*Приложение №4 к постановлению администрации Пушкинского муниципального района от 24.05.2019 № 594*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Приложение №9 к Порядку предоставления субсидии  из бюджета города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов  в многоквартирных домах, расположенных в городском поселении Пушкино* | | | | | | | | |
| СОГЛАШЕНИЕ № | |  |  | | | | | |
| О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДА ПУШКИНО ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С ВЫПОЛНЕННЫМ РЕМОНТОМ ПОДЪЕЗДОВ  В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
|  |  | | « |  | » |  |  | 2019 г. |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Администрация Пушкинского муниципального района Московской области, именуемое  в дальнейшем «Муниципальное образование», в лице | | | | | | |
|  | | | | | | |
| *(должность и ФИО руководителя Муниципального образования)* | | | | | | |
| действующего на основании | , | | | | с одной стороны, и | |
|  | | | | | | |
| *(наименование управляющей организации, ИНН)* | | | | | | |
| именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице | | | | | | |
| , | | | | | | |
| *(должность и ФИО руководителя управляющей организации)* | | | | | | |
| действующего на основании | , | | | | | с одной стороны, |
| и именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 17 октября 2017 года N 864/38 «Об утверждении государственной программы Московской области «Формирование современной комфортной городской среды» (далее – Госпрограмма) | | | | | | |
| и на основании *Протокола от* |  | № | , | заключили настоящее Соглашение | | |
| о нижеследующем: | | | | | | |

1. **Предмет Соглашения**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление в 2019 году субсидии | |
| из бюджета | города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области |
| на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах (далее – Субсидия), в порядке и на условиях, определенных настоящим Соглашением  и правовыми актами Правительства Московской области и Муниципального образования. | |
| * 1. Субсидия предоставляется из бюджета города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области за счет средств бюджета Московской области  и собственных средств бюджета города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области в пропорциях, предусмотренных распоряжением Министерства экономики и финансов Московской области от 12.04.2018 № 23РВ-72 «Об утверждении предельных уровней софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Московской области  из бюджета Московской области на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» (далее – бюджетные средства). | |
| * 1. Результатом предоставления Субсидии является возмещение Получателю субсидии части затрат на ремонт подъездов в многоквартирных домах (далее – МКД), находящихся в управлении Получателя субсидии и по адресам, указанным в **Справке-расчет №\_\_\_\_\_** о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов  в многоквартирных домах, согласно **Приложению № 1** к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Справка-расчет). | |
| * 1. Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств согласно Справки-расчет составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., в том числе: за счет собственных средств бюджета города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп.,  за счет средств бюджета Московской области (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_\_ коп. | |

1. **Порядок предоставления Субсидии**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Предоставление Субсидии Получателю субсидии осуществляется по результатам отбора, проведенного органом местного самоуправления Муниципального образования  в соответствии с «*Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям в целях частичного возмещения затрат по ремонту подъездов многоквартирных домов, расположенных в городском поселении Пушкино»,* утвержденным постановлением | |
| администрации Пушкинского муниципального района от 13.07.2018 №1344 «Об утверждении Порядков предоставления субсидии из бюджетов города Пушкино и Пушкинского муниципального района Московской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим управление многоквартирными домами, на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах, расположенных в городском поселении Пушкино и сельских поселениях Пушкинского | |
| муниципального района» (с изменениями) | (далее – Порядок). |
| *(реквизиты и название нормативного акта Муниципального образования об утверждении Порядка предоставления субсидии)* | |
| * 1. Срок перечисления Субсидии Получателю субсидии составляет: | |
| – в части средств бюджета города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области – *в срок не более 7 (семи) рабочих дней с момента заключения Соглашения*; | |
| – в части средств бюджета Московской области - *по мере поступления средств из бюджета Московской области в бюджет* города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области. | |

1. **Права и обязанности Сторон**

|  |
| --- |
| * 1. Муниципальное образование: |
| * + 1. Осуществляет обязательную проверку документов, представленных Получателем субсидии, на соответствие требованиям Порядка и их достоверность. |
| * + 1. Обеспечивает проверку наличия адресов подъездов МКД, в которых выполнен ремонт, в Адресном перечне подъездов МКД, предусмотренном Госпрограммой (далее – согласованный АП). |
| * + 1. Обеспечивает проверку заявленных видов и объемов работ, фактически выполненных при ремонте подъездов в МКД, на предмет их соответствия видам работ, рекомендованным Госпрограммой. |
| * + 1. Обеспечивает проверку правильности расчета Получателем субсидии фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в МКД, указанных в Справке-расчет. |
| * + 1. Возвращает Получателю субсидии документы при неудовлетворительных результатах проверок, проведенных в соответствии с п. п. 3.1.1. – 3.1.4. настоящего Соглашения. |
| * + 1. При положительных результатах проверок, проведенных  в соответствии с п. п. 3.1.1. – 3.1.4. настоящего Соглашения, перечисляет Получателю субсидии сумму затрат, подлежащую возмещению за счет бюджетных средств, указанную в п. 1.4, в сроки согласно п. 2.2. настоящего Соглашения. |
| * + 1. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение  в случае объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области порядке. |
| * + 1. Вправе совместно с органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществлять контроль целевого использования Получателем субсидии предоставленной Субсидии и, при необходимости, запрашивать у Получателя субсидии дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок. |
| * + 1. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии,  о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии  в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области, в случаях: |
| – неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением; |
| – использования Субсидии не по целевому назначению; |
| – выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах  для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование. |
| * 1. Получатель субсидии |
| * + 1. Представляет Муниципальному образованию документы для предоставления Субсидии, предусмотренные Порядком. |
| * + 1. Представляет Муниципальному образованию Отчет о получении субсидии  на ремонт подъездов в многоквартирных домах по **форме** согласно **Приложению № 2**  к настоящему Соглашению в течение 14 календарных дней с момента получения из бюджета Муниципального образования суммы возмещения в части средств бюджета Московской области. |
| * + 1. Дает согласие на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок достоверности представленных документов и целевого использования предоставленной Субсидии и, при необходимости, представляет дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок. |
| * + 1. Возвращает предоставленные за счет бюджетных средств суммы возмещения  в бюджет Муниципального образования при получении соответствующего уведомления  от Муниципального образования. |

1. **Ответственность Сторон**

|  |
| --- |
| * 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего  Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области. |
| * 1. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных  в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Муниципальное образование, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области. |
| * 1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить. |
| При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить  о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств. |

1. **Срок действия Соглашения**

|  |
| --- |
| * 1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания  и действует до 31.12.2019 года. |
| * 1. Прекращение срока действия Соглашения не влечет прекращения обязательств  по представлению в Муниципальное образование отчетности в соответствии с п. 3.2.2 настоящего Соглашения. |

1. **Заключительные положения**

|  |
| --- |
| * 1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон. |
| * 1. При выполнении взятых на себя обязательств по настоящему Соглашению Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области. |
| * 1. По взаимному согласию Сторон все изменения и дополнения к Соглашению оформляются дополнительным соглашением в установленном порядке. |
| * 1. В случае невыполнения отдельных положений настоящего Соглашения Стороны устанавливают причины и принимают меры по их выполнению. |
| * 1. При недостижении согласия Стороны вправе обратиться за защитой  своих прав в Арбитражный суд Московской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области. |
| * 1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон или по требованию одной из Сторон при нарушении другой Стороной условий настоящего Соглашения и при письменном извещении о расторжении с указанием причины расторжения настоящего Соглашения. |

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Муниципальное образование:** | | | | | | | | | | | | |  | **Получатель субсидии:** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
| **Администрация Пушкинского муниципального района Московской области** | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
| Юридический адрес: | | | | | | | | |  | | | |  | Юридический адрес: | | | | | | | |  | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
| Почтовый адрес: | | | | |  | | | | | | | |  | Почтовый адрес: | | | | |  | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
| ИНН | |  | | | | / | | | | КПП | |  |  | ИНН | |  | | | / | | | | КПП | |  |
| ОКПО | | |  | | | | | | | | | |  | ОКПО | | |  | | | | | | | | |
| Банковские реквизиты: | | | | | | | | | | | | |  | Банковские реквизиты: | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
| Банк: | | | |  | | | | | | | | |  | Банк: | | | |  | | | | | | | |
| ОКВЭД | | | |  | | | | | | | | |  | ОКВЭД | | | |  | | | | | | | |
| ОКТМО | | | |  | | | | | | | | |  | ОКТМО | | | |  | | | | | | | |
| ОГРН | | | |  | | | | | | | | |  | ОГРН | | | |  | | | | | | | |
| Код администратора дохода | | | | | | | | | | |  | |  | Код администратора дохода | | | | | | | | | |  | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
| КБК |  | | | | | | | | | | | |  | КБК |  | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |  |  | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | / | |  | | | | | |  |  | | | | | / |  | | | | | |
| МП | | | | | | | |  | | | | |  | МП | | | | | | |  | | | | |

Приложение № 1

к Соглашению

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Справка-расчет № \_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| о подтверждении фактических затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов в многоквартирных домах | | | | |
| на территории |  | | | Московской области |
|  | | | (наименование муниципального образования) |  |
| Получатель субсидии | |  | | |
|  | | (наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес) | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес многоквартирного дома, где выполнен ремонт подъездов | №  подъезда | № п/п адреса  подъезда в согласованном Адресном перечне | Этажность многоквартирного дома | Предельная стоимость ремонта типового подъезда в соответствии с Госпрограммой  (в рублях) | Сумма фактических затрат  на ремонт подъезда  **ВСЕГО**  (в рублях) | Сумма затрат  за счет внебюджетных источников  **(гр.7\*52,5%)**  (в рублях) | Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств  **(гр.7- гр.8)**  (в рублях) | Процент субсидирования из бюджета муниципального образования Московской области, % | Процент субсидирования из бюджета Московской области, % | Сумма возмещения  (в рублях) | |
| из бюджета муниципального образования  **(гр.9\*гр.10)**  (в рублях) | из бюджета Московской области  **(гр.9-гр.12)**  (в рублях) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО:** | Х | Х | Х | Х |  |  |  | Х | Х |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель | |  | | | |  |  | | |  |  |
|  | | (наименование организации-получателя субсидии) | | | |  | (фамилия, инициалы) | | |  | (подпись) |
| Главный бухгалтер | |  | | | |  |  | | |  |  |
| МП | | (наименование организации-получателя субсидии) | | | |  | (фамилия, инициалы) | | |  | (подпись) |
|  | | | | | | | | | | | |
| **Расчет проверен** | Администрацией Пушкинского муниципального района | | | | | | | | | | Московской области |
|  | | | | | (наименование муниципального образования Московской области) | | | | | |  |
| Глава Пушкинского муниципального района | | | | |  | | |  |  | | |
|  | | | | | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Главный бухгалтер | |  | | | | | |  |  | | |
| МП | | (подпись) | | | | | |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель | |  |  |  | | | |  |  | | |
|  | | (подпись) |  | (ФИО полностью) | | | |  | (контактный **телефон)** | | |

Приложение № 2

к Соглашению

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

**ОТЧЕТ**

о получении субсидии на ремонт подъездов в многоквартирных домах

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| на территории |  | | | Московской области |
|  | | | (наименование муниципального образования) |  |
| Получатель субсидии | |  | | |
|  | | (наименование организации, ИНН/КПП, юридический адрес) | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | № Справки-расчет | Сумма затрат, подлежащая возмещению за счет бюджетных средств,  согласно  Справки-расчет  (руб.) | Получены суммы возмещения  (руб.) | | |
| **ВСЕГО** | за счет средств бюджета Московской области | за счет собственных средств бюджета города Пушкино Пушкинского муниципального района Московской области |
| Субсидия из бюджета муниципального образования Московской области на возмещение части затрат, связанных с выполненным ремонтом подъездов  в многоквартирных домах |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | ( ) |
| М.П. |  | (подпись) |  | (ФИО) |