

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИТЕТЕ ПО ФИНАНСОВОЙ И НАЛОГОВОЙ ПОЛИТИКЕ АДМИНИСТРАЦИИ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Комитет по финансовой и налоговой политике администрации Пушкинского муниципального района (далее – Комитет) является функциональным органом администрации Пушкинского муниципального района с правами юридического лица.

1.2. Комитет осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность на территории Пушкинского муниципального района и городского поселения Пушкино в финансовой и бюджетной сферах, а также в пределах своей компетенции в кредитной и налоговой сферах, а также координацию деятельности в указанных сферах структурных подразделений администрации Пушкинского муниципального района, и муниципальных учреждений, образованных для реализации отдельных функций муниципального управления Пушкинским муниципальным районом и городским поселением Пушкино (далее – органы местного самоуправления Пушкинского района).

1.3. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Московской области, Законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом Пушкинского муниципального района, решениями Советов депутатов Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино, постановлениями и распоряжениями администрации Пушкинского муниципального района, а также приказами и инструкциями Министерства финансов Российской Федерации, Министерства финансов Московской области и настоящим Положением.

1.4. Комитет подчиняется руководителю администрации Пушкинского муниципального района и несет перед ним ответственность за выполнение возложенных на него задач и полномочий.

1.5. Структура и штатное расписание Комитета утверждается председателем Комитета по согласованию с руководителем администрации Пушкинского муниципального района исходя из утвержденного фонда оплаты труда.

1.6. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, органами местного самоуправления Пушкинского муниципального района и входящих в его состав поселений, иными организациями.

1.7. Комитет является юридическим лицом, имеет самостоятельную смету расходов и баланс, счета в банках, открытые в соответствии с законодательством, печать, штампы и бланки для служебного пользования, необходимые для осуществления его деятельности; может быть истцом и ответчиком в суде, в арбитражном суде.

1.8. Финансирование расходов на содержание Комитета осуществляется за счет средств местного бюджета Пушкинского муниципального района.

1.9. Комитет имеет необходимое для осуществления своих полномочий имущество, находящееся в собственности Пушкинского муниципального района и предоставленное ему в установленном законодательством порядке.

1.10. Местонахождение и почтовый адрес Комитета: 141207, Московская область, г. Пушкино, ул. Тургенева, д. 22.

1.11. Комитет имеет сокращенное наименование – Пушкинский КФНП (Пушкинский комитет по финансовой и налоговой политике).

2. Основные цели и задачи Комитета.

2.1. Комитет создан для реализации финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой политики Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино, направленной на социально-экономическое развитие района, городского поселения и повышение уровня жизни его населения, а также для проведения на территории Пушкинского муниципального района и городского поселения Пушкино государственной политики в этих сферах.

2.2. Основными задачами Комитета являются:

улучшение качества услуг, предоставляемых населению учреждениями и организациями муниципальной социально-культурной сферы Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино;

совершенствование бюджетной системы и межбюджетных отношений в Пушкинском муниципальном районе, в городском поселении Пушкино;

повышение эффективности использования средств бюджетов Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3. Полномочия Комитета

Комитет в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие полномочия:

3.1. Подготавливает предложения, обоснования, расчеты, аналитические материалы и информацию главе Пушкинского муниципального района, руководителю администрации Пушкинского муниципального района, главе городского поселения Пушкино:

для разработки основных направлений финансовой, бюджетной и налоговой политики в Пушкинском муниципальном районе, в городском поселении Пушкино;

по совершенствованию нормативной правовой базы Пушкинского муниципального района и городского поселения Пушкино о бюджетном устройстве, бюджетном процессе;

при разработке прогноза поступлений доходов в бюджет Пушкинского муниципального района, в бюджет городского поселения Пушкино;

по формированию межбюджетных отношений в Пушкинском муниципальном районе на очередной финансовый год и плановый период;

для разработки проектов муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Пушкинского муниципального района, решений Совета депутатов городского поселения Пушкино, влияющих на изменение доходной и расходной части местного бюджета и муниципальной собственности;

по установлению порядка предоставления субсидий юридическим лицам из бюджета Пушкинского муниципального района, бюджета городского поселения Пушкино;

по направлению свободных остатков бюджетных средств и дополнительно полученных в ходе исполнения бюджета доходов;

для определения целей предоставления субвенций и их размеров в разрезе поселений, входящих в состав Пушкинского муниципального района (далее – поселений), в проекте решения о бюджете Пушкинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

по установлению форм и сроков представления органами местного самоуправления поселений, отчетов об использовании предоставленных им субвенций;

для разработки проекта бюджета Пушкинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, проекта бюджета городского поселения Пушкино на очередной финансовый год и плановый период;

для разработки прогноза консолидированного бюджета Пушкинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

по обеспечению исполнения бюджета Пушкинского муниципального района, бюджета городского поселения Пушкино;

для подготовки отчета об исполнении бюджета Пушкинского муниципального района за отчетный финансовый год, бюджета городского поселения Пушкино за отчетный финансовый год;

по привлечению кредитов, установлению порядка и условий заключения Пушкинским муниципальным районом, городским поселением Пушкино кредитных договоров и соглашений;

по выдаче муниципальных гарантий от имени Пушкинского муниципального района, от имени городского поселения Пушкино, а также установлению форм, условий и порядка их предоставления;

по установлению порядка ведения Долговой книги Пушкинского муниципального района, Долговой книги городского поселения Пушкино;

по формированию резервного фонда администрации Пушкинского муниципального района;

по обеспечению осуществления контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета Пушкинского муниципального района, а также бюджета городского поселения Пушкино.

3.2. Обеспечивает непосредственное составление проектов нормативных правовых актов о бюджете Пушкинского муниципального района и о бюджете городского поселения Пушкино на очередной финансовый год и плановый период, внесении изменений в нормативные правовые акты о бюджете Пушкинского муниципального района, о бюджете городского поселения Пушкино.

3.3. Составляет проект бюджета Пушкинского муниципального района, проект бюджета городского поселения Пушкино, а также формирует консолидированный бюджет Пушкинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на основании утвержденных бюджета Пушкинского муниципального района и бюджетов поселений, входящих в состав Пушкинского муниципального района.

3.4. Участвует в работе по формированию и согласованию с исполнительными органами государственной власти Московской области прогнозных показателей по проектам бюджетов Пушкинского муниципального района и входящих в его состав поселений на очередной финансовый год и плановый период.

3.5. Осуществляет разработку проектов нормативных правовых актов по вопросам бюджетного устройства и бюджетного процесса в Пушкинском муниципальном районе, в городском поселении Пушкино.

3.6. Обеспечивает в пределах своей компетенции методологическое руководство бюджетным планированием и финансированием в Пушкинском муниципальном районе, городском поселении Пушкино.

3.7. Определяет в пределах своих полномочий прогноз поступления доходов по каждому источнику в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и решениями Советов депутатов Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.8. В соответствии с законодательством согласовывает решения налоговых органов об изменении сроков уплаты и списании задолженности по платежам в местный бюджет.

3.9. Рассматривает проекты смет комитетов, управлений и отделов администрации Пушкинского муниципального района, казенных учреждений, финансируемых из местного бюджета, расчеты и обоснования к ним, а также расчеты дотаций, субвенций и субсидий, подлежащих выделению из местного бюджета в соответствии с законодательством и муниципальными актами Пушкинского муниципального района при формировании проекта расходной части бюджета Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.10. Ведет реестр расходных обязательств Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино и представляет консолидированный реестр расходных обязательств в Министерство финансов Московской области.

3.11. Обеспечивает финансирование муниципальных целевых программ за счет средств бюджета Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.12. Предоставляет в соответствии с законодательством межбюджетные трансферты из бюджетов Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.13. Предоставляет кредиты из бюджета Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.14. Разрабатывает программы муниципальных заимствований Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.15. Организует работу по привлечению заемных средств в бюджеты Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.16. Обслуживает муниципальный долг Пушкинского муниципального района и муниципальный долг городского поселения Пушкино.

3.17. Ведет учет выданных муниципальных гарантий от имени Пушкинского муниципального района, от имени городского поселения Пушкино, проводит анализ финансового состояния принципала для предоставления муниципальных гарантий.

3.18. Организует и обеспечивает казначейское исполнение бюджетов Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.19. Составляет и утверждает сводные бюджетные росписи Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.20. Формирует лимиты бюджетных обязательств и доводит их до распорядителей и получателей бюджетных средств Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.21. Формирует и доводит до распорядителей и получателей бюджетных средств Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино предельные объемы финансирования на квартал.

3.22. Открывает и закрывает лицевые счета получателей бюджетных средств, бюджетных и автономных учреждений, проводит по ним операции.

3.23. Ведет реестр распорядителей и получателей средств бюджета Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.24. Осуществляет блокировку расходов бюджета в отношении конкретных получателей бюджетных средств в соответствии с законодательством.

3.25. В соответствии с законодательством Российской Федерации открывает счета бюджета Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино и ведет операции по ним.

3.26. Осуществляет перемещение бюджетных ассигнований, выделенных распорядителям и получателям бюджетных средств.

3.27. Организует и ведет учет исполнения бюджета Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино.

3.28. Составляет отчеты об исполнении бюджетов на основании отчетов распорядителей и получателей бюджетных средств и представляет его руководителю администрации Пушкинского муниципального района, Совету депутатов Пушкинского муниципального района, Совету депутатов городского поселения Пушкино, структурным подразделениям администрации Пушкинского района, а также другим органам государственной власти в соответствии с законодательством Российской Федерации. Составляет отчет о кассовом исполнении бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3.29. Анализирует сводную отчетность об исполнении консолидированного бюджета Пушкинского муниципального района и о результатах анализа информирует

руководителя администрации Пушкинского муниципального района. Представляет бюджетную отчетность об исполнении консолидированного бюджета муниципального района в финансовый орган Московской области.

3.30. Организует и осуществляет расчеты бюджета Пушкинского муниципального района с бюджетом Московской области и бюджетами поселений, входящих в состав Пушкинского муниципального района.

3.31. Осуществляет внутренний финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей бюджетных средств, бюджетными и автономными учреждениями и других участников бюджетного процесса.

3.32. Проводит в порядке внутреннего финансового контроля проверки соблюдения условий выделения, получения, целевого и эффективного использования и возврата бюджетных средств. Результаты проверок и ревизий докладывает руководителю администрации Пушкинского муниципального района. По фактам нарушений, за которые предусмотрена уголовная ответственность, материалы проверок передает в правоохранительные органы.

3.33. Принимает участие в работе комиссий, создаваемых органами местного самоуправления Пушкинского муниципального района, Советом депутатов городского поселения Пушкино для решения возложенных на них полномочий.

3.34. Заключает договоры с банковскими организациями о расчетно-кассовом обслуживании счетов бюджетов Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино и осуществляет контроль за соблюдением их условий.

3.35. Обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан по вопросам, относящимся к полномочиям Комитета, и дает письменные ответы на них в порядке, установленном законодательством.

3.36. В пределах своих полномочий участвует в работе по размещению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.37. Обеспечивает проведение совещаний и семинаров по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.38. Участвует в семинарах, конференциях, совещаниях, проводимых органами государственной власти Московской области, Российской Федерации и другими организациями.

3.39. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну.

3.40. Комитет осуществляет также установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, законами и нормативно-правовыми актами Московской области, нормативными правовыми актами Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино полномочия участника бюджетного процесса в Пушкинском муниципальном районе, городском поселении Пушкино включающие:

полномочия Комитета Пушкинского муниципального района;

полномочия органа администрации Пушкинского муниципального района, исполняющего бюджет Пушкинского муниципального района и бюджет городского поселения Пушкино.

3.41. Выполняет государственные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.42. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.43. Комитет с целью реализации полномочий имеет право:

3.43.1. Вносить руководителю администрации Пушкинского муниципального района проекты постановлений, распоряжений и другие документы, требующие решения руководителя администрации Пушкинского муниципального района.

3.43.2. Запрашивать и получать от заместителей руководителя администрации Пушкинского муниципального района, органов и структурных подразделений

администрации, предприятий и организаций сведения, необходимые для реализации полномочий, возложенных на Комитет.

3.43.3. Запрашивать и получать в установленном порядке у органов государственной власти Российской Федерации и Московской области, органов местного самоуправления Пушкинского муниципального района и входящих в его состав поселений, Совета депутатов городского поселения Пушкино и организаций материалы, необходимые для:

разработки прогноза консолидированного бюджета Пушкинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

составления проекта бюджета Пушкинского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, проекта бюджета городского поселения Пушкино на очередной финансовый год и плановый период;

составления периодической и годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета Пушкинского муниципального района и ее анализа;

составления периодической и годовой отчетности об исполнении бюджета Пушкинского муниципального района, городского поселения Пушкино и ее анализа;

осуществления контроля за использованием средств бюджета Пушкинского муниципального района, выполнением плательщиками обязательств перед бюджетом Пушкинского муниципального района, а также за соблюдением финансовой дисциплины.

3.43.4. Получать информацию, копии решений об установлении, изменении, введении в действие и прекращении действия местных налогов и сборов от Советов депутатов Пушкинского муниципального района и входящих в его состав поселений.

3.43.5. Привлекать на договорной основе организации, специалистов и экспертов для подготовки предложений по совершенствованию финансовой, бюджетной, кредитной и налоговой политики.

3.43.6. Разрабатывать и утверждать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.43.7. Принимать участие в подготовке соглашений администрации Пушкинского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Пушкинского муниципального района, по вопросам, находящимся в компетенции Комитета.

3.43.8. Обращаться с исками в суд, арбитражный суд в случаях, предусмотренных законодательством. Вести учет и осуществляет хранение исполнительных и иных документов при исполнении судебных актов.

3.44. Комитет устанавливает и принимает:

порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств;

порядок взыскания средств в объеме остатка не использованных на начало очередного финансового года субсидий;

порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени;

порядок взыскания в доход бюджета муниципального района межбюджетных субсидий из бюджетов городских, сельских поселений в случае невыполнения органом местного самоуправления городского, сельского поселения решения представительного органа муниципального района о бюджете муниципального района в части перечисления межбюджетных субсидий в бюджет муниципального района;

порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них;

порядок открытия и ведения лицевых счетов;

порядок взыскания неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение предоставленных из федерального бюджета.

3.45. На основе соглашений между администрацией Пушкинского муниципального района и сельскими и городскими поселениями, Комитет может осуществлять отдельные бюджетные полномочия финансового органа городского, сельского поселения

3.46. Комитет имеет иные права, предусмотренные законодательством.

4. Организация деятельности Комитета

4.1. Комитет возглавляет председатель, который назначается на должность и освобождается от должности руководителем администрации Пушкинского муниципального района по согласованию с Министерством финансов Московской области.

4.2. Председатель Комитета осуществляет общее руководство деятельностью Комитета на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на управление задач и полномочий.

4.3. Председатель Комитета:

4.3.1. Обеспечивает разработку проекта Положения о Комитете, вносит его руководителю администрации Пушкинского муниципального района, который в дальнейшем направляет его на утверждение Совету депутатов Пушкинского муниципального района.

4.3.2. Разрабатывает проект штатной численности Комитета и вносит их на согласование руководителю администрации Пушкинского муниципального района.

4.3.3. Утверждает по согласованию с руководителем администрации Пушкинского муниципального района штатное расписание Комитета и смету расходов на его содержание.

4.3.4. Утверждает должностные инструкции сотрудников Комитета.

4.3.5. Распределяет обязанности между заместителями и руководителями структурных подразделений Комитета.

4.3.6. Утверждает положения о структурных подразделениях Комитета.

4.3.7. Принимает на работу и увольняет работников Комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.8. Принимает решения о привлечении к ответственности работников Комитета за невыполнение ими должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины.

4.3.9. Поощряет работников Комитета за достигнутые успехи в труде и представляет их к награждению вышестоящими органами.

4.3.10. Открывает и закрывает счета Комитета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.11. Распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными сметой расходов Комитета, и имуществом, закрепленным за Комитетом.

4.3.12. Издаёт приказы по обеспечению деятельности Комитета и выполнению возложенных на него полномочий.

4.3.13. Совершает сделки и иные юридические действия от имени Комитета.

4.3.14. Утверждает сводные бюджетные росписи бюджета Пушкинского муниципального района, бюджета городского поселения Пушкино и принимает решения о внесении в них изменений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.3.15. Принимает в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации решения о блокировке расходов местных бюджетов и отмене указанных решений.

4.3.16. Применяет в пределах своей компетенции меры принуждения за нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации в порядке и по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.3.17. Организует соблюдение в Комитете режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информацию конфиденциального характера.

4.3.18. Организует в Комитете мероприятия по гражданской обороне, мобилизационную подготовку и перевод Комитета на работу в условиях военного времени.

4.3.19. Проводит личный прием граждан в Комитете.

4.3.20. Организует своевременное и объективное рассмотрение в Комитете обращений граждан и юридических лиц.

4.3.21. Представляет интересы Комитета без доверенности в суде, в органах государственной власти и местного самоуправления.

4.3.22. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Пушкинского муниципального района и поселений, входящих в состав Пушкинского муниципального района.

4.4. В период отсутствия председателя его обязанности в соответствии с приказом по Комитету исполняет заместитель или другой сотрудник Комитета, который несет персональную ответственность по ведению дел в Комитете.

4.5. Комитет осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации размещение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности Комитета.

4.6. Комитет может быть ликвидирован, реорганизован и переименован в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями Совета депутатов Пушкинского муниципального района.