****

АДМИНИСТРАЦИЯ

# ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# Московской области

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01.07.2016 | № | 1981 |

**Об утверждении Порядка определения платы за услуги, оказываемые муниципальными учреждениями физическим и юридическим лицам на платной основе, и порядок расходования средств, поступающих от платных услуг**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Федеральным Законом от 03.11.2006г. №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным Законом от 12.01.1996г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом от 09.10.1992г. № 3612-1 «Основы законодательства российской Федерации о культуре», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. №706, распоряжением Комитета по физической культуре, спорту, туризму и работе с молодежью Московской области от 22.06.2011г. №117/РП «Об утверждении порядка определения платы за предоставление услуг в области физической культуры и спорта государственными бюджетными учреждениями Московской области», решением Совета депутатов города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области от 25.12.2014 № 36/5/3 «О возложении полномочий администрации городского поселения Пушкино на администрацию Пушкинского муниципального района» и руководствуясь Уставом Пушкинского муниципального района, в целях упорядочения предоставления платных услуг физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Пушкинского муниципального района и города Пушкино,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок определения платы за услуги, оказываемые муниципальными учреждениями физическим и юридическим лицам на платной основе, и порядок расходования средств, поступающих от платных услуг (Приложение).
2. Муниципальным учреждениям Пушкинского муниципального района использовать Порядок определения платы за услуги, оказываемые муниципальными учреждениями физическим и юридическим лицам на платной основе, и порядок расходования средств, поступающих от платных услуг, утвержденный пунктом 1 настоящего постановления.
3. Признать утратившими силу постановления администрации Пушкинского муниципального района от 08.02.2012г. № 352 «Об установлении порядка формирования и расходования средств, поступающих от платных услуг (работ), оказываемых физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания» и от 26.08.2014г. № 2088 «О внесении изменений в постановление администрации Пушкинского муниципального района от 08.02.2012г. № 352 «Об установлении порядка формирования и расходования средств, поступающих от платных услуг (работ), оказываемых физическим и юридическим лицам муниципальными бюджетными и автономными учреждениями сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания».
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.07.2016г.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Пушкинского муниципального района В.В. Федорову.

**Глава Пушкинского**

**муниципального района С.М. Грибинюченко**

**Верно:**

**Заместитель Главы администрации**

**муниципального района И.А. Кокорина**

Приложение к

Постановлению администрации

Пушкинского муниципального района

от 01.07.2016 № 1981

**Порядок**

**определения платы за услуги, оказываемые муниципальными учреждениями физическим и юридическим лицам на платной основе, и порядок расходования средств, поступающих от платных услуг**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения платыза услуги, оказываемые муниципальными учреждениями физическим и юридическим лицам на платной основе, и порядок расходования средств, полученных от оказания платных услуг физическим и юридическим лицам, относящихся к основным видам деятельности муниципальных учреждений.

Настоящий Порядок не распространяется на иные, не являющиеся основными, виды деятельности учреждений, в соответствии с их уставами.

2. Учреждения самостоятельно определяют возможность оказания платных услуг (наличие материальной базы, численный состав и квалификация персонала, спрос на услуги).

3. Учреждения, оказывающие платные услуги, обязаны своевременно и в доступном для ознакомления месте предоставлять физическим и юридическим лицам необходимую и достоверную информацию о возможности и условиях получения платных услуг, а также о размере и порядке их оказания.

4. Стоимость (цена) услуги в расчете на единицу оказания платных услуг определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг, конъюнктуры рынка.

При определении стоимости (цены) платных услуг, оказываемых учреждениями физическим и юридическим лицам, рекомендуется руководствоваться методическими рекомендациями по формированию цен на дополнительные услуги, утвержденными отраслевыми Министерствами и Комитетами Правительства Московской области.

На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер, цена может определяться на основе стоимости нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком, или исходя из рыночной стоимости, оказываемых услуг.

5. Стоимость (цена) услуги в расчете на единицу оказания платных услуг не может быть ниже величины финансового обеспечения аналогичных услуг в расчете на единицу оказания муниципальных услуг.

6. Стоимость (цены) на услуги, оказываемые муниципальными учреждениями физическим и юридическим лицам (платные услуги) утверждает Учредитель муниципального учреждения по согласованию с Комитетом по экономике Администрации Пушкинского муниципального района.

1. Расходование денежных средств, поступающих от оказания платных услуг, производится учреждениями в следующем порядке:

- 60% - на заработную плату с отчислениями;

- 40% - на расходы по содержанию имущества, приобретению оборудования, материалов, коммунальные услуги, услуги связи, транспортные услуги, арендную плату и прочие.

1. Руководители учреждений осуществляют контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, правильностью взимания платы с физических и юридических лиц и целевым использованием средств, поступающих от платных услуг.
2. Контрольно-ревизионный отдел осуществляет внутренний финансовый контроль.
3. Отчеты о расходовании денежных средств, поступающих от платных услуг, ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляются в Комитет по финансовой и налоговой политике:

10.1. МКУ Пушкинского муниципального района «Централизованная бухгалтерия» сводный отчет с разбивкой по видам деятельности по учреждениям, находящимся на бухгалтерском обслуживании в МКУ «Централизованная бухгалтерия» по форме приложения №1 к настоящему Порядку;

10.2. Самостоятельно муниципальными учреждениями, оказывающими платные услуги и не находящимися на бухгалтерском обслуживании в МКУ Пушкинского муниципального района «Централизованная бухгалтерия» по форме приложения №2 к настоящему Порядку.

Приложение №1 к Порядку

определения платы за услуги,

оказываемые муниципальными

учреждениями физическим и

юридическим лицам на платной

основе, и порядку расходования

средств, поступающих от платных услуг

**Отчет об использовании денежных средств, поступающих от платных услуг за отчетный период (**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | План | Факт | Примечание/  причины отклонения плана от факта |
| Остаток средств на начало отчетного периода |  |  |  |  |
| Поступило средств, всего |  |  |  |  |
| Использовано средств, всего |  |  |  |  |
| Заработная плата | 211 |  |  |  |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 213 |  |  |  |
| Услуги связи | 221 |  |  |  |
| Транспортные услуги | 222 |  |  |  |
| Коммунальные услуги | 223 |  |  |  |
| Арендная плата за пользование имуществом | 224 |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 225 |  |  |  |
| Прочие работы, услуги | 226 |  |  |  |
| Прочие расходы | 290 |  |  |  |
| Увеличение стоимости основных средств | 310 |  |  |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 340 |  |  |  |
| **Остаток средств на конец отчетного периода** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |

Руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись

Главный бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия» \_\_\_\_ /ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись

Приложение №2 к Порядку

определения платы за услуги,

оказываемые муниципальными

учреждениями физическим и

юридическим лицам на платной

основе, и порядку расходования

средств, поступающих от платных услуг

**Отчет об использовании денежных средств, поступающих от платных услуг за отчетный период (**по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учреждения )

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | КОСГУ | План | Факт | Примечание/  причины отклонения плана от факта |
| Остаток средств на начало отчетного периода |  |  |  |  |
| Поступило средств, всего |  |  |  |  |
| Использовано средств, всего |  |  |  |  |
| Заработная плата | 211 |  |  |  |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 213 |  |  |  |
| Услуги связи | 221 |  |  |  |
| Транспортные услуги | 222 |  |  |  |
| Коммунальные услуги | 223 |  |  |  |
| Арендная плата за пользование имуществом | 224 |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 225 |  |  |  |
| Прочие работы, услуги | 226 |  |  |  |
| Прочие расходы | 290 |  |  |  |
| Увеличение стоимости основных средств | 310 |  |  |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 340 |  |  |  |
| **Остаток средств на конец отчетного периода** |  |  |  |  |

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись

Главный бухгалтер учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_/ подпись

Согласовано с курирующими данные учреждения отраслевыми и функциональными органами Администрации Пушкинского муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подпись