определяется по формуле:  Т*m* – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за месяц;  Ti – время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг по каждому талону;  n – общее количество талонов, зафиксированное в информационной системе «Дистанционное управление, мониторинг и контроль очереди заявителей, обращающихся в МФЦ Московской области (АСУ «Очередь»)» (далее – АСУ «Очередь»).  Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:    – среднее время ожидания в очереди для получения государственных (муниципальных) услуг за отчетный период;  g – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год);  Значение базового показателя – 1,6 | Данные АСУ «Очередь» | Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно |
| 1.4 | Доля заявителей МФЦ, ожидающих в очереди более 11 минут | процент | |  |  |  | | --- | --- | --- | | L= | *O* | x 100, где: | | *T* |   L – доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут, процент;  O – количество заявителей ожидающих более 11 минут, человек;  T – общее количество заявителей обратившихся в МФЦ в отчетном периоде, человек. | Данные АСУ «Очередь». При расчете показателя доля заявителей, ожидающих в очереди более 11 минут (L), учитываются талоны, обслуживание по которым составляет 10 минут и более и факт оказания услуги зарегистрирован в ЕИСОУ | Ежеквартально, без нарастающего итога. Итоговое (годовое) значение показателя определяется по фактически достигнутому значению показателя в IV квартале текущего года. |
| 1.5 | Выполнение требований комфортности и доступности МФЦ | процент | Показатель определяет выполнение муниципальным образованием требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и распоряжением Мингосуправления Московской области от 21 июля 2016 г. № 10-57/РВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области»  Ук = (К1376 х 0,7) + (КРС х 0,3), где:  0,7 и 0,3 – коэффициенты значимости показателя;  К1376 – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных постановлением Правительства Российской Федерации № 1376 во всех офисах МФЦ;  Крс – доля выполнения требований комфортности и доступности МФЦ, установленных в Региональном стандарте во всех офисах МФЦ.  Значение базового показателя – 99,7 | Данные Единой государственной информационной системы обеспечения контрольно-надзорной деятельности Московской области. | Ежемесячно, ежеквартально, ежегодно |
| 3 | Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» на 2020-2024 годы | | | | |
| 2.1 | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Процент | где:  – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;  – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;  – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;  – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области. | Данные ОМСУ муниципального образования Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.2 | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Процент | где:  n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;  K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения. | Данные ОМСУ муниципального образования Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.3 | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Процент | где:  – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;  – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;  – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;  – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;  – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области. | Данные ОМСУ муниципального образования Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.4 | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Процент | где:  n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;  R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;  K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи. | Данные ОМСУ муниципального образования Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.5 | Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи | Процент | где:  – доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;  R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;  К – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области и их подведомственных учреждений с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения. | Данные ОМСУ муниципального образования Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.6 | Процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области | Процент | где:  – процент проникновения ЕСИА в муниципальном образовании Московской области;  R – численность граждан, зарегистрированных в ЕСИА;  К – численность населения муниципального образования Московской области в возрасте 14 лет и старше. | Ситуационный центр Минкомсвязи России | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.7 | Качественные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки | Процент | где:  – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым нарушены регламентные сроки;  R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде с нарушением регламентного срока оказания услуг\*;  K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде  \*Источник информации – данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ).  2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. | Государственная информационная система Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области».  2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.8 | Удобные услуги – Доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг | Процент | где:  – доля муниципальных (государственных) услуг, по которым заявления поданы в электронном виде через региональный портал государственных и муниципальных услуг;  R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»\*;  К – общее количество муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.  \*Источник информации – данные ЕИС ОУ. | Государственная информационная система Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.9 | Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения | Процент | где:  – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым поступили повторные обращения от заявителей;  R – количество сообщений, по которым поступили повторные обращения от заявителей (факт повторного обращения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество повторов по одному сообщению неограниченно);  К – общее количество сообщений, , требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.  \*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.10 | Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз) | Процент | где:  – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым в регламентные сроки предоставлены ответы с отложенным сроком решения (два или более раз);  R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт отложенного решения два и более раз (факт отложенного решения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество отложенных решений по одному сообщению неограниченно, при подсчёте общего количества учитываются предыдущие периоды);  К – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.  \*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.11 | Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа | Процент | где:  – доля зарегистрированных сообщений, требующих устранение проблемы, по которым нарушен срок подготовки ответа;  R – количество сообщений, по которым зафиксирован факт нарушения срока подготовки ответа или факт отсутствия ответа (факт просроченного сообщения считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года; количество просрочек по одному сообщению неограниченно);  К – общее количество сообщений, требующих ответа, т.е. все новые сообщения, поступающие с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП, количество новых уникальных сообщений считается ежеквартально нарастающим итогом с 1 января 2020 года)\*.  \*Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.12 | Доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости:  для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с;  для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с | Процент | где:  – доля муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;  R – количество муниципальных общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для общеобразовательных организаций, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 100 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;  K – общее количество муниципальных учреждений образования в муниципальном образовании Московской области. | Данные ОМСУ муниципального образования Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.13 | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | Процент | где:  n – доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;  R – количество многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи;  K – общее количество многоквартирных домов в муниципальном образовании Московской области. | Данные ОМСУ муниципального образования Московской области | Ежеквартально, ежегодно |
| 2.14 | Доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости:  для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с;  для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с | Процент | где:  n – доля муниципальных учреждений культуры, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости: для учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, – не менее 50 Мбит/с, для учреждений культуры, расположенных в сельских населенных пунктах, – не менее 10 Мбит/с;  R1 – количество муниципальных учреждений культуры, расположенных в городских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 50 Мбит/с;  K1 – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в городских населенных пунктах;  R2 – количество муниципальных учреждений культуры, , расположенных в сельских населенных пунктах, обеспеченных доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 10 Мбит/с;  K2 – общее количество муниципальных учреждений культуры муниципального образования Московской области, расположенных в сельских населенных пунктах. | Данные ОМСУ муниципального образования Московской области | Ежеквартально, ежегодно |

**7. Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы с обоснованием необходимости их осуществления**

Основные мероприятия муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» представляют собой совокупность мероприятий, входящих в состав подпрограмм. Подпрограммы и включенные в них основные мероприятия, представляют в совокупности комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение наиболее важных текущих и перспективных направлений в сфере муниципального управления в округе. Муниципальная программа построена по схеме, включающей два блока основных мероприятий – две подпрограммы муниципальной программы.

Подпрограммой 1 предусматривается реализация следующих основных мероприятий:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в округе;

организация деятельности МФЦ;

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Подпрограммой 2 предусматривается реализация следующих основных мероприятий, направленных на достижение целей и задач федеральных и региональных проектов в сфере информационных технологий в том числе по увеличению числа граждан, пользующихся электронными сервисами учреждений ОМСУ округа:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда;

5) Цифровая культура.

Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной Программы указана в разрезе подпрограмм.

**8. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий**

**с муниципальным заказчиком Программы**

Разработка и реализация Программы осуществляется в соответствии с Порядком разработки и реализации муниципальных программ Пушкинского городского округа, утвержденным постановлением администрации Пушкинского городского округа Московской области от 17.12.2019 № 1702 (далее – Порядок).

Координатором Программы является заместитель Главы администрации Пушкинского городского округа, курирующий работу муниципального казённого учреждения Пушкинского городского округа Московской области «Сервис-Центр».

Координатор муниципальной программы организовывает работу, направленную на:

- координацию деятельности муниципального заказчика программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки муниципальной программы, обеспечение согласования проекта постановления администрации Пушкинского городского округа Московской области об утверждении муниципальной программы и внесение его в установленном порядке на рассмотрение администрации Пушкинского городского округа Московской области;

- организацию управления муниципальной программой;

- создание при необходимости комиссии (рабочей группы) по управлению муниципальной программой;

- реализацию муниципальной программы;

- достижение цели и показателей реализации муниципальной программы.

Муниципальным заказчиком Программы является муниципальное казённое учреждение Пушкинского городского округа Московской области «Сервис-Центр».

Муниципальный заказчик муниципальной программы:

- разрабатывает муниципальную программу;

- формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование финансовых ресурсов;

- обеспечивает взаимодействие между муниципальными заказчиками подпрограмм и ответственными за выполнение мероприятий, а также координацию их действий по реализации подпрограмм;

- участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием муниципальной программы;

- вводит в подсистему ГАСУ МО информацию в соответствии с Порядком. По решению муниципального заказчика программы введение информации в подсистему ГАСУ МО осуществляется муниципальным заказчиком подпрограммы и (или) ответственным за выполнение мероприятия;

- размещает на официальном сайте администрации Пушкинского городского округа Московской области в сети Интернет утвержденную муниципальную программу;

- обеспечивает выполнение муниципальной программы, а также эффективность и результативность ее реализации;

- представляет координатору муниципальной программы годовые отчеты, предусмотренные Порядком;

- обеспечивает соответствие содержания муниципальных программ, размещенных в подсистеме ГАСУ МО, муниципальных программам и изменениям в них, утвержденным на бумажном носителе.

Муниципальный заказчик программы осуществляет координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета Пушкинского городского округа Московской области и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Муниципальный заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию муниципальной программы, а также обеспечение достижения показателей реализации муниципальной программы.

Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы:

-формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

-участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия.

**9. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы**

Контроль за реализацией муниципальной программы осуществляется администрацией Пушкинского городского округа Московской области.

С целью контроля за реализацией муниципальной программы муниципальный заказчик формирует в подсистеме ГАСУ МО:

- ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы;

- ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной программы.

Оперативный (годовой) отчет о реализации мероприятий муниципальной программы содержит:

перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, степени и результатов выполнения мероприятий, работ по этапам строительства, реконструкции, ремонта объектов, причин их невыполнения или несвоевременного выполнения;

информацию о плановых и фактически достигнутых показателях реализации муниципальных программ Пушкинского городского округа Московской области с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения, а также предложений по их выполнению.

К годовому отчету о реализации мероприятий муниципальной программы дополнительно представляется аналитическая записка, в которой отражаются результаты:

анализа достижения показателей реализации муниципальной программы;

анализа выполнения мероприятий муниципальной программы, влияющих на достижение показателей реализации муниципальной программы;

анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий муниципальной программы, недостижения показателей реализации муниципальной программы;

анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин неосвоения средств.

По мере необходимости муниципальный заказчик муниципальной программы предоставляет в Комитет по экономике администрации Пушкинского городского округа согласованный с Комитетом по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского городского округа, МКУ «Централизованная бухгалтерия» и МКУ «Тендерный комитет» Оперативный отчет об исполнении муниципальной программы согласно [Приложению](#P1551) 6 к Порядку.

Приложение 1   
к Программе

**Подпрограмма 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров**

**предоставления государственных и муниципальных услуг»**

**Паспорт 1 Подпрограммы 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров**

**предоставления государственных и муниципальных услуг»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пушкинского городского округа» | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пушкинского городского округа» | Всего, в том числе: | 121952,2 | 111796,1 | 107759,0 | 107759,0 | 107759,0 | 557025,3 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| средства бюджета Московской области | 5713,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5713,0 |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 116239,2 | 111796,1 | 107759,0 | 107759,0 | 107759,0 | 551312,3 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**1. Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров**

**предоставления государственных и муниципальных услуг»**

Качество муниципального управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки муниципального управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам муниципальной власти и на предпринимательский климат в округе.

Достижение результатов Подпрограммы 1 «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее- Подпрограмма 1) осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей программы.

Основными мероприятиями Подпрограммы 1 являются:

реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг в Пушкинском городском округе (далее - реализация общесистемных мер);

организация деятельности МКУ «МФЦ Пушкинского городского округа» (далее- МФЦ Пушкинского городского округа);

совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ Пушкинского городского округа Московской области.

В рамках реализации общесистемных мер Подпрограммой 1 предусмотрены мероприятия, направленные на снижение административных барьеров, направленные на проведение комплексной оптимизации государственных и муниципальных услуг по сферам общественных отношений позволит улучшить условия для развития в округе предпринимательства и инвестиционной деятельности.

Обеспечение качества и доступности государственных и муниципальных услуг планируется в Подпрограмме 1, в том числе путем организации предоставления государственных и муниципальных услуг по экстерриториальному принципу, обеспечению возможности обращения заявителя за получением комплекса государственных и муниципальных услуг по жизненным ситуациям.

В 2019 году открыто 1 удаленное рабочее место в микрорайоне Клязьма   
г. Пушкино, организовано 6 рабочих мест для доступа граждан к Региональному порталу государственных и муниципальных услуг (далее – РПГУ).

Проведена следующая работа:

по заключению соглашений между МКУ «МФЦ Пушкинского городского округа» и администрацией Пушкинского городского округа Московской области;

по разработке регламентов оказания муниципальных услуг, все оказываемые услуги в настоящее время регламентированы;

по размещению информации о предоставляемых государственных и муниципальных услугах на сайте МФЦ Пушкинского городского округа и в социальных сетях;

все нормативные правовые акты округа приведены в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ   
«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

На 01.01.2020 на базе МФЦ предоставляется 54 муниципальные услуги, 189 региональных услуг, 78 федеральных услуг.

2. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Пушкинского городского округа, реализуемых в рамках Подпрограммы 1

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуются комплекс программных мероприятий. Данная работа ведется   
в рамках работ по исполнению поручений Президента Российской Федерации   
и Правительства Российской Федерации в адрес государственных органов власти субъектов Российской Федерации по реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».

Работа ведется по следующим направлениям:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области;

оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Пушкинского городского округа;

осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, снизить время ожидания при обращении за получением государственных и муниципальных услуг.

**3. Показатели реализации муниципальной Подпрограммы 1**

Показатели реализации муниципальной Подпрограммы 1 и их динамика по годам реализации Подпрограммы 1 приведены в разделе «Показатели реализации муниципальной Программы» общей текстовой части Программы.

**4. Методика расчета значений показателей реализации муниципальной** **Подпрограммы 1**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы 1 приведена в разделе «Методика расчета значений показателей реализации муниципальной Программы»,общей текстовой части Программы.

**5. Перечень мероприятий муниципальной Подпрограммы 1**

| № п/п | Мероприятия по реализации программы | Срок исполне-ния меро­приятия (годы) | Источники финансирования | | Всего (тыс.руб.) | | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия программы | | Результаты выполнения мероприятий программы | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 год | 2021год | | 2022 год | | 2023 год | | 2024 год | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | |
| 1. | **Основное мероприятие 01.**  Реализация общесистемных мер по повышению качества и доступности государственных и муниципальных услуг на территории муниципального образования | 2020-2024 | Итого | Не требует финансирования | | | | | | | | | | | Органы, ответственные за предоставление услуг | | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг 94,6 процентов | |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства бюджета муниципального образования |
| 1.1. | Мероприятие 01.01. Оптимизация предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе обеспечение их предоставления без привязки к месту регистрации, по жизненным ситуациям | 2020-2024 | Итого | Не требует финансирования | | | | | | | | | | | Органы, ответственные за предоставление услуг | | Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в МФЦ 100 процентов | |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства бюджета муниципального образования |
| 1.2. | Мероприятие 01.02. Оперативный мониторинг качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна» | 2020-2024 | Итого | Не требует финансирования | | | | | | | | | | | Органы, ответственные за предоставление услуг | | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг 94,6 процентов | |
| Средства бюджета Московской области |
| Средства бюджета муниципального образования |
| 2. | **Основное мероприятие 02.** Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 555 820,2 | | 120 026,2 | | 111 796.1 | 107 759,0 | | 107 759,0 | | 107 759,0 | | МКУ «МФЦ», КФНП, органы, ответственные за предоставление услуг | | Обеспечение бесперебойного функционирования МКУ «МФЦ | |
| Средства бюджета Московской области | 4257,0 | | 4257,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Средства бюджета муниципального образования | 550 842,3 | | 115 769,2 | | 111 796.1 | 107 759,0 | | 107 759,0 | | 107 759,0 | |
| 2.1 | Мероприятие 02.02. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 2999,0 | | 2999,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | МКУ «МФЦ», КФНП,органы, ответственные за предоставление услуг | | Обеспечение бесперебойного функционирования МКУ «МФЦ | |
| Средства бюджета Московской области | 2849,0 | | 2849,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Средства бюджета муниципального образования | 150,0 | | 150,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| 2.2. | Мероприятие 02.03.  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений-многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 550 617,3 | | 115 544,2 | | 111 796.1 | 107 759,0 | | 107 759,0 | | 107 759,0 | | МКУ «МФЦ», КФНП,органы, ответственные за предоставление услуг | | Обеспечение бесперебойного функционирования МКУ «МФЦ | |
| Средства бюджета муниципального образования | 550 617,3 | | 115 544,2 | | 111 796.1 | 107 759,0 | | 107 759,0 | | 107 759,0 | |
| 2.3. | Мероприятие 02.04.  Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | МКУ «МФЦ», КФНП,органы, ответственные за предоставление услуг | | Обеспечение бесперебойного функционирования МКУ «МФЦ | |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| 2.4 | Мероприятие 02.05.  Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, действующих на территории Московской области, по обеспечению консультирования работниками МФЦ граждан в рамках Единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области | 2020-2024 | Итого | 1483,0 | | 1483,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | МКУ «МФЦ», КФНП,органы, ответственные за предоставление услуг | | Обеспечение бесперебойного функционирования МКУ «МФЦ | |
| Средства бюджета Московской области | 1408,0 | | 1408,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Средства бюджета муниципального образования | 75,0 | | 75,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| 3. | **Основное мероприятие 03** Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 1 926,0 | | 1 926,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | МКУ «МФЦ», КФНП, органы, ответственные за предоставление услуг | | Обеспечение бесперебойного функционирования МКУ «МФЦ | |
| Средства бюджета Московской области | 1 456,0 | | 1 456,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Средства бюджета муниципального образования | 470,0 | | 470,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| 3.1. | Мероприятие 03.02.  Дооснащение материально-техническими средствами – приобретение программно- технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2020-2024 | Итого | 1 926,0 | | 1 926,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | МКУ «МФЦ», КФНП,органы, ответственные за предоставление услуг | | Обеспечение бесперебойного функционирования МКУ «МФЦ | |
| Средства бюджета Московской области | 1 456,0 | | 1 456,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Средства бюджета муниципального образования | 470,0 | | 470,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |

**6. Цели, порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Московской области бюджету Пушкинского городского округа на софинансирование мероприятий Подпрограммы 1, направленных на достижение цели государственной программы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Московской области, а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и условия их расходования, включающие в том числе обязательства получателя субсидии (главного распорядителя), получателя средств Пушкинского городского округа (которому предоставляется субсидия) по достижению целевых показателей результативности использования субсидии, соответствующих показателям реализации государственной программы**

Цели, порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Московской области бюджету Пушкинского городского округа Московской области на софинансирование мероприятий Подпрограммы 1, направленных на достижение цели государственной программы, а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и условия их расходования, включающие, в том числе, обязательства получателя субсидии (главного распорядителя), получателя средств Пушкинского городского округа Московской области (которому предоставляется субсидия) по достижению целевых показателей результативности использования субсидии, соответствующих показателям реализации государственной программы, устанавливаются государственной программой Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 г. № 854/38 (с изменениями).

**7. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий Подпрограммы 1 с муниципальным заказчиком Подпрограммы 1**

Разработка и реализация Подпрограммы 1 осуществляется в соответствии с Порядком.

Муниципальным заказчиком Подпрограммы 1 является Муниципальное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Пушкинского городского округа».

Муниципальный заказчик Подпрограммы 1:

разрабатывает Подпрограмму 1;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;

осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение мероприятий;

осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации Подпрограммы 1;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

вводит в подсистему ГАСУ МО информацию в соответствии с Порядком;

обеспечивает соответствие содержания Подпрограммы 1, размещенной в подсистеме ГАСУ МО, Подпрограмме 1, утвержденным на бумажном носителе.

Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы:

-формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

-участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия.

**8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику Подпрограммы 1**

С целью контроля за реализацией муниципальной Подпрограммы 1 муниципальный заказчик формирует в подсистеме ГАСУ МО:

- ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы 1;

- ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы 1.

Оперативный (годовой) отчет о реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы 1 содержит:

перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, степени и результатов выполнения мероприятий, работ по этапам строительства, реконструкции, ремонта объектов, причин их невыполнения или несвоевременного выполнения;

информацию о плановых и фактически достигнутых показателях реализации муниципальной Подпрограммы 1 с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения, а также предложений по их выполнению.

К годовому отчету о реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы 1 дополнительно представляется аналитическая записка, в которой отражаются результаты:

анализа достижения показателей реализации муниципальной Подпрограммы 1;

анализа выполнения мероприятий, влияющих на достижение показателей реализации муниципальной Подпрограммы 1;

анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий, недостижения показателей реализации муниципальной Подпрограммы 1;

анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин неосвоения средств.

По мере необходимости муниципальный заказчик муниципальной Подпрограммы 1 предоставляет в Комитет по экономике администрации Пушкинского городского округа согласованный с Комитетом по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского городского округа, МКУ «Централизованная бухгалтерия» и МКУ «Тендерный комитет» Оперативный отчет об исполнении муниципальной Подпрограммы 1 согласно [Приложению](#P1551) 6 к Порядку.

Приложение 2

к Программе

**Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»**

**Паспорт 2 Подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы | Муниципальное казенное учреждение «Сервис-Центр» | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Администрация Пушкинского городского округа Московской области | Всего, в том числе: | 20 276,2 | 48 029,4 | 50 134,0 | 27 245,5 | 9 829,5 | 155 514,6 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 22 337,2 | 0,0 | 0,0 | 22 337,2 |
| средства бюджета Московской области | 4 250,0 | 30 228,0 | 15 083,7 | 12 026,0 | 0,0 | 61 587,7 |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 16 026,2 | 17 801,4 | 12 713,1 | 15 219,5 | 9 829,5 | 71 589,7 |
| внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

1. **Характеристика проблем, решаемых посредством мероприятий Подпрограммы «Развитие информационной и технологической****инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» (далее – Подпрограмма 2)**

Настоящее время характеризуется повышенным вниманием, которое правительство уделяет оперативному и эффективному взаимодействию с гражданами и организациями на основе широкомасштабного применения информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ), идет процесс развития так называемых «электронных правительств».

Ранее проводимые в ОМСУ округа работы по информатизации были в основном направлены на информационно – технологическое обеспечение управленческих вопросов и делопроизводства в органах местного самоуправления городского округа. Взаимодействие органов власти с гражданами и хозяйствующими субъектами на основе новых информационно-коммуникационных технологий не являлось одним из приоритетных направлений.

Вместе с тем к 2019 году были подготовлены необходимые предпосылки для дальнейшего внедрения современных информационных и коммуникационных технологий в деятельность ОМСУ округа:

* удовлетворены на 100% заявленные потребности органов власти в вычислительной технике и лицензионном программном обеспечении;
* ОМСУ округа и муниципальные казенные учреждения округа ведут делопроизводство исключительно в межведомственной системе электронного документооборота Московской области;
* государственные и муниципальные услуги оказываются через модуль оказания услуг Единой информационной системы оказания услуг Московской области.
* проведены подготовительные мероприятия, которые позволили подключить ОМСУ округа к государственной информационной системе Государственных и муниципальных платежей.
* выполнен комплекс работ по созданию локально-вычислительной сети администрации округа и переводу отдельных ее сегментов на оптико-волоконную линию связи, а также подключению к ЕИМТС Правительства Московской области;
* создан и успешно функционирует многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг;
* в рамках внедрения ИКТ в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области скорость доступа дошкольных учреждений и школ к сети Интернет доведена до единого рекомендуемого уровня.
* проведены мероприятия по выравниванию уровня оснащения школ современным мультимедийным оборудованием, обеспечивающим возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

Достигнуты следующие показатели:

* доля используемых в деятельности администрации Пушкинского городского округа Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию составляет 100%;
* доля обеспеченности работников администрации Пушкинского городского округа Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями составляет 100%;
* доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами органов местного самоуправления Пушкинского городского округа Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы составляет 100%;
* доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности администрации Пушкинского городского округа Московской области составляет 100%;
* доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников администрации Пушкинского городского округа Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз составляет 100%.

Несмотря на достигнутые в предыдущие периоды результаты, сегодняшний уровень развития информационно-телекоммуникационной среды органов власти округа требует использования преимущества высоких технологий во многих сферах общественных отношений. Наибольшее внимание на сегодняшний день следует уделять внимание росту показателя «Увеличение доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме». Этому должен способствовать рост количества и улучшение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме.

На первый план выходят задачи, поставленные в национальных проектах «Цифровая образовательная среда», «Информационная инфраструктура», «Цифровое государственное управление». В рамках национальных проектов необходимо обеспечить высокоскоростное подключение к сети Интернет общеобразовательных и дошкольных учреждений, предоставить доступ гражданам к информационно-аналитическим сервисам ЕИАС ЖКХ МО, наряду с обеспечением современной вычислительной техникой, провести мероприятия по обеспечению аппаратно-программными комплексами криптографической защиты общеобразовательных учреждений. Одним из направлений деятельности органов местного самоуправления округа должно стать проведение мероприятий по обеспечению высокоскоростным доступом в Интернет учреждений культуры округа.

Подпрограммой 2 предусмотрены решения вопросов, влияющих на качество предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, а также широкое применение информационно-коммуникационных технологий для информационного межведомственного взаимодействия органов власти и информирования граждан.

Основные мероприятия Подпрограммы 2 соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы 2 реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда;

5) Цифровая культура.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ округа современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение ОМСУ округа, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ округа, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам ОМСУ округа в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников ОМСУ округа локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с ОМСУ округа, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в ОМСУ округа для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современными аппаратно-программными комплексами, обеспечивающими возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе, а также оснащение общеобразовательных организаций округа планшетными компьютерами, мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов.

В рамках основного мероприятия «Цифровая культура» планируется подключение, а также увеличение скорости доступа учреждений культуры к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

1. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития Пушкинского городского округа, реализуемых в рамках Подпрограммы 2

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы 2, обозначены в виде основных мероприятий Подпрограммы 2, каждое основное мероприятие содержит мероприятия Подпрограммы 2, направленные на их решения.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы 2 будут обеспечены следующие эффекты социально-экономического развития Пушкинского городского округа Московской области:

повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению Московской области, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления Пушкинского городского округа Московской области, а также находящихся в их ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности;

создание на основе новейших информационных и телекоммуникационных технологий единого информационного пространства Пушкинского городского округа Московской области, обеспечивающего формирование, интеграцию и совместное использование органами местного самоуправления и государственными структурами информационных ресурсов округа и информационных ресурсов Московской области, обеспечение благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в Пушкинском городском округе Московской области за счет широкомасштабного внедрения и использования информационно-коммуникационных технологий;

внедрение в процессы муниципального управления современных методов управления на основе информационных технологий;

обеспечение развития и повышение эффективности управления имущественным комплексом округа на базе применения специализированных информационных систем;

развитие институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне, обеспечение общественного контроля за качеством исполнения муниципальных функции и оказания муниципальных услуг, в том числе в электронной форме;

создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов Пушкинского городского округа, получение доступа к информационным ресурсам Московской области, обеспечивающих эффективное взаимодействие органов государственной власти и органов местного самоуправления Московской области с населением и организациями.

1. **Показатели реализации муниципальной** **Подпрограммы 2**

Показатели реализации муниципальной Подпрограммы 2 и их динамика по годам реализации Подпрограммы 2 приведены в разделе «Показатели реализации муниципальной Программы», общей текстовой части Программы.

1. **Методика расчета значений показатели реализации муниципальной** **Подпрограммы 2**

Методика расчета значений показателей эффективности реализации Подпрограммы 2 приведена в разделе «Методика расчета показателей реализации муниципальной Программы»,общей текстовой части Программы.

**5. Перечень мероприятий муниципальной Подпрограммы 2**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Мероприятия по реализации подпрограммы | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего | Объем финансирования по годам, (тыс. рублей) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| (годы) | (тыс. руб.) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  | ***Итого по Подпрограмме*** | ***2020-2024*** | ***Итого, в том числе:*** | ***155514,6*** | ***20276,2*** | ***48029,4*** | ***50134,0*** | ***27245,5*** | ***9829,5*** |  |  |
| ***Средства бюджета Пушкинского городского округа*** | ***71589,7*** | ***16026,2*** | ***17801,4*** | ***12713,1*** | ***15219,5*** | ***9829,5*** |
| ***Средства федерального бюджета*** | ***22337,2*** | ***0,0*** | ***0,0*** | ***22337,2*** | ***0,0*** | ***0,0*** |
| ***Средства бюджета Московской области*** | ***61587,7*** | ***4250,0*** | ***30228,0*** | ***15083,7*** | ***12026,0*** | ***0,0*** |
| **1.** | **Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура** | **2020-2024** | **Итого, в том числе:** | 23636,9 | **5535,8** | **7413,3** | **3562,6** | **3562,6** | **3562,6** | **МКУ "Сервис-Центр"** |  |
| **Средства бюджета муниципального образования** | 23636,9 | **5535,8** | **7413,3** | **3562,6** | **3562,6** | **3562,6** |
| **Внебюджетные источники** | 0,0 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 1.1. | Мероприятие 01.01 Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МКУ "Сервис-Центр" | Обеспечение жителей городского округа возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи. Обеспечение условий для организации подъездного видеонаблюдения |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные источники | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.2. | Мероприятие 01.02 Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 4995,0 | 169,0 | 1206,5 | 1206,5 | 1206,5 | 1206,5 | МКУ "Сервис-Центр" | Бесперебойное обеспечение телефонной связью, доступом в Интернет ОМСУ округа |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 4995,0 | 169,0 | 1206,5 | 1206,5 | 1206,5 | 1206,5 |
| 1.3. | Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 5978,4 | 1646,3 | 2578,0 | 584,7 | 584,7 | 584,7 | МКУ "Сервис-Центр" | Увеличение доли органов местного самоуправления Пушкинского городского округа и МФЦ Московской области, работающих в единой мультисервисной сети Московской области, от общего количества органов местного самоуправления Пушкинского городского округа и МФЦ Московской области, подведомственных ОМСУ, от 0% в 2014 году на уровне 100 процентов в 2020 году |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 5978,4 | 1646,3 | 2578,0 | 584,7 | 584,7 | 584,7 |
| 1.4. | Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 12663,5 | 3720,5 | 3628,8 | 1771,4 | 1771,4 | 1771,4 | МКУ "Сервис-Центр" | Оснащение рабочих мест сотрудников ОМСУ муниципального образования Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Обеспечение технического обслуживания и поддержка работоспособность уже имеющегося оборудования |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 12663,5 | 3720,5 | 3628,8 | 1771,4 | 1771,4 | 1771,4 |
| **2.** | **Основное мероприятие 02. Информационная безопасность** | **2020-2024** | **Итого, в том числе:** | 4183,0 | **35,8** | **2461,8** | **561,8** | **561,8** | **561,8** | **МКУ "Сервис-Центр"** | Увеличение доли ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных) до 100% к 2021 году, от их общего количества |
| **Средства бюджета Пушкинского городского округа** | 4183,0 | **35,8** | **2461,8** | **561,8** | **561,8** | **561,8** |
| 2.1. | Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 4183,0 | 35,8 | 2461,8 | 561,8 | 561,8 | 561,8 | МКУ "Сервис-Центр" |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 4183,0 | 35,8 | 2461,8 | 561,8 | 561,8 | 561,8 |
| **3.** | **Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление** | **2020-2024** | **Итого, в том числе:** | 14676,0 | **3915,6** | **3215,1** | **2515,1** | **2515,1** | **2515,1** |  |  |
| **Средства бюджета Пушкинского городского округа** | 14676,0 | **3915,6** | **3215,1** | **2515,1** | **2515,1** | **2515,1** |
| 3.1. | Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 14676,0 | 3915,6 | 3215,1 | 2515,1 | 2515,1 | 2515,1 | МКУ "Сервис-Центр" | Заключение договорных отношений для обеспечения внедрения и бесперебойной работы информационных систем в деятельности ОМСУ муниципального образования |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 14676,0 | 3915,6 | 3215,1 | 2515,1 | 2515,1 | 2515,1 |
| 3.2. | Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МКУ "Сервис-Центр" | повышение качества оказания государственных и муниципальных услуг, рост количества услуг, предоставляемых в электронном виде |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.3. | Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | МКУ "Сервис-Центр" | Заключение договорных отношений для обеспечения внедрения и бесперебойной работы муниципальных информационных систем в деятельности ОМСУ муниципального образования |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **4.** | **Основное мероприятие 04. Цифровая культура** | **2020-2024** | **Итого, в том числе:** | 0,0 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **Управление развития отраслей социальной сферы администрации Пушкинского городского округа, МКУ "Сервис-Центр"** | Обеспечение муниципальных учреждений культуры высокоскоростным доступом в Интернет |
| **Средства бюджета Пушкинского городского округа** | 0,0 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 4.1. | Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Управление развития отраслей социальной сферы, МКУ "Сервис-Центр" |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **5.** | **Основное мероприятие D2. Федеральный проект «Информационная инфраструктура»** | **2020-2024** | **Итого, в том числе:** | 25608,0 | **7465,0** | **5093,0** | **4930,0** | **4930,0** | **3190,0** | **Управление образования администрации Пушкинского городского округа** | Создание условий для бесперебойного высокоскоростного доступа в сеть интернет учреждений образования |
| **Средства бюджета Пушкинского городского округа** | 18454,0 | **5727,0** | **3234,0** | **3113,0** | **3190,0** | **3190,0** |
| **Средства бюджета Московской области** | 7154,0 | **1738,0** | **1859,0** | **1817,0** | **1740,0** | **0,0** |
| **Внебюджетные источники** | 0,0 | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 5.1. | Мероприятие D2.01. Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 25608,0 | 7465,0 | 5093,0 | 4930,0 | 4930,0 | 3190,0 | Управление образования администрации Пушкинского городского округа |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 18454,0 | 5727,0 | 3234,0 | 3113,0 | 3190,0 | 3190,0 |
| Средства бюджета Московской области | 7154,0 | 1738,0 | 1859,0 | 1817,0 | 1740,0 | 0,0 |
| **6.** | **Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»** | **2020-2024** | **Итого, в том числе:** | 81782,7 | **0,0** | **29078,2** | **37796,5** | **14908,0** | **0,0** | **Управление образования администрации Пушкинского городского округа** |  |
| **Средства бюджета Пушкинского городского округа** | 7523,8 | **0,0** | **709,2** | **2192,6** | **4622,0** | **0,0** |
| **Средства федерального бюджета** | 22337,2 | **0,0** | **0,0** | **22337,2** | **0,0** | **0,0** |
| **Средства бюджета Московской области5** | 51921,7 | **0,0** | **28369,0** | **13266,7** | **10286,0** | **0,0** |
| 6.1. | Мероприятие E4.03. Оснащение планшетными компьютерами общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 19909,0 | 0,0 | 0,0 | 5001,0 | 14908,0 | 0,0 | Управление образования администрации Пушкинского городского округа | Создание условий для обеспечения планшетными компьютерами общеобразовательных учреждений |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 5843,0 | 0,0 | 0,0 | 1221,0 | 4622,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области5 | 14066,0 | 0,0 | 0,0 | 3780,0 | 10286,0 | 0,0 |
| 6.2. | Мероприятие E4.04. Оснащение мультимедийными проекторами и экранами для мультимедийных проекторов общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 2268,0 | 0,0 | 0,0 | 2268,0 | 0,0 | 0,0 | Создание условий для обеспечения мультимедийным оборудованием общеобразовательных учреждений |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 227,0 | 0,0 | 0,0 | 227,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области5 | 2041,0 | 0,0 | 0,0 | 2041,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6.3. | Мероприятие E4.15. Государственная поддержка образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | 2021-2024 | Итого, в том числе: | 59605,7 | 0,0 | 29078,2 | 30527,5 | 0,0 | 0,0 | Оснащение образовательных организаций компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 1453,8 | 0,0 | 709,2 | 744,6 | 0,0 | 0,0 |
| Средства федерального бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 22337,2 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области5 | 35814,7 | 0,0 | 28369,0 | 7445,7 | 0,0 | 0,0 |
| 6.4. | Мероприятие E4.16. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках предоставленной субсидии на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | 2021-2024 | Итого, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретенных в рамках предоставленной субсидии на государственную поддержку образовательных организаций |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области5 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **7.** | **Основное мероприятие D6. Федеральный проект «Цифровое государственное управление»** | **2020-2024** | **Итого, в том числе:** | 5628,0 | **3324,0** | **768,0** | **768,0** | **768,0** | **0,0** | **Управление ЖКХ администрации Пушкинского городского округа** | Обеспечение доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства |
| **Средства бюджета Пушкинского городского округа** | 3116,0 | **812,0** | **768,0** | **768,0** | **768,0** | **0,0** |
| **Средства бюджета Московской области** | 2512,0 | **2512,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| 7.1. | Мероприятие D6.01. Предоставление доступа к электронным сервисам цифровой инфраструктуры в сфере жилищно-коммунального хозяйства | 2020-2024 | Итого, в том числе: | 5628,0 | 3324,0 | 768,0 | 768,0 | 768,0 | 0,0 | Управление ЖКХ администрации Пушкинского городского округа |
| Средства бюджета Пушкинского городского округа | 3116,0 | 812,0 | 768,0 | 768,0 | 768,0 | 0,0 |
| Средства бюджета Московской области5 | 2512,0 | 2512,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**6. Цели, порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Московской области бюджету Пушкинского городского округа на софинансирование мероприятий Подпрограммы 2, направленных на достижение цели государственной программы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Московской области, а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и условия их расходования, включающие в том числе обязательства получателя субсидии (главного распорядителя), получателя средств Пушкинского городского округа (которому предоставляется субсидия) по достижению целевых показателей результативности использования субсидии, соответствующих показателям реализации государственной программы**

Цели, порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Московской области бюджету Пушкинского городского округа Московской области на софинансирование мероприятий Подпрограммы 2, направленных на достижение цели государственной программы, а также критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и условия их расходования, включающие, в том числе, обязательства получателя субсидии (главного распорядителя), получателя средств Пушкинского городского округа Московской области (которому предоставляется субсидия) по достижению целевых показателей результативности использования субсидии, соответствующих показателям реализации государственной программы, устанавливаются государственной программой Московской области «Цифровое Подмосковье» на 2018-2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 17.10.2017 г. № 854/38 (с изменениями)..

**7. Порядок взаимодействия ответственных за выполнение мероприятий Подпрограммы 2 с муниципальным заказчиком Подпрограммы 2**

Разработка и реализация Подпрограммы 2 осуществляется в соответствии с Порядком.

Муниципальным заказчиком Подпрограммы 2 является Муниципальное казенное учреждение Пушкинского городского округа Московской области «Сервис-Центр».

Муниципальный заказчик Подпрограммы 2:

разрабатывает Подпрограмму 2;

формирует прогноз расходов на реализацию мероприятий и готовит финансовое экономическое обоснование;

осуществляет взаимодействие с муниципальным заказчиком программы и ответственными за выполнение мероприятий;

осуществляет координацию деятельности ответственных за выполнение мероприятий при реализации Подпрограммы 2;

участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы;

вводит в подсистему ГАСУ МО информацию в соответствии с Порядком;

обеспечивает соответствие содержания Подпрограммы 2, размещенной в подсистеме ГАСУ МО, Подпрограмме 2, утвержденным на бумажном носителе.

Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы:

-формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его муниципальному заказчику подпрограммы;

-участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием подпрограммы в части соответствующего мероприятия.

**8. Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятия ответственным за выполнение мероприятия муниципальному заказчику Подпрограммы 2**

С целью контроля за реализацией Подпрограммы 2 муниципальный заказчик формирует в подсистеме ГАСУ МО:

- ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной Подпрограммы 2;

- ежегодно в срок до 1 марта года, следующего за отчетным, годовой отчет о реализации мероприятий Подпрограммы 2.

Оперативный (годовой) отчет о реализации мероприятий Подпрограммы 2 содержит:

перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, степени и результатов выполнения мероприятий, работ по этапам строительства, реконструкции, ремонта объектов, причин их невыполнения или несвоевременного выполнения;

информацию о плановых и фактически достигнутых показателях реализации Подпрограммы 2 с указанием причины невыполнения или несвоевременного выполнения, а также предложений по их выполнению.

К годовому отчету о реализации мероприятий Подпрограммы 2 дополнительно представляется аналитическая записка, в которой отражаются результаты:

анализа достижения показателей реализации Подпрограммы 2;

анализа выполнения мероприятий, влияющих на достижение показателей реализации муниципальной Подпрограммы 2;

анализа причин невыполнения или выполнения не в полном объеме мероприятий, недостижения показателей реализации муниципальной Подпрограммы 2;

анализа фактически произведенных расходов, в том числе по источникам финансирования, с указанием основных причин неосвоения средств.

По мере необходимости муниципальный заказчик Подпрограммы 2 предоставляет в Комитет по экономике администрации Пушкинского городского округа согласованный с Комитетом по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского городского округа, МКУ «Централизованная бухгалтерия» и МКУ «Тендерный комитет» Оперативный отчет об исполнении муниципальной Подпрограммы 2 согласно [Приложению](#P1551) 6 к Порядку.