

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПУШКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 30.12.2020 | **№** | 1943 |

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Пушкинского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа**

В соответствии со статей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 13 «Об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты государственной собственности Российской Федерации за счет средств федерального бюджета», Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.01.2014 № 14 «Об утверждении Правил принятия решений о предоставлении субсидии из федерального бюджета на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности Российской Федерации и приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность Российской Федерации», руководствуясь Уставом Пушкинского городского округа Московской области, администрация Пушкинского городского округа постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным

предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Пушкинского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа (Приложение).

2. Управлению делами администрации Пушкинского городского округа (Холмакова С.Н.) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании, распространяемом на территории Пушкинского городского округа, и размещение на официальном сайте администрации Пушкинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу [www.adm-pushkino.ru](http://www.adm-pushkino.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Пушкинского городского округа Тарасову М.Ф.

**Глава Пушкинского городского округа М.Ф Перцев**

Утвержден

постановлением администрации

Пушкинского городского округа

Московской области

от 30.12.2020 №1943

Порядок

предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Пушкинского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа

1. Общие положения.

1.1 Настоящий Порядок предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям (далее – организации) на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Пушкинского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа (далее – Порядок) устанавливает процедуру принятия решений и предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Пушкинского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа.

1.2 Субсидии организациям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Пушкинского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальным собственность Пушкинского городского округа (далее - субсидии) предоставляются на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности Пушкинского городского округа и (или) приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа (далее -

объекты) в соответствии с решением администрации Пушкинского городского округа.

1.3 Субсидии предоставляются организациям в пределах бюджетных средств, предусмотренных решением о бюджете Пушкинского городского округа на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю средств бюджета Пушкинского городского округа на цели предоставления субсидий.

1.4 Не допускается при исполнении бюджета Пушкинского городского округа предоставление субсидии, если в отношении объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, за исключением случаев, указанных в пункте 7 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.5 Отбор объектов капитального строительства либо объектов недвижимого имущества производится с учетом:

а) приоритетов и целей развития Пушкинского городского округа, исходя из прогноза социально-экономического развития Пушкинского городского округа, муниципальных программ Пушкинского городского округа;

б) возможности включения расходов на капитальные вложения в объекты муниципальной собственности в бюджет Пушкинского городского округа;

в) оценки эффективности использования средств бюджета Пушкинского городского округа, направляемых на капитальные вложения;

г) оценки влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории округа.

1.6 Субсидия, предоставляемая организациям, не направляется на финансовое обеспечение следующих работ:

а) разработка проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

б) проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов капитального строительства;

в) проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и государственной экспертизы проектной документации в части оценки соответствия проектной документации требованиям, указанным в [пункте 1 части 5 статьи 49](http://ivo.garant.ru/#/document/12138258/entry/4951) Градостроительного кодекса Российской Федерации, и (или) проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов капитального строительства в случаях, установленных [частью 2 статьи 8.3](http://ivo.garant.ru/#/document/12138258/entry/8302) Градостроительного кодекса Российской Федерации, финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется осуществлять с использованием субсидии;

г) проведение аудита проектной документации.

2. Порядок принятия решения о подготовке

**и осуществлении капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа**

2.1 Решение о предоставлении субсидий организациям принимается в форме постановления администрации Пушкинского городского округа (далее - постановление) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в бюджете Пушкинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

2.2 Инициатором подготовки проекта решения выступает главный распорядитель средств бюджета Пушкинского городского округа, ответственный за реализацию мероприятий муниципальных программ Пушкинского городского округа, в рамках которых планируется предоставление субсидии.

В случае если инициатор не является ответственным исполнителем муниципальной программы, проект постановления в обязательном порядке согласовывается с ответственным исполнителем муниципальной программы.

От лица администрации Пушкинского городского округа, как главного распорядителя бюджетных средств, инициатором подготовки проекта постановления о предоставлении субсидии может выступать отраслевой (функциональный) орган администрации Пушкинского городского округа.

2.3. Инициатор направляет согласованный в установленном порядке с ответственным исполнителем муниципальной программы проект постановления в Комитет по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского городского округа (далее -КФНП), Комитет по экономике администрации

Пушкинского городского округа (далее – Комитет по экономике), в управление архитектуры и градостроительства администрации Пушкинского городского округа (далее - управление архитектуры и градостроительства), в Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» Пушкинского городского округа (далее – МКУ «УКС») на согласование не позднее чем за два месяца до определенной в установленном порядке даты начала рассмотрения проекта бюджета Пушкинского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

2.4 Проектом постановления могут предусматриваться несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одной организации.

2.5 Проект постановления в отношении каждого объекта должен содержать следующую информацию:

а) наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации;

б) направление предоставления субсидии (строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации), техническое перевооружение, приобретение);

в) наименование главного распорядителя;

г) наименования застройщика, заказчика;

д) мощность (прирост мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, мощность объекта недвижимого имущества;

е) срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

ж) сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства (согласно паспорту инвестиционного проекта) либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества (согласно паспорту инвестиционного проекта) с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, аудита

проектной документации - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

ж.1) общий объем капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества, с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации, - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

ж.2) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего объема капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

з) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) сметной стоимости объекта капитального строительства или его предполагаемой (предельной) стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

и) общий (предельный) размер субсидии с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, а также на проведение технологического и ценового аудита, аудита проектной документации - в случае, если субсидия на указанные цели предоставляется;

к) распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта.

2.6 К проекту решения главный распорядитель прилагает:

-пояснительную записку и финансово-экономическое обоснование эффективности использования средств бюджета;

- расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после

ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты. Для предприятий источником финансового обеспечения эксплуатационных расходов не могут являться средства, предоставляемые из бюджета Пушкинского городского округа. Для учреждений объем финансового обеспечения эксплуатационных расходов за счет средств, предоставляемых из местного бюджета, не может превышать размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- обоснование невозможности строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества без предоставления субсидии;

- обязательство руководителя организации (или уполномоченного им лица) утвердить проектную документацию по объекту капитального строительства не позднее 2 месяцев до начала осуществления закупок товаров, работ, услуг, связанных со строительством (реконструкцией, в том числе с элементами реставрации, техническим перевооружением) объекта капитального строительства.

2.7. Управление архитектуры и градостроительства, МКУ «УКС», Комитет по экономике, КФНП, рассматривают и согласовывают проект постановления в течение 10 рабочих дней со дня его поступления.

КФНП согласовывается объем бюджетных ассигнований, подлежащих выделению из бюджета Пушкинского городского округа на предоставление субсидий на реализацию инвестиционных проектов по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства и (или) приобретению объектов недвижимого имущества.

Комитет по экономике рассматривает проект в части соответствия указанных в проекте постановления мероприятий мероприятиям муниципальных программ.

Управлением архитектуры и градостроительства согласовывается:

- соответствие наименования объекта капитального строительства проектной документации и (или) наименование объекта недвижимого имущества паспорту инвестиционного проекта;

- направление предоставления субсидии (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объекта

капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества);

- мощность (изменение мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу в эксплуатацию, мощность объекта недвижимого имущества;

- срок ввода объекта в эксплуатацию объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества;

- сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства и (или) стоимость приобретения объекта недвижимого имущества согласно паспорту инвестиционного проекта, а также распределение указанных стоимостей по годам реализации инвестиционного проекта (в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта);

- влияние объекта капитального строительства на комплексное развитие территории Пушкинского городского округа.

Обязательным условием принятия постановления является положительное заключение об эффективности использования средств бюджета Пушкинского городского округа, направляемых на предоставление субсидии, в отношении объекта капитального строительства и (или) объекта недвижимого имущества, включенных в проект постановления.

2.8 После согласования проекта постановления инициатором в соответствии с пунктом 2.7 Порядка, проект постановления направляется на подписание в установленном порядке.

2.9 Предоставление предусмотренной настоящим порядком субсидии, осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым между главным распорядителем бюджетных средств Пушкинского городского округа и организацией (далее - соглашение о предоставлении субсидий) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку на срок, не превышающий срок действия утвержденных получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

2.10 Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность и должно содержать информацию в соответствии с пунктом 4 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.11 Санкционирование расходов организаций, источником финансового

обеспечения которых являются субсидии, в том числе их остатки, неиспользованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, установленном КФНП.

Операции, связанные со строительством или приобретением объекта, отражаются в бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций в соответствии с действующим законодательством, в том числе по бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н.

2.12 В договоры, заключенные в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа, подлежащие оплате за счет субсидии, включается условие о возможности изменения размера и (или) сроков оплаты и (или) объема работ в случае уменьшения в соответствии с Решением Совета депутатов Пушкинского городского округа получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Сторона договора, вправе потребовать от бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия возмещения понесенного реального ущерба, непосредственно обусловленного изменениями условий договора.

В случае признания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации утратившими силу положений решения о бюджете Пушкинского городского округа на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, бюджетное или автономное учреждение, муниципальное унитарное предприятие вправе не принимать решение о расторжении заключенных договоров, подлежащих оплате в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

2.13 Руководитель организации несет ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с действующим законодательством, своевременность и достоверность предоставленной отчетности.

2.14 В случае использования субсидий не по целевому назначению денежные средства подлежат возврату в бюджет Пушкинского городского округа в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку

Соглашение

о предоставлении субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Пушкинского городского округа и приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа

г. Пушкино

Московской обл. "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Главный распорядитель средств бюджета Пушкинского городского округа, осуществляющий функции и полномочия учредителя организации (далее – Главный распорядитель) в лице,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального бюджетного (автономного)

учреждения, муниципального унитарного предприятия)

(далее - Организация) в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые "Сторонами", заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Пушкинского городского округа Московской области на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) объектов капитального строительства муниципальной собственности и (или) приобретение объектов недвижимости

имущества в муниципальную собственность Пушкинского городского округа Московской области.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление субсидии из бюджета Пушкинского городского округа Московской области на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) и (или) приобретение объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование каждого объекта, его мощность, место нахождение, сроки

строительства, сметная стоимость)

(далее - объект), в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Пушкинского городского округа Московской области на соответствующий финансовый год в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

1.2. Общий объем предоставления субсидии на осуществление капитальных вложений в строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) и (или) приобретение объекта (далее - субсидия) из всех источников финансирования составит \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами)

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, в том числе:

(прописью)

в 20\_\_ г. в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

(цифрами) (прописью)

в 20\_\_ г. в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

(цифрами) (прописью)

1.3. Предоставление субсидии осуществляется при наличии:

- расходных обязательств и бюджетных ассигнований в бюджете Пушкинского городского округа Московской области на цели, указанные в [п. 1.1](#P254) настоящего Соглашения;

- муниципальной программы Пушкинского городского округа Московской области, предусматривающей количественные и качественные показатели, а также строительство, приобретение объекта в муниципальную собственность;

- оформленного в установленном порядке земельного участка под

строительство объекта (при осуществлении строительства и реконструкции объекта);

- оформленного в установленном порядке разрешения на строительство объекта (при осуществлении строительства и реконструкции объекта);

- положительного заключения государственной экспертизы, разработанной проектной документации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Главный распорядитель обязан:

2.1.1. Предоставлять Организации субсидию в объеме, указанном в [п. 1.2](#P267) настоящего Соглашения, в соответствии с графиком перечисления субсидии согласно [Приложению](#P333) 3 к настоящему Соглашению на лицевой счет получателя бюджетных средств открытый Организации для учета операций по получению и использованию субсидии.

2.1.2. Осуществлять проверку представленных Организацией документов для предоставления субсидии на соответствие требованиям Порядка исполнения бюджета Пушкинского городского округа Московской области по расходам. В случае несоответствия документов требованиям Порядка исполнения бюджета Пушкинского городского округа Московской области по расходам субсидии не предоставляются и документы подлежат возврату.

2.2. Главный распорядитель вправе:

2.2.1. Принимать решение о приостановлении, прекращении перечисления субсидии либо сокращении объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением Организацией условий софинансирования капитальных вложений в объекты капитального строительства за счет иных источников финансирования.

2.2.2. Требовать осуществить возврат предоставленной субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в случае неисполнения Организацией обязательств, установленных настоящим Соглашением, неиспользования субсидии или использования ее не по целевому назначению. Требовать осуществлять возврат Организацией средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года ранее перечисленной субсидии, в случае отсутствия принятого решения Главного распорядителя о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии.

2.2.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках своих полномочий осуществлять контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, предоставленных в виде субсидии за счет средств бюджета Пушкинского городского округа Московской области.

2.2.4. Проводить проверки соблюдения Организацией условий, установленных настоящим Соглашением.

2.3. Организация обязана:

2.3.1. Использовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением.

2.3.2. При использовании субсидии соблюдать положения, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2.3.3. Не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Сторонами настоящего Соглашения представлять в Комитет по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского городского округа Московской области (далее - КФНП) документы, необходимые для открытия лицевого счета для учета операций по получению и использованию субсидий.

2.3.4. Представлять в КФНП документы, перечень которых предусмотрен Порядком исполнения бюджета Пушкинского городского округа, по расходам, необходимым для перечисления субсидий.

2.3.5. Предоставлять Главному распорядителю отчет об использовании субсидии в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, по формам согласно [Приложениям 1](#P333), [2](#P440) к настоящему Соглашению.

2.3.6. Своевременно информировать Главного распорядителя об изменении размера субсидий, установленного настоящим Соглашением, а также отсутствии у него потребности в выделенных (полученных) субсидиях.

2.3.7. Предоставлять по запросу Главного распорядителя в установленные сроки информацию и документы, необходимые для проведения проверок исполнения условий настоящего Соглашения, а также оказывать содействие получателю при проведении таких проверок (контрольных мероприятий).

2.3.8. Обеспечивать возврат в доход бюджета Пушкинского городского округа Московской области сумм субсидии в случае установления по результатам проверок

фактов нарушения целей и условий, определенных настоящим Соглашением.

2.3.9. Осуществлять возврат средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной им в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения Главного распорядителя о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4. Срок действия Соглашения

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует в течение срока, предусмотренного решениями Главного распорядителя о подготовке и реализации субсидий.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения в Соглашение вносятся в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, в том числе, в случае, уменьшения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

5.4. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению.

5.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Главный распорядитель: Организация:

Приложение 1

к Соглашению

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на осуществление капитальных

вложений в строительство (реконструкцию, в том числе

с элементами реставрации, техническое перевооружение)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(нарастающим итогом с начала года)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации - получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | ННаименование объектов муниципальной собственности | Сметная стоимость строительства объектов в ценах сметы с НДС (по заключению экспертизы) | На начало года | | Выполненные работы за отчетный период | | Предусмотрено финансирование на год | | | | Получено субсидии за отчетный период | | | | Произведено расходов за отчетный период (кассовый расход) | | | | Кредиторская задолженность за выполненные работы на конец отчетного периода в действ. ценах |
| ООстаток сметной стоимости в ценах сметы с НДС | Кредиторская задолженность за выполненные работы в действ. ценах | ВВ ценах сметы с НДС | В текущих ценах | ВВсего | Средства бюджета муниципального образования | За счет субсидий из бюджета Московской области | ЗЗа счет средств федерального бюджета | Всего | Средства бюджета муниципального образования | За счет субсидий из бюджета Московской области | За счет средств федерального бюджета | Всего | ССредства бюджета муниципального образования | ЗЗа счет субсидий из бюджета Московской области | ЗЗа счет средств федерального бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 88 = 9 + 10 + 11 | 9 | 10 | 11 | 12 = 13 + 14 + 15 | 13 | 14 | 15 | 16 = 17 + 18 + 19 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИИтого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П. Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение 2

к Соглашению

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на осуществление капитальных

вложений на приобретение объекта муниципальной собственности

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(нарастающим итогом с начала года)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации - получателя субсидии)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N № п/п | ННаименование объектов муниципальной собственности | Сметная стоимость объекта | Предусмотрено финансирование на год | | | | Получено субсидии за отчетный период | | | | Произведено расходов за отчетный период (кассовый расход) | | | | Кредиторская задолженность на конец отчетного периода в действ. ценах |
| Всего | Средства бюджета муниципального образования | За счет субсидий из бюджета Московской области | За счет средств федерального бюджета | Всего | Средства бюджета муниципального образования | За счет субсидий из бюджета Московской области | За счет средств федерального бюджета | Всего | Средства бюджета муниципального образования | ЗЗа счет субсидий из бюджета Московской области | ЗЗа счет средств федерального бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 = 5 + 6 + 7 | 5 | 6 | 7 | 8 = 9 + 10 + 11 | 9 | 10 | 11 | 12 = 13 + 14 + 15 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ИИтого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

М.П. Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО)

Приложение 3

к Соглашению

ГРАФИК

перечисления субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Код бюджетной классификации | | | | Сроки перечисления субсидии (мм.гг.) | Размер субсидии, тыс. руб. |
| Код главы по КБК | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| итого по КБК |  |
|  | | | | итого по мероприятию |  |
|  |  |  | | | | всего |  |

От имени Главного распорядителя: От имени Организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. М.П.