|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** **ПУШКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА****МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ** **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **03.06.2020** | **№** | **765** | |

**Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий**

# В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», положениями статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановления администрации Пушкинского городского округа Московской области от 02.04.2020 № 489 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа», в целях осуществления контроля за расходованием средств резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, руководствуясь Уставом Пушкинского городского округа Московской области, администрация Пушкинского городского округа постановляет:

1. Утвердить Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление Пушкинского муниципального района Московской области от 15.07.2009 № 1963 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского муниципального района на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий».

3. Управлению делами администрации Пушкинского городского округа обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в периодическом печатном издании, распространяемом на территории Пушкинского городского округа и размещение на официальном сайте администрации Пушкинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [www.adm-pushkino.ru](http://www.adm-pushkino.ru/).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Пушкинского городского округа Московской области Громова Н.А.

**Глава Пушкинского городского округа М.Ф.Перцев**

Верно

Начальник Управления делами администрации

Пушкинского городского округа С.Н. Холмакова

Приложение

к постановлению администрации Пушкинского городского округа Московской области

от 03.06.2020 г. № 765

# **Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области**

# **на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий**

# Настоящее Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий (далее – Положение) определяет цели расходования средств резервного фонда, основания для выделения средств резервного фонда, основание и необходимые документы для подготовки правового акта администрации Пушкинского городского округа Московской области о выделении средств из резервного фонда, очередность финансирования, порядок представления отчетности об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда, контроль за использованием средств резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий локального и муниципального характера в границах Пушкинского городского округа (далее - резервный фонд городского округа).

2. Финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС) природного и техногенного характера из резервного фонда городского округа производится в тех случаях, когда угроза возникновения или возникшая ЧС достигла таких масштабов, при которых собственных средств организаций, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, страховых фондов и других источников недостаточно для ее предупреждения и (или) ликвидации.

3. Средства из резервного фонда городского округа предоставляются на следующие цели:

- проведение мероприятий по предупреждению ЧС при угрозе их возникновения;

- для частичного покрытия расходов на финансирование мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС локального и муниципального характера;

- на проведение аварийно-спасательных работ согласно Перечня аварийно-спасательных работ при ликвидации ЧС природного и техногенного характера (приложение 1);

- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате ЧС, а также иных неотложных работ для ликвидации последствий ЧС;

- закупка, доставка и кратковременное хранение материальных ресурсов для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения в ЧС;

- развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания для пострадавших граждан в течение необходимого срока, но не более одного месяца (из расчета за временное проживание - до 550 рублей на человека в сутки, за питание - до 250 рублей на человека в сутки);

- оказание пострадавшим гражданам единовременной материальной помощи в размере 10 тыс. рублей на человека;

- оказание пострадавшим гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество первой необходимости - 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество первой необходимости 100 тыс. рублей на человека)

Использование средств резервного фонда городского округа на другие цели запрещается.

4. Возмещение расходов бюджета Пушкинского городского округа, связанных с предупреждением и ликвидацией последствий ЧС, произошедших по вине юридических или физических лиц, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. Основанием для предоставления средств резервного фонда является постановление администрации Пушкинского городского округа (далее – постановление), предусматривающее предоставление средств резервного фонда городского округа, с указанием получателя средств, размера предоставляемых средств, цели осуществления расходов и источника предоставления средств, срока использования средств, должностного лица или органа администрации Пушкинского городского округа, ответственного за осуществление контроля за использованием предоставленных средств резервного фонда городского округа городского округа.

Основанием для подготовки проекта постановления является поручение Главы Пушкинского городского округа (далее – Глава городского округа) или лица, исполняющего его обязанности, в том числе данное на основании:

* письменного мотивированного обращения (далее  –  обращение), направляемого на имя Главы городского округа или курирующего заместителя;
* предложения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Пушкинского городского округа (далее – КЧС и ОПБ городского округа) о необходимости проведения первоочередных работ по предупреждению и ликвидации ЧС.

В случае необходимости срочного проведения мероприятий по предупреждению прогнозируемых ЧС, решение о предоставлении средств из резервного фонда городского округа может приниматься Главой городского округа без предложений КЧС и ОПБ городского округа.

6. При обращении к Главе городского округа о выделении средств из резервного фонда городского округа (не позднее одного месяца со дня возникновения ЧС) организации, юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане должны указывать сведения о количестве погибших и пострадавших людей, размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию ЧС средств.

Для рассмотрения данного вопроса представляются документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств:

- справки и акты расследования причины от соответствующих государственных надзорных органов, осуществляющих надзор на территории Пушкинского городского округа, подтверждающие факт произошедшей ситуации;

- протокол заседания КЧС и ОПБ городского округа;

- смета-заявка потребности финансовых и материальных ресурсов на ликвидацию ЧС (приложение 2);

- акт обследования поврежденного объекта (приложение 3) или акт обследования частного жилого помещения (приложение 4), акт утраченного имущества граждан (приложение 5);

- список граждан, пострадавших в результате ЧС, на получение единовременных денежных выплат (приложение 6);

- сводный реестр мероприятий, финансируемых из резервного фонда городского округа (приложение 7);

- сметный расчет на аварийно-восстановительные работы;

- заключение о признании жилого помещения (объекта) непригодным для постоянного проживания с актом визуального обследования поврежденного объекта и заявление пострадавшего;

- фото- или видеодокументы;

- правовые акты Пушкинского городского округа, о введении и отмене режима ЧС для органов управления и сил Пушкинского окружного звена Московской областной системы предупреждения и ликвидации ЧС на территории Пушкинского городского округа.

Обращение, в котором отсутствуют указанные сведения и к которому не приложены вышеперечисленные документы, обосновывающие размер запрашиваемых средств, возвращается без рассмотрения.

7. По поручению Главы городского округа КЧС и ОПБ городского округа рассматривает возможность выделения средств из резервного фонда городского округа и вносит ему предложения в месячный срок со дня соответствующего поручения.

В случае непредставления организацией, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и гражданами документов указанных в пункте 6 Положения, в течение месяца со дня соответствующего поручения Главы городского округа, вопрос о выделении средств из резервного фонда городского округа не рассматривается.

8. При отсутствии или недостаточности средств резервного фонда городского округа Глава городского округа вправе обратиться в установленном порядке в Правительство Московской области с просьбой о выделении средств из резервного фонда Правительства Московской области для ликвидации ЧС.

9. Средства из резервного фонда городского округа на ликвидацию ЧС и последствий стихийных бедствий, приведших к гибели урожая сельскохозяйственных культур не выделяются, а обосновывающие документы по оказанию помощи в этих случаях представляются в Правительство Московской области.

10. Единовременные денежные выплаты предоставляются в соответствии с решением КЧС и ОПБ городского округа, согласно представленным документам указанным в пункте 6 Положения, в размере указанном в пункте 3 Положения, с учетом выплат из других источников финансирования.

Единовременные денежные выплаты гражданам производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования.

11. [Комитет по финансовой и налоговой политике](http://www.adm-pushkino.ru/other-organizations/lower-organization/KFNP/) администрации городского округа, а также отдел по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Управления территориальной безопасности администрации Пушкинского городского округа (далее – отдел по ГО и ЧС городского округа) организуют учет и осуществляют контроль за целевым расходованием средств, выделенных из резервного фонда.

12. Финансирование плановых мероприятий по предупреждению ЧС и последующих мероприятий по восстановлению объектов экономики и территорий, пострадавших в результате ЧС, осуществляются за счет собственных средств организаций, средств бюджета Пушкинского городского округа и других источников.

13. Средства резервного фонда, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в бюджет Пушкинского городского округа, за исключением случаев, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. Для осуществления контроля и ведения отчетности за целевым использованием средств резервного фонда:

- орган администрации Пушкинского городского округа или их структурные подразделения, направившие Главе городского округа обращение, содержащее просьбу о предоставлении средств резервного фонда городского округа, и (или) представившие на рассмотрение Главе городского округа проект правового акта, в котором указывается размер ассигнований и их целевое использование, несут ответственность за законность и обоснованность предоставляемых документов;

* орган администрации Пушкинского городского округа или его структурное подразделение, в распоряжение которого выделены средства резервного фонда городского округа, представляют в [Комитет по финансовой и налоговой политике](http://www.adm-pushkino.ru/other-organizations/lower-organization/KFNP/) администрации городского округа, отчет об использовании средств резервного фонда по установленной форме в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению, для санкционирования оплаты денежных обязательств в соответствии с действующим законодательством и несет ответственность за целевое использование этих средств и достоверность представляемых документов;
* отчет об использовании средств резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Пушкинского городского округа Московской области.

Приложение 1

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

**Перечень  
аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.

2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.

3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.

4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.

5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.

Приложение 2

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано  Заместитель Главы Пушкинского городского округа, уполномоченный на решение задач  гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций администрации Пушкинского городского округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (муниципального образования, организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, инициалы, фамилия)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**СМЕТА-ЗАЯВКА**

**ПОТРЕБНОСТИ В ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВАХ НА ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ**

**В ЛИКВИДАЦИИ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ СИТУАЦИЙ И ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальное образование, организация)

**I. Состояние бюджета муниципального образования (собственных средств организации)[[1]](#footnote-1)**

Свободный остаток денежных средств бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в резервном фонде

(муниципальное образование, организация)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тыс. руб., по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**II.** Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания,

аренда зданий (сооружений) для пострадавших граждан

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N**  **п/п** | **Наименование расходов** | **Потребность** | | | | **Источники финансирования** | | | | |  |
| **Единица**  **измере­ния** | **Количество** | **Цена** | **Сумма** | **Из бюджета субъекта Россий­ской**  **Федерации,**  **в том числе**  **из резервного фонда** | **За счет**  **федеральных органов исполнитель­ной власти** | **За счет предприятий, органи­заций, учреж­дений** | **Необходимые**  **бюджет­ные**  **ассиг­нования** | **Всего** | **Приме­чание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1. | Аренда зданий (сооружений) для проживания и питания пострадавших | кв.м.  тыс. руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Оборудование временных пунктов для проживания и питания пострадавших: | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |
| Приобретение хозяйственного инвентаря (указывается по предметам и видам); |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Приобретение строительных материалов (указывается каждый вид) ; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Оплата работ по возведению пунктов (городков) для проживания и питания пострадавших | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Содержание пунктов (городков) для проживания и питания пострадавших: | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы по коммунальным услугам; |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| хозяйственные расходы (указывается каждый вид); |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| расходы на приобретение продуктов питания (указывается каждый вид) и приготовление пищи |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**III. Расходы на проведение поисковых и аварийно-спасательных работ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень поисковых и аварийно-спасательных работ** | **Стоимость работ  (тыс. руб.)** | **Источники финансирования мероприятий за счет  (тыс. руб.)** | | | **Испрашивается из резервного фонда администрации Пушкинского городского округа** |
| **Средств бюджета Пушкинского городского округа** | **Средств организаций** | **Средств страхового возмещения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Разведка в интересах проведения аварийно- спасательных работ |  |  |  |  |  |
| 2 | Локализация и ликвидация различных очагов повышенной опасности (локализация и тушение пожаров, разбор завалов, ликвидация проранов, ликвидация разливов нефти и нефтепродуктов и другие) |  |  |  |  |  |
| 3 | Создание минимально необходимых условий для жизнеобеспечения населения (доставка воды, восстановление транспортного сообщения, прокладка временных линий электропередачи, инженерных сетей и другие) |  |  |  |  |  |
| 4 | Поиск, спасение, оказание экстренной медицинской помощи и эвакуация пострадавших |  |  |  |  |  |
| 5 | Проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий |  |  |  |  |  |
| 6 | Эвакуация населения |  |  |  |  |  |
| 7 | Доставка продовольственных грузов и грузов первой необходимости |  |  |  |  |  |
| 8 | Санитарная обработка (механическая обработка кожных покровов и слизистых оболочек людей и их одежды) |  |  |  |  |  |
| 9 | Санитарная очистка территории (сбор, захоронение, обеззараживание) |  |  |  |  |  |
| 10 | Охрана общественного порядка (организация и регулирование движения всех видов транспорта, охрана материальных ценностей любых форм |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Перечень поисковых и аварийно-спасательных работ** | **Стоимость работ  (тыс. руб.)** | **Источники финансирования мероприятий за счет  (тыс. руб.)** | | | **Испрашивается из резервного фонда администрации Пушкинского городского округа** |
| **Средств бюджета Пушкинского городского округа** | **Средств организаций** | **Средств страхового возмещения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
|  | собственности и личного имущества пострадавших, обеспечение порядка въезда и выезда граждан) |  |  |  |  |  |
| 11 | Прочие необходимые работы и затраты |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

1. **Расходы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах,**

**пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование объектов по видам экономической деятельности** | **Количество пострадавших объектов** | **Стоимость работ  (тыс. руб.)** | **Источники финансирования мероприятий за счет  (тыс. руб.)** | | | **Испрашивается из резервного фонда администрации Пушкинского городского округа** |
| **Средств бюджета Пушкинского городского округа** | **Средств организации** | **Средств страхового возмещения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Объекты жилищного фонда |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Объекты коммунального хозяйства |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Объекты социальной сферы |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Объекты бюджетной сферы |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Объекты коммунального хозяйства |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Объекты транспортной инфраструктуры |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Объекты связи |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Объекты промышленности |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Объекты сельского хозяйства |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

Примечание. Составляется с учетом актов и смет.

V. Предотвращение распространения и ликвидация очагов особо опасных болезней животных

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень поисковых и аварийно-спасательных работ** | **Стоимость работ  (тыс. руб.)** | **Источники финансирования мероприятий за счет  (тыс. руб.)** | | | **Испрашивается из резервного фонда администрации Пушкинского городского округа** |
| **Средств бюджета Пушкинского городского округа** | **Средств организаций** | **Средств страхового возмещения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Мероприятия по предотвращению распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

VI. Мероприятия по ликвидации медико-санитарных последствий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Перечень поисковых и аварийно-спасательных работ** | **Стоимость работ  (тыс. руб.)** | **Источники финансирования мероприятий за счет  (тыс. руб.)** | | | **Испрашивается из резервного фонда администрации Пушкинского городского округа** |
| **Средств бюджета Пушкинского городского округа** | **Средств организаций** | **Средств страхового возмещения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| 1 | Проведение федеральными государственными учреждениями судебно-медицинской экспертизы высокотехнологичных молекулярно-генетических исследований при проведении судебно- медицинской экспертизы биологических объектов |  |  |  |  |  |
| 2 | Транспортировка биологического материала для проведения исследований |  |  |  |  |  |
| 3 | Эвакуация и оказание специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи в федеральных государственных учреждениях пострадавшим гражданам |  |  |  |  |  |
| 4 | Прочие необходимые затраты |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

**VII. Материально-технические ресурсы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование материального ресурса** | **Единица**  **измерения** | **Количество** | | **Вид доставки** | **Примечание** |
| **Требуемое** | **Полученное** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** |
| **1** | **Продовольствие** | **тыс. руб.** |  |  |  |  |
|  | - мучные изделия | тонн |  |  |  |  |
|  | - крупа | тонн |  |  |  |  |
|  | - детское питание | тонн |  |  |  |  |
|  | - мясопродукты | тонн |  |  |  |  |
|  | - рыбопродукты | тонн |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | и др; |  |  |  |  |  |
| **2** | Вещевое имущество | **тыс. руб.** |  |  |  |  |
|  | - палатки | компл. |  |  |  |  |
|  | - кровати | компл. |  |  |  |  |
|  | - одежда | компл. |  |  |  |  |
|  | - обувь | пар |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | и др; |  |  |  |  |  |
| **3** | **Строительные материалы** | **тыс. руб.** |  |  |  |  |
|  | - цемент | тонн |  |  |  |  |
|  | - шифер | усл. м. |  |  |  |  |
|  | - стекло | кв. м. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | и др; |  |  |  |  |  |
| **4** | **Медикаменты и оборудование** | **тыс. руб.** |  |  |  |  |
|  | -лекарственные средства |  |  |  |  |  |
|  | - медицинские изделия |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | и др; |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

VIII. Выплаты единовременного пособия

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Категория пострадавших граждан** | **Количество**  **пострадавших семей** | **Количество**  **пострадавших граждан** | **Сумма**  **единовременного**  **пособия** | **Испрашивается из резервного фонда администрации Пушкинского городского округа** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Семьям погибших граждан - пособие |  |  |  |  |
| 2 | Семьям погибших граждан - погребение |  |  |  |  |
| 3 | Граждане, получившие тяжкий вред и вред средней тяжести здоровью |  |  |  |  |
| 4 | Граждане, получившие легкий вред здоровью |  |  |  |  |
| 5 | Граждане из числа заложников |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

IX. Оказание финансовой помощи в связи с утратой имущества

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Категория**  **пострадавших** | **Кол-во**  **семей/**  **юридических лиц** | **Сумма**  **финан­совой**  **помощи** | **Стра­ховое**  **возмещение** | **Источники финансирования** | | | | | | |
| **Из**  **бюджета**  **субъек­та**  **Российской**  **Федерации** | **Из**  **бюджета**  **муници­пальных**  **образо­ваний** | **За счет**  **федеральных органов исполнитель­ной**  **власти** | **За счет предприя-тий, орга-низаций, учреж­дений** | **Внебюджет-ные**  **источники** | **Необ­ходимые**  **бюджет­-**  **ные**  **ассиг­нования** | **Всего** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| 1 | Граждане, частично утратившие имущество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Граждане, полностью утратившие имущество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Юридические лица, частично утратившие имущество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Юридические лица, полностью утратившие имущество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

X. Затраты, связанные с погашением государственных жилищных сертификатов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Категория затрат** | **Количество пострадавших**  **(чел.)** | **Количество семей/**  **государственных**  **жилищных сертификатов** | **Количество квадратных**  **метров** | **Необходимые**  **бюджетные**  **ассигнования** |
|  | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

III. Всего по смете-заявке **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**тыс. руб., в том числе испрашивается из резервного фонда админстрации Пушкинского городского округа - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | |  | | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | | |  | |  |  |
| (структурного подразделения администрации или руководитель структурного подразделения администрации по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям) |  | | (подпись) |  | | |  | (Фамилия,И.,О.) |
|  |  | |  |  | | |  |  |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | | |  | |  |  |
| (финансового органа администрации или главный бухгалтер) |  | | (подпись) |  | | |  | (Фамилия,И.,О.) |

Приложение 3

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (управления (отдела) по делам ГОЧС администрации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Фамилия, И.О.)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (муниципального образования, организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Фамилия, И.О.)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

**Акт № \_\_\_\_**

**обследования объекта, поврежденного  
(разрушенного) в результате**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение, землетрясение, эпидемия и т.д.), дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес объекта)

Наименование объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Собственник объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика объекта по конструктивным элементам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(длина, ширина, высота, м, кв. м, куб. м)

Сумма нанесенного ущерба \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Комиссия в составе:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |  | |  | | |  | | |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
| Члены комиссии: | |  |  | |  |  | |  |  |
| Руководитель БТИ | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
| Руководитель страхового органа | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |

Приложение 4

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (управления (отдела) по делам ГОЧС органа местного самоуправления)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Фамилия, И.О.)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (муниципального образования, организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Фамилия, И.О.)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

**Акт № \_\_\_\_**

**обследования частного жилого помещения**

**поврежденного (разрушенного) в результате**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование чрезвычайной ситуации (пожар, наводнение, землетрясение, эпидемия и т.д.), дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес объекта)

Адрес местожительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. пострадавшего (собственника жилья) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество членов семьи, проживающих совместно с пострадавшим (зарегистрированных) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жилое помещение (квартира, дом), площадью \_\_\_\_ кв. м, имеет следующие повреждения (вид, размеры, количество): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Заключение комиссии: размер единовременных денежных выплат пострадавшему составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей.

Комиссия в составе:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |  | |  | | |  | | |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
| Члены комиссии: | |  |  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| С заключением комиссии и суммой единовременных денежных выплат согласен (согласна) | | | | | |
| собственник жилого помещения: |  |  |  |  |  |
|  | (Фамилия,И.,О.) |  | (подпись) |  | (дата) |

Приложение 5

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (управления (отдела) по делам ГОЧС муниципального образования)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Фамилия, И.О.)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (муниципального образования, организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Фамилия, И.О.)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

**Акт № \_\_\_**

**утраченного имущества граждан**

**пострадавших в результате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование ЧС, дата)

Адрес местожительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. пострадавшего - главы семьи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены семьи пострадавшего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Опись имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование** | **Количество** | **Сумма** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Итого: |  |  |

Заключение комиссии: имущество утрачено частично/полностью (ненужное зачеркнуть), сумма финансовой помощи пострадавшему составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч рублей.

Комиссия в составе:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Председатель комиссии: |  |  | |  | | |  | | |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
| Члены комиссии: | |  |  | |  |  | |  |  |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |
|  | |  |  | |  |  | |  |  |
| (должность) | |  | (подпись) | |  | (Фамилия,И.,О.) | |  | (дата) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| С заключением комиссии и суммой единовременных денежных выплат согласен (согласна) | | | | | |
| собственник жилого помещения: |  |  |  |  |  |
|  | (Фамилия,И.,О.) |  | (подпись) |  | (дата) |

Приложение 6

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (муниципального образования, организации)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Фамилия, И.О.)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

**Список**

**граждан, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, на получение единовременных денежных выплат**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование чрезвычайной ситуации)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N**  **п/п** | | **N**  **семьи** | **Фамилия, имя, отчество** | **Адрес места**  **жительства**  **(регистрации)** | | **Документ, удостоверяющий личность** | | | | | | | | **Оказанная помощь, тыс. рублей** | | | | | | | **Необходимые**  **бюджетные**  **ассигнования** | |
| **Документ** | **Серия** | **Номер** | **Кем выдан** | | | **Когда**  **выдан** | | **Из бюджета**  **субъекта**  **Российской**  **Федерации** | | | | **Из бюджета**  **муниципального образования** | **Стра­ховое**  **возмещение** | |
| **1** | | **2** | **3** | **4** | | **5** | **6** | **7** | **8** | | | **9** | | **10** | | | | **11** | **12** | | **13** | |
|  | |  |  |  | |  |  |  |  | | |  | |  | | | |  |  | |  | |
|  | |  | ВСЕГО |  | |  |  |  |  | | |  | |  | | | |  |  | |  | |
|  | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  | | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| (управления (отдела) по делам ГОЧС муниципального образование) | | | |  | | | | | | (подпись) | |  | | | |  | | | (Фамилия,И.,О.) | |
|  | | | |  | | | | | |  | |  | | | |  | | |  | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |  | | | | |  | | | | |  | |  | | |  | |
| (финансового органа муниципального образования) | | | |  | | | | | | (подпись) | |  | | | |  | | | (Фамилия,И.,О.) | |

Приложение 7

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Пушкинского городского округа Московской области для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | УТВЕРЖДАЮ  Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (муниципального образования)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись, Фамилия, И.О.)  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. |

Сводный реестр

мероприятий, финансируемых из резервного фонда администрации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальное образование, организация)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N**  **п/п** | **Наименование объектов** | **Сумма затрат**  **(тыс. рублей)** | **Примечание** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1 | Аварийно-спасательные работы, в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 2 | Мероприятия по предотвращению распространения и ликвидации очагов особо опасных болезней животных, при которых допускается отчуждение животных и изъятие продуктов животноводства, в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 3 | Мероприятия по ликвидации медико-санитарных последствий, в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4 | Неотложные аварийно-восстановительные работы на поврежденных объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, транспортной инфраструктуры, связи и сельского хозяйства, в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 5 | Развертывание и содержание временных пунктов проживания и питания, аренда зданий (сооружений) для пострадавших граждан, в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 6 | Выплата единовременного пособия, в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Оказание единовременной материальной помощи пострадавшим, в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | **2** | **3** | **4** |
| 8 | Оказание финансовой помощи в связи с утратой имущества, в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 9 | Затраты, связанные с погашением государственных жилищных сертификатов (шт.), в том числе: |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | | |  | | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | | |  | |  |  |
| (структурного подразделения администрации) |  | | (подпись) |  | | |  | (Фамилия,И.,О.) |
|  |  | |  |  | | |  |  |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  | | |  | |  |  |
| (финансового органа администрации) |  | | (подпись) |  | | |  | (Фамилия,И.,О.) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Приложение 8

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

**Отчет**

**об использовании главными распорядителями-получателями выделенных средств из резервного фонда**

**Пушкинского городского округа Московской области**

(в руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Основание для выделения средств (№ и дата нормативного документа)** | **Сумма по основанию** | **№ и дата муниципаль-ного контракта, договора, соглашения** | **Предмет контракта, договора, соглашения** | **Профинанси-ровано** | **Кассовые расходы** | **Остаток** | **Причина неисполнения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | |  | | | | | | | |  | | |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | | | | | |  |  |  | | | | |  | | |
| (структурного подразделения администрации, муниципального учреждения, организации,) | |  | (подпись) | |  | | |  | | | | | (Фамилия,И.,О.) | | | |
|  |  | | |  | |  |  | | | | |  | | | |

Приложение 8

к Положению о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий

**Отчет**

**об использовании выделенных средств из резервного фонда**

**Пушкинского городского округа Московской области**

**к годовому отчету об исполнении бюджета Пушкинского городского округа**

(в руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Направления расходования средств** | **Основания для выделения средств (№ и дата нормативного документа)** | **Сумма предусмотренных средств по основанию** | **Профинансировано** | **Кассовые расходы** | **Остаток[[2]](#footnote-2)** | **Примечания** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | |  | |  |  |  |
| (структурного подразделения администрации, муниципального учреждения, организации,) |  | (подпись) | |  | |  | (Фамилия,И.,О.) |

1. Заполняется в случае направления материалов по чрезвычайной ситуации, произошедшей в границах муниципального образования (организации) [↑](#footnote-ref-1)
2. В случае неполного расходования средств резервного фонда указывается причина [↑](#footnote-ref-2)