|  |
| --- |
| Приложение №2 к постановлению администрации Пушкинского муниципального района от 30.05.2019 № 625 |

ПОЛОЖЕНИЯ

О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ ПО РАССМОТРЕНИЮ ПРОБЛЕМНЫХ ВОПРОСОВ В СФЕРЕ ПОВЫШЕНИЯ СОБИРАЕМОСТИ ОПЛАТЫ ЗА ОБРАЩЕНИЕ С ТКО НА ТЕРРИТОРИИ ПУШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Рабочая группа по рассмотрению проблемных вопросов в сфере повышения собираемости оплаты за обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Пушкинского муниципального района (далее – Рабочая группа) образуется в целях оперативного решения проблемных вопросов на территории Пушкинского муниципального района в части повышения собираемости оплаты за обращение с твердыми коммунальными отходами (далее – ТКО).

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и документами Правительства Московской области и Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа является консультативно-совещательным органом при Администрации Пушкинского муниципального района Московской области. Ее решения имеют рекомендательный характер.

4. Основные направления деятельности Рабочей группы:

- Анализ собираемости средств населения за обращение с ТКО по МКД, ИЖС, СНТ, в т.ч. сверка начислений/поступлений/задолженностей, выверка площадей для корректировки начислений, прогноз сбора на неделю.

- Заключение договоров с СНТ и хозяйствующими субъектами.

- Работа Административной комиссии ОМСУ, в т.ч. привлечение нарушителей к административной ответственности за отсутствие договоров на вывоз мусора.

- Утверждение плана мероприятий на неделю.

- Переход на ЕПД по всем услугам через ЕИРЦ.

- Результаты за неделю;

- Подготовка отчетности о результатах: сводная таблица начисление/оплата/задолженность/прогноз оплаты на следующую неделю-плановое задание» по МКД, ИЖС, СНТ (заверенная подписями Главы Пушкинского муниципального района, РО ТКО, ЕИРЦ, МЭС, ГЖИ (отв. ГЖИ)).

5. Рабочая группа формируется из сотрудников администрации, представителей подведомственных, проектных и иных организаций.

6. Рабочую группу возглавляет председатель – глава Пушкинского муниципального района. Председатель имеет одного заместителя.

7. Заместителя председателя Рабочей группы, персональный состав Рабочей группы утверждает Глава Пушкинского муниципального района.

8. Количественный состав Рабочей группы не ограничен.

9. Заседания Рабочей группы ведет председатель Рабочей группы.

В случае отсутствия председателя заседания проводит заместитель председателя Рабочей группы.

10. Повестки заседаний Рабочей группы утверждаются председателем на основе предложений членов Рабочей группы.

Члены Рабочей группы вправе вносить предложения по включению дополнительных вопросов в повестку заседания после его открытия. Решение о включении дополнительных вопросов в повестку заседания принимается путем голосования.

11. Заседания Рабочей группы проводятся еженедельно.

12. Информация о проведении заседания, повестка заседания и при необходимости материалы по вопросам, включенным в повестку заседания, представляются членам Рабочей группы не менее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания.

13. По решению председателя Рабочая группа может быть собрана на заседание в полном составе или частично в зависимости от рассматриваемых вопросов.

14. Если член Рабочей группы не может присутствовать лично на заседании, то он вправе представить Рабочей группе предложения по вопросам повестки заседания в письменной форме.

15. На заседания Рабочей группы могут приглашаться представители, не являющиеся членами Рабочей группы.

16. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

При равенстве голосов голос председателя является решающим.

17. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, подписываемым всеми членами Рабочей группы.

18. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация Пушкинского муниципального района.